Приложение № 5 к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Расторжение договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда»

Журнал

регистрации межведомственных запросов и ответов

на межведомственные запросы при предоставлении муниципальной услуги

«Расторжение договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

Начато "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Окончено "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о заявителе (номер, дата заявления, Ф.И.О. заявителя) | Наименование органа (организации), в который направляются межведомственные запросы | Межведомственный запрос (запрашиваемые документы и (или) информация) | Способ направления межведомственного запроса (Электронный, СМЭВ, бумажный, курьер, почтовое отправление) | Дата направления межведомственного запроса | Ф.И.О., подпись специалиста, направившего межведомственный запрос | Ответ на межведомственный запрос (полученные документы и (или) информация) | Способ получения ответа на межведомственный запрос (Электронный САМВ, бумажный, курьер, почтовое отправление) | Дата получения ответа на межведомственный запрос | Ф.И.О., подпись специалиста, получившего ответ на межведомственный запрос | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |