Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2013 г. N 2354-п/1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ

В ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской области  от 19.09.2013 [N 2900-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7A32F4AA9F683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) (ред. 18.10.2013),  от 04.07.2014 [N 2171-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) (ред. 12.11.2014),  от 03.12.2014 [N 4542-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793FF8A09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 10.02.2015 [N 318-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793DFDA59A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 17.06.2015 [N 1935-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783BFDA49E683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 14.07.2015 [N 2219-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783BFBA198683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 01.10.2015 [N 3180-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 29.12.2015 [N 4254-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783DFDA79A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 14.03.2016 [N 749-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7833FCA19E683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области  от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 28.08.2017 [N 2914-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763DFFA394683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 26.12.2017 [N 4213-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFEA398666D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 31.01.2018 [N 213-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFFA3996A6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF),  от 31.05.2018 [N 1663-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFAA59F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 07.12.2018 [N 3628-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFFA29F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 15.01.2019 [N 38-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BF8A6996A6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF),  от 01.04.2019 [N 921-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFBAB9A6B6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 23.01.2020 [N 150-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E38FBAB9E666D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 29.01.2021 [N 265-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3EFCA29C636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF)) |  |

В целях установления системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти, в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A039337D7B2DE5FE9D7F459D62CbBm7F) Российской Федерации, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3EF9A29C646D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD42ABD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти постановляет:

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P50) об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти (далее - Положение).

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти:

2.1. Довести Положение до руководителей муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти.

2.2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Городские ведомости".

(п. 2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 05.07.2017 N 2333-п/1)

3. Руководителям муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти, в пределах своей компетенции руководствоваться [Положением](#P50) при разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа - руководителя аппарата администрации.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793DFDA59A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 10.02.2015 N 318-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD725E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

Мэр

С.И.АНДРЕЕВ

Утверждено

Постановлением

мэрии городского округа Тольятти

от 23 июля 2013 г. N 2354-п/1

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ

ОРГАНИЗАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской области  от 19.09.2013 [N 2900-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7A32F4AA9F683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) (ред. 18.10.2013),  от 04.07.2014 [N 2171-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) (ред. 12.11.2014),  от 03.12.2014 [N 4542-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793FF8A09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 17.06.2015 [N 1935-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783BFDA49E683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 14.07.2015 [N 2219-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783BFBA198683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 01.10.2015 [N 3180-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 29.12.2015 [N 4254-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783DFDA79A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 14.03.2016 [N 749-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7833FCA19E683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области  от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD425E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF),  от 28.08.2017 [N 2914-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763DFFA394683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 31.01.2018 [N 213-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFFA3996A6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 31.05.2018 [N 1663-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFAA59F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF),  от 07.12.2018 [N 3628-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFFA29F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 15.01.2019 [N 38-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BF8A6996A6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 01.04.2019 [N 921-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFBAB9A6B6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF),  от 23.01.2020 [N 150-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E38FBAB9E666D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF), от 29.01.2021 [N 265-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3EFCA29C636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF)) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти (далее - Положение), определяет порядок оплаты труда и социальных выплат работникам муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Организационного управления администрации городского округа Тольятти (далее - Управление).

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD225E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Условия оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Управления (далее - МКУ), включаются в трудовой договор.

1.4. Месячная заработная плата работников МКУ, полностью отработавших за соответствующий период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного действующим законодательством минимального размера оплаты труда.

Работникам МКУ осуществляется доплата до минимального размера оплаты труда, если месячная заработная плата работников, полностью отработавших за соответствующий период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Доплата оформляется приказом руководителя МКУ.

(п. 1.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFAA59F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD628BD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 31.05.2018 N 1663-п/1)

1.5. Руководитель МКУ несет ответственность за своевременную и в полном размере выплату оплаты труда работникам МКУ в соответствии с действующим законодательством.

1.6. В настоящем Положении используются термины и понятия в том же значении, в котором они определены действующим законодательством.

II. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда МКУ (далее - ФОТ) формируется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета - Организационному управлению администрации городского округа Тольятти, и объема утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели, а также за счет субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету городского округа Тольятти в целях финансового обеспечения переданных органам местного самоуправления городского округа Тольятти отдельных государственных полномочий, направленных на оплату труда (начисления на выплаты по оплате труда) соответствующих работников.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BDE25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD325E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

2.2. При формировании ФОТ на соответствующий год предусматриваются средства на выплату:

- окладов (должностных окладов) - в размере 12 окладов (должностных окладов);

- ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 2,5 оклада (должностного оклада);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7A32F4AA9F683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 19.09.2013 N 2900-п/1 (ред. 18.10.2013))

- ежемесячной надбавки за классность водителям автомобиля - в размере 3 окладов водителей автомобиля (должностных окладов водителей автомобиля);

- премии по итогам работы за месяц: руководителю МКУ - в размере 16 окладов (должностных окладов), работникам - в размере 5 окладов (должностных окладов);

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763DFFA394683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 28.08.2017 N 2914-п/1)

- материальной помощи на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) - в размере 1 оклада (должностного оклада).

2.3. Руководитель МКУ имеет право перераспределять средства ФОТ между выплатами, предусмотренными [пунктом 2.2](#P84) настоящего Положения, а также направлять на доплаты до установленного действующим законодательством минимального размера оплаты труда, работникам МКУ.

(п. 2.3 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFAA59F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD627BD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 31.05.2018 N 1663-п/1)

2.4. Сложившаяся экономия ФОТ направляется на компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты, предусмотренные настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами МКУ, содержащими нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты МКУ), а также направляются на доплаты до установленного действующим законодательством минимального размера оплаты труда, работникам МКУ.

(п. 2.4 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3AFAA59F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD72FBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 31.05.2018 N 1663-п/1)

2.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МКУ, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МКУ (без учета заработной платы руководителя МКУ, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается равным 5.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BDF25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 07.12.2018 [N 3628-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFFA29F636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF))

III. Оклады (должностные оклады) работников МКУ

3.1. Заработная плата (оплата труда) работников МКУ состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных и стимулирующих выплат.

3.2. Заработная плата (оплата труда) работников МКУ предельными размерами не ограничивается.

3.3. Рекомендуемые оклады (должностные оклады) работников МКУ устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации по соответствующей профессиональной деятельности в соответствии с [приложением N 1](#P251) к настоящему Положению.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793FF8A09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 03.12.2014 N 4542-п/1)

Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в соответствии с настоящим Положением руководителем МКУ локальным нормативным актом данного учреждения и указываются в трудовом договоре работника.

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793FF8A09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 03.12.2014 N 4542-п/1)

3.4. Увеличение (индексация) размеров окладов (должностных окладов) работников МКУ производится в сроки и размерах, устанавливаемых постановлением администрации городского округа Тольятти.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 N 1341-п/1)

IV. Компенсационные выплаты

4.1. Работникам МКУ производятся компенсационные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых (должностных) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.2. Размеры и условия установления компенсационных выплат определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МКУ, принятыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. К компенсационным выплатам относятся:

- доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BDF25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2014 N 2171-п/1)

- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни);

- другие выплаты, установленные в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.4. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производятся на условиях и в размерах, предусмотренных [статьей 147](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A11936FDBB2D748E0D5E10F876AE36BFEE37D942143B90213b8m8F) Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), но не менее 4% оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD725E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2014 N 2171-п/1)

4.5. Работникам МКУ устанавливаются доплаты при совмещении должностей (профессий), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со [статьей 151](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A11936FDDB2DE4ABC87AE0EDB2EBF78FFEB7D97205FbBmAF) ТК РФ.

4.6. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со [статьей 152](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A11936FDDB3D54ABC87AE0EDB2EBF78FFEB7D97205FbBmAF) ТК РФ.

4.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со [статьей 153](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A11936FDDB3D24ABC87AE0EDB2EBF78FFEB7D97205FbBmAF) ТК РФ.

