



## МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*24.10.2016* № *3323-п/1*

г. Тольятти, Самарской области

О назначении

оператора программного комплекса «Архивный фонд»

В целях обеспечения эффективного использования муниципальных информационных ресурсов и рациональной организации работы Управления по делам архивов мэрии городского округа Тольятти и подведомственного муниципального казенного учреждения городского округа Тольятти «Тольяттинский архив» при осуществлении государственного учета и отчетности по документам Архивного фонда РФ и архивным документам, находящимся в муниципальной собственности, в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения городского округа Тольятти «Тольяттинский архив», Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить оператором программного комплекса «Архивный фонд» (далее – ПК) муниципальное казенное учреждение городского округа Тольятти «Тольяттинский архив» (далее – Оператор).

2. Оператор обязан:

2.1. Регулярно вносить информацию в ПК о составе и содержании архивных документов, состоянии их сохранности и научно-справочного аппарата (НСА) на уровне фонда, описи, единицы хранения и документа в

соответствии с требованиями Федерального архивного агентства и Управления государственной архивной службы Самарской области (далее – органы управления архивным делом).

2.2. Своевременно и в полном объеме предоставлять информацию органам управления архивным делом в соответствии с графиком предоставления отчетности.

2.3. Предоставлять сведения о количестве и составе внесенной в ПК информации по запросам Управления по делам архивов мэрии городского округа Тольятти.

3. Возложить на управление по делам архивов мэрии городского округа Тольятти (Налётова Е.Л.) функции контроля полноты и правильности внесения оператором информации в ПК, своевременности передачи им информации в органы управления архивным делом.

4. Назначить департамент информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) администратором ПК.

5. Администратор ПК обязан:

5.1. Обеспечивать бесперебойное функционирование ПК в рабочие дни с 8:00 час. до 17:00 час., а также в другие дни по предварительному письменному уведомлению Оператора.

5.2. Управлять правами доступа к ПК на основании письменных заявок Оператора, согласованных с управлением по делам архивов мэрии городского округа Тольятти или письменных заявок управления по делам архивов мэрии городского округа Тольятти.

5.3. По предварительному письменному запросу Оператора передавать ему базу данных ПК на материальном носителе (USB флеш - носитель, CD-диск), предоставленном для этих целей оператором ПК.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата мэрии Бычкову Е.Э.

Первый заместитель мэра



А.Ю.Бужинный