Проект

постановления администрации городского округа Тольятти «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 28 апреля 2022 г. № 926-п/1 «О предоставлении субсидии на осуществление ежемесячных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является администрация городского округа Тольятти»

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Самарской области от 01.12.2021 № 95-ГД "Об областном бюджете на 2022 и на плановый период 2023 и 2024 годов", пунктами 7 и 8 постановления Правительства Самарской области от 29.09.2022 № 811 "Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области в 2022 году, внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и утверждении Распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Самарской области на осуществление ежемесячных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является орган местного самоуправления муниципального образования, на 2022 - 2024 годы", Решением Думы городского округа Тольятти от 08.12.2021 № 1128 "О бюджете городского округа Тольятти на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов", руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа Тольятти от 28 апреля 2022 г. № 926-п/1 «О предоставлении субсидии на осуществление ежемесячных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования» (газета «Городские ведомости» 2022, 29 апреля) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование, пункты 1, 3 и 6 Постановления после слов «ежемесячных денежных выплат» дополнить словами «и иных единовременных денежных выплат»;

1.2. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидии на осуществление ежемесячных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является администрация городского округа Тольятти, утвержденный Постановлением (далее – Порядок) следующие изменения:

1.2.1. Наименование и преамбулу Порядка после слов