4.8. Оплата труда в ночное время производится в соответствии со [статьей 154](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA743A3C48E8B1719AAA917E3BF7F5C1376B5EBC7E0A6A11936FDBB2D641E8DEE10F876AE36BFEE37D942143B90213b8m8F) ТК РФ, но не ниже 20% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD425E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2014 N 2171-п/1)

4.9. Компенсационные выплаты работникам МКУ устанавливаются на основании приказа руководителя МКУ.

4.10. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, компенсационные выплаты работникам МКУ устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) (без учета иных выплат).

4.11. Компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим разделом, производятся за счет экономии ФОТ.

V. Стимулирующие выплаты

5.1. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам МКУ производятся стимулирующие выплаты в пределах ФОТ.

5.2. Размеры и условия установления стимулирующих выплат устанавливаются МКУ самостоятельно и предусматриваются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МКУ, принятыми в соответствии с настоящим Положением.

5.3. К стимулирующим выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля;

- премия по итогам работы за месяц;

- ежемесячная надбавка за сложность и (или) напряженность работы;

- единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

- единовременная премия по итогам работы за год.

5.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам МКУ в процентах к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

при стаже работы от 3 до 8 лет - 5% оклада (должностного оклада);

при стаже работы от 8 до 13 лет - 10% оклада (должностного оклада);

при стаже работы от 13 до 18 лет - 15% оклада (должностного оклада);

при стаже работы от 18 до 23 лет - 20% оклада (должностного оклада);

при стаже работы свыше 23 лет - 25% оклада (должностного оклада).

При исчислении стажа работы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет учитываются все периоды работы работника в муниципальных учреждениях городского округа Тольятти, включая периоды работы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти.

Общий стаж за выслугу лет определяется методом суммирования указанных периодов работы.

Трудовая книжка установленного образца является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника. При отсутствии трудовой книжки установление трудового стажа работника осуществляется на основании имеющихся у него документов, выданных в соответствии с действующим законодательством (соответствующих справок, профсоюзного билета, учетной карточки члена профсоюза, расчетной книжки и т.п.).

Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа работы.

Установление ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя МКУ.

5.5. Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

- за 1 класс - в размере 25% оклада (должностного оклада);

- за 2 класс - в размере 10% оклада (должностного оклада).

5.6. Работникам МКУ выплачивается премия по итогам работы за месяц.

Премия по итогам работы за месяц устанавливается на основании приказа руководителя МКУ в размере до 40% оклада (должностного оклада). Размер, показатели и условия указанной премии устанавливаются локальными нормативными актами МКУ с учетом базовых показателей оценки качества и результатов труда работников МКУ:

- выполнение плановых показателей деятельности МКУ;

- эффективное использование бюджетных средств;

- своевременное и качественное выполнение особо важных заданий и поручений (особо сложных и ответственных работ);

- освоение и внедрение в МКУ передовых технологий, новых методов, форм и видов оказываемых услуг по профилю деятельности МКУ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD525E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2014 N 2171-п/1)

5.7. Работникам МКУ устанавливается ежемесячная надбавка за сложность и (или) напряженность работы при наличии оснований, указанных в [пункте 5.8](#P165) настоящего Положения. Ежемесячная надбавка за сложность и (или) напряженность работы устанавливается приказом руководителя МКУ сроком не более чем на один календарный год за счет экономии ФОТ с указанием основания установления данной надбавки и выплачивается ежемесячно.

Размер указанной надбавки зависит от основания ее установления, но не превышает 40% оклада (должностного оклада).

5.8. Основаниями для установления работникам МКУ ежемесячной надбавки за сложность и (или) напряженность работы являются:

- выполнение непредвиденных, срочных, особо важных и ответственных работ;

- выполнение работ высокой напряженности;

- специальный режим работы, связанный с передвижением по городскому округу.

Размер ежемесячной надбавки за сложность и (или) напряженность работы может быть увеличен или уменьшен в случае изменения основания ее установления.

5.9. Работникам МКУ, отработавшим неполный месяц, стимулирующие выплаты, указанные в [пунктах 5.4](#P142) - [5.7](#P163) настоящего Положения, начисляются пропорционально отработанному времени.

5.10. Работникам МКУ выплачиваются:

- единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий в размере, не превышающем 50% оклада (должностного оклада);

- единовременная премия по итогам работы за год в размере, не превышающем 100% оклада (должностного оклада).

Порядок, условия и основания выплаты указанных премий устанавливаются локальными нормативными актами МКУ.

Установление указанных премий работникам МКУ производится на основании приказа руководителя МКУ за счет экономии ФОТ.

5.11. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, стимулирующие выплаты работникам МКУ устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) (без учета иных выплат).

VI. Социальные выплаты

6.1. Работникам МКУ устанавливаются социальные выплаты, не связанные непосредственно с результатами трудовой деятельности.

К социальным выплатам относятся:

- материальная помощь на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год);

- материальная помощь в случаях, установленных [пунктом 6.3](#P188) настоящего Положения;

- единовременные денежные выплаты в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами (юбилейными датами считаются достижение работником МКУ возраста 50, 55, 60 лет и дальше каждые пять лет).

6.2. Материальная помощь на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) производится работникам МКУ один раз в год в размере одного оклада (должностного оклада), установленного на день выплаты.

Основанием для выплаты материальной помощи на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) является письменное заявление работника МКУ и приказ руководителя МКУ.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на несколько частей указанная материальная помощь выплачивается один раз.

6.3. Работникам МКУ оказывается материальная помощь в следующих случаях:

- длительное заболевание, необходимость дорогостоящего лечения;

- тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, ситуации природного и техногенного характера);

- увольнение по собственному желанию в связи с выходом на пенсию;

- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);

- рождение ребенка, вступление в брак (впервые).

6.3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику МКУ материальной помощи в случаях, установленных настоящим пунктом, является его письменное заявление и приложенные к нему подтверждающие документы.

6.3.2. Решение о выплате материальной помощи в случаях, установленных настоящим пунктом, и ее конкретном размере принимается руководителем МКУ в соответствии с локальным нормативным актом МКУ, настоящим Положением.

Материальная помощь в случаях, установленных настоящим пунктом, выплачивается в размере до 100% оклада (должностного оклада) и оформляется приказом руководителя МКУ.

6.3.3. На выплату работникам МКУ материальной помощи в случаях, установленных настоящим пунктом, направляется экономия ФОТ.

6.4. Работникам МКУ производятся единовременные денежные выплаты в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами в размере, не превышающем 100% оклада (должностного оклада). Порядок, условия и размер указанных выплат определяется руководителем МКУ в соответствии с локальными актами МКУ и коллективным договором:

6.4.1. Единовременные денежные выплаты в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами производятся работникам МКУ за счет экономии ФОТ;.

6.4.2. Основанием для выплаты работникам МКУ единовременных денежных выплат в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами является приказ руководителя МКУ.

6.5. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, социальные выплаты работникам МКУ устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) (без учета иных выплат).

VII. Порядок и условия оплаты труда руководителя МКУ,

заместителя руководителя МКУ и главного бухгалтера

7.1. Заработная плата (оплата труда) руководителя МКУ, заместителя руководителя МКУ и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

7.2. Условия оплаты труда руководителя МКУ включаются в трудовой договор, заключенный между руководителем МКУ и администрацией городского округа Тольятти.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B793EFAA29B683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD225E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2014 N 2171-п/1, [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 N 1341-п/1)

7.3. Должностной оклад руководителя МКУ, заместителя руководителя МКУ и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с [приложением N 1](#P251) к настоящему Положению.

7.4. Должностные оклады заместителя руководителя МКУ и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МКУ.

7.5. С учетом условий труда руководителю МКУ, заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты, предусмотренные [разделами IV](#P110), [V](#P131), [VI](#P178) настоящего Положения.

7.6. Руководителю МКУ, заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливается ежемесячная надбавка за сложность и (или) напряженность работы, которая выплачивается за счет экономии ФОТ.

7.6.1. Размер ежемесячной надбавки за сложность и (или) напряженность работы зависит от эффективности принятия управленческих решений, от компетентности в принятии соответствующего решения, степени ответственности при выполнении поставленных задач.

7.6.2. Ежемесячная надбавка за сложность и (или) напряженность работы устанавливается в размере, не превышающем 40% должностного оклада, сроком на один календарный год.

(пп. 7.6.2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1)

7.6.3. Конкретный размер ежемесячной надбавки за сложность и (или) напряженность работы руководителю МКУ устанавливается на основании представления Управления, согласованного с заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, и оформляется приказом руководителя МКУ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BDE25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

7.6.4. Заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру размер ежемесячной надбавки за сложность и (или) напряженность работы устанавливается приказом руководителя МКУ.

7.7. Руководителю МКУ устанавливается премия по итогам работы за месяц с учетом достигнутых результатов эффективности деятельности МКУ за соответствующий период, указанных в [приложении N 2](#P388) к настоящему Положению.

7.7.1. Размер премии по итогам работы за месяц руководителю МКУ устанавливается заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации в соответствии с [критериями](#P481) оценки эффективности деятельности руководителей МКУ, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению, но не более 130% должностного оклада на основании [отчета](#P582) об исполнении целевых показателей эффективности деятельности руководителя МКУ по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Положению.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 28.08.2017 [N 2914-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763DFFA394683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BDE25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

Руководитель МКУ ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление [отчет](#P582) об исполнении целевых показателей эффективности деятельности руководителя МКУ;

7.7.2. Основанием для выплаты премии по итогам работы за месяц руководителю МКУ является приказ руководителя МКУ. Основанием для подготовки указанного приказа служит представление на премирование Управления, согласованное с заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD625E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

7.7.3. Установление премии по итогам работы за месяц заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру осуществляется в соответствии с [пунктом 5.6](#P156) настоящего Положения в размере, не превышающем 40% должностного оклада, и производится в пределах ФОТ.

Порядок, условия и размер премий по итогам работы за месяц заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами МКУ и коллективным договором.

7.8. За выполнение особо важных и сложных заданий руководителю МКУ, заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливаются соответствующие единовременные премии.

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий руководителю МКУ устанавливается на основании представления на премирование Управления, согласованного с заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, и оформляется приказом руководителя МКУ в размере, не превышающем 100% должностного оклада, за счет экономии ФОТ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD425E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливается приказом руководителя МКУ в соответствии с [разделом V](#P131) настоящего Положения за счет экономии ФОТ.

7.9. По итогам работы за год руководителю МКУ, заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливаются соответствующие единовременные премии в размере, не превышающем 100% должностного оклада, за счет экономии ФОТ.

Размер единовременной премии по итогам работы за год руководителю МКУ устанавливается на основании представления на премирование Управления, согласованного с заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, и оформляется приказом руководителя МКУ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD225E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

Конкретный размер премии по итогам работы за год заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру устанавливается приказом руководителя МКУ в соответствии с [разделом V](#P131) настоящего Положения.

7.10. Руководителю МКУ оказывается материальная помощь на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) в размере одного должностного оклада на основании письменного заявления руководителя МКУ, согласованного с Управлением и заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, и оформляется приказом руководителя МКУ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на несколько частей материальная помощь на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) производится один раз.

Заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру материальная помощь на оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) оказывается в размере одного должностного оклада на основании приказа руководителя МКУ.

7.11. Руководителю МКУ на основании его письменного заявления, согласованного с Управлением и заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, за счет экономии ФОТ предоставляются социальные выплаты в случаях, предусмотренных [пунктами 6.3](#P188) и [6.4](#P198) настоящего Положения, и оформляются приказом руководителя МКУ.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5ADE25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1, Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5AD025E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF))

Заместителю руководителя МКУ и главному бухгалтеру социальные выплаты в случаях, предусмотренных [пунктами 6.3](#P188) и [6.4](#P198) настоящего Положения, предоставляются на основании приказа руководителя МКУ за счет экономии ФОТ.

7.12. Изменения условий и размера оплаты труда руководителя МКУ оформляются путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

7.13. Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA59D625E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 01.10.2015 N 3180-п/1.

7.14. [Представления](#P681), указанные в настоящем разделе, исполняются Управлением по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению.

7.15. Устанавливаемые в соответствии с настоящим разделом заработная плата (оплата труда) руководителя МКУ, заместителя руководителя МКУ, главного бухгалтера, социальные выплаты им выплачиваются за счет ФОТ (экономии ФОТ) в части, сформированной за счет средств бюджета городского округа Тольятти.

Приложение N 1

к Положению

об оплате труда работников муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

Организационного управления администрации

городского округа Тольятти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3EFCA29C636D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD62BBD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти  Самарской области от 29.01.2021 N 265-п/1) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел I  Должностные оклады (оклады) руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения | | |
| Наименование должности | | Размер должностного оклада, рублей |
| Директор | | 34 613,00 |
| Заместитель директора | | 24 230,00 |
| Главный бухгалтер | | 24 230,00 |
| Раздел II  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" | | |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | Делопроизводитель | 11 944,00 |
| Раздел III  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" | | |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню | Размер должностного оклада, руб. |
| 2 | Заведующий хозяйством | 16 289,00 |
| 1 | Диспетчер | 8 157, 00 |
| Раздел IV  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | | |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | Инженер-энергетик, инженер-электроник, экономист | 16 723,00 |
| 2 | Экономист 2 категории, инженер 2 категории, бухгалтер 2 категории, юрисконсульт 2 категории | 18 325,00 |
| 3 | Экономист 1 категории, бухгалтер 1 категории, инженер-энергетик 1 категории | 19 425,00 |
| 4 | Ведущий юрисконсульт | 20 362,00 |
| Раздел V  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" | | |
| 1 | Начальник отдела кадров | 21 762,00 |
| Раздел VI  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" | | |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | Уборщик служебных помещений, уборщик территорий, гардеробщик, слесарь-сантехник 2 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряда | 8 157,00 |
| 2 | Слесарь-сантехник 3 разряда | 9 320,00 |
| Раздел VII  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) работников по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" | | |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | Водитель автомобиля 4 разряда, слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда, слесарь-сантехник 4 разряда | 12 218,00 |
| 4 | Водитель автомобиля 5 разряда | 17 307,00 |
| Раздел VIII  Рекомендуемые (минимальные) должностные оклады (оклады) по должностям работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы | | |
| Наименование должности | | Размер должностного оклада, рублей |
| Главный инженер | | 24 230,00 |
| Начальник отдела | | 21 762,00 |
| Инженер по безопасности движения 1 категории | | 19 425, 00 |
| Инженер-сметчик | | 16 289,00 |
| Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий | | 16 723,00 |
| Инженер по тепловодоснабжению и канализации | | 16 723,00 |
| Специалист по кадровому делопроизводству | | 14 601,00 |
| Специалист по кадровому делопроизводству 2 категории | | 16 723,00 |
| Специалист по кадровому делопроизводству 1 категории | | 19 425,00 |
| Специалист по управлению персоналом | | 18 757,00 |
| Специалист по охране труда 1 категории | | 19 425,00 |
| Специалист по охране труда 2 категории | | 18 325,00 |
| Специалист по охране труда | | 16 723,00 |
| Специалист по закупкам | | 16 723,00 |
| Старший специалист по закупкам | | 18 325,00 |
| Ведущий специалист по закупкам | | 19 425,00 |
| Инспектор | | 14 601,00 |
| Инспектор 1 категории | | 18 325,00 |
| Инспектор 2 категории | | 16 289,00 |

Приложение N 2

к Положению

об оплате труда работников муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

Организационного управления администрации

городского округа Тольятти

ПЕРЕЧЕНЬ

ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFBAB9A6B6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD628BD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской  области от 01.04.2019 N 921-п/1) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели деятельности руководителя муниципального казенного учреждения | Методика (формула) расчета показателя | Степень достижения целевого показателя (допустимое отклонение) | Периодичность и форма представления информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Отсутствие обоснованных жалоб органов местного самоуправления на полученные в МКУ услуги | Количество обоснованных жалоб (единица) | 0 | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 2 | Соблюдение сроков, порядка и качества представления отчетности и иной документации главному распорядителю средств бюджета, в налоговые органы, фонды, статистические и иные органы | Количество случаев качественного и своевременного представления документации/общее количество случаев представления документации (%) | 100% | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 3 | Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений законодательства в сфере закупок, обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика по осуществлению закупок, определении поставщика | Количество неисполненных требований по предписаниям (единица) | 0 | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 4 | Отсутствие неисполненных требований по предписаниям контролирующих и надзорных органов при наличии финансовых средств и правовых оснований у МКУ для удовлетворения указанных требований | Количество неисполненных требований, при наличии финансовых средств и правовых оснований у МКУ для удовлетворения указанных требований (единица) | 0 | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 5 | Кассовое исполнение открытого кассового плана МКУ | Кассовое исполнение за отчетный период/к кассовому плану (с нарастающим итогом с начала года) (%) | Не менее 95% | Ежемесячно нарастающим итогом по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 6 | Своевременность расчетов по заработной плате с работниками МКУ | Сумма заработной платы, выплаченной без нарушения сроков/общая сумма заработной платы (%) | 100% | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 7 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Процентное отношение просроченной кредиторской задолженности к общему объему расходов (%) | 0% | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 8 | Отсутствие муниципальных контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия муниципального контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам) | Количество муниципальных контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия муниципального контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам) (единица) | 0 | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 9 | Выполнение графика осуществления процедур закупок в части срока их размещения | Количество фактически размещенных закупок/количество запланированных к размещению закупок (%) | 100% | Ежемесячно нарастающим итогом по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 10 | Публикация информации о деятельности учреждения в сети Интернет | Количество размещенной информации/количество информации, обязательной для размещения (%) | 100% | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 11 | Оценка финансово-хозяйственной деятельности МКУ по решению балансовой комиссии | Признание оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности по итогам работы за год удовлетворительной | Оценка результатов деятельности по итогам работы за год признана удовлетворительной | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 12 | Признание управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, эффективным по результатам проведенной оценки эффективности управления им в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти | Признание управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, эффективным | Управление имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, признано эффективным | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |
| 13 | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов | Количество рабочих мест инвалидов/среднесписочная численность работников (в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда) (%) | не менее 2% | Ежемесячно по форме согласно [Приложению N 4](#P582) к настоящему Положению с пояснительной запиской |

Приложение N 3

к Положению

об оплате труда работников муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

Организационного управления

администрации городского округа Тольятти

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МКУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFBAB9A6B6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD629BD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской  области от 01.04.2019 N 921-п/1) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели деятельности руководителя муниципального казенного учреждения | Степень достижения целевого показателя по утвержденной норме | Удельный вес показателя в премировании (%) | Уменьшение доли премии при невыполнении показателя (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Отсутствие обоснованных жалоб органов местного самоуправления на полученные в МКУ услуги | 0 | 10 | 10 |
| 2 | Соблюдение сроков, порядка и качества представления отчетности и иной документации главному распорядителю средств бюджета, в налоговые органы, фонды, статистические и иные органы | 100% | 10 | 10 |
| 3 | Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений законодательства в сфере закупок, обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика по осуществлению закупок, определении поставщика | 0 | 10 | 10 |
| 4 | Отсутствие неисполненных требований по предписаниям контролирующих и надзорных органов при наличии финансовых средств и правовых оснований у МКУ для удовлетворения указанных требований | 0 | 10 | 10 |
| 5 | Кассовое исполнение открытого кассового плана МКУ | Не менее 95% | 10 | 10 |
| 6 | Своевременность расчетов по заработной плате с работниками МКУ | 100% | 10 | 10 |
| 7 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 0% | 10 | 10 |
| 8 | Отсутствие муниципальных контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия муниципального контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам) | 0 | 10 | 10 |
| 9 | Выполнение графика осуществления процедур закупок в части срока их размещения | Не менее 95% | 10 | 10 |
| 10 | Публикация информации о деятельности учреждения в сети Интернет | 100% | 10 | 10 |
| 11 | Признание удовлетворительной финансово-хозяйственной деятельности МКУ по решению балансовой комиссии | Оценка результатов деятельности по итогам работы за год признана удовлетворительной | 10 | 10 |
| 12 | Признание управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, эффективным по результатам проведенной оценки эффективности управления им в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти | Управление имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, признано эффективным | 15 | 15 |
| 13 | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов | Не менее 2% | 5 | 5 |
|  | ИТОГО |  | 130 | 130 |

Приложение N 4

к Положению

об оплате труда работников муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

Организационного управления администрации

городского округа Тольятти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7E3BFBAB9A6B6D09E32E0C3F51D3698EF1934CE9D6EA5BD626BD32AFAE36982054A5031097D1D1A9bFmDF) Администрации городского округа Тольятти Самарской  области от 01.04.2019 N 921-п/1) |  |

Отчет об исполнении целевых показателей эффективности

деятельности руководителя МКУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального казенного учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели деятельности руководителя муниципального казенного учреждения | Степень достижения целевого показателя по утвержденной норме | Фактическое достижение целевого показателя | Пояснительная записка |
| 1 | Отсутствие обоснованных жалоб органов местного самоуправления на полученные в МКУ услуги | 0 |  |  |
| 2 | Соблюдение сроков, порядка и качества представления отчетности и иной документации главному распорядителю средств бюджета, в налоговые органы, фонды, статистику и иные органы | 100% |  |  |
| 3 | Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений законодательства в сфере закупок, обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика по осуществлению закупок, определении поставщика | 0 |  |  |
| 4 | Отсутствие неисполненных требований по предписаниям контролирующих и надзорных органов при наличии финансовых средств и правовых оснований у МКУ для удовлетворения указанных требований | 0 |  |  |
| 5 | Кассовое исполнение открытого кассового плана МКУ | Не менее 95% |  |  |
| 6 | Своевременность расчетов по заработной плате с работниками МКУ | 100% |  |  |
| 7 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 0% |  |  |
| 8 | Отсутствие муниципальных контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия муниципального контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам) | 0 |  |  |
| 9 | Выполнение графика осуществления процедур закупок в части срока их размещения | Не менее 95% |  |  |
| 10 | Публикация информации о деятельности учреждения в сети Интернет | 100% |  |  |
| 11 | Признание удовлетворительной финансово-хозяйственной деятельности МКУ по решению балансовой комиссии | Оценка результатов деятельности по итогам работы за год признана удовлетворительной |  |  |
| 12 | Признание управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, эффективным по результатам проведенной оценки эффективности управления им в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти | Управление имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ, признано эффективным |  |  |
| 13 | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов | Не менее 2% |  |  |

Приложение N 5

к Положению

об оплате труда работников муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

Организационного управления администрации

городского округа Тольятти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B783EFDA29A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA59D725E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF) Мэрии городского округа Тольятти Самарской области  от 01.10.2015 N 3180-п/1,  Постановлений Администрации городского округа Тольятти Самарской области  от 17.04.2017 [N 1341-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B7638FBA598683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5BD125E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF), от 05.07.2017 [N 2333-п/1](consultantplus://offline/ref=6A72906A824468C691CA6A372A24B4B97499FC9B763CFCA09A683003EB77003D56DC3699F6DA40E8D6EA5ADE25E237BABF6E952943BA030F8BD3D3bAmAF)) |  |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы городского округа -

руководитель аппарата администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на премирование

руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального

казенного учреждения)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | % премии | Примечание |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись руководителя Управления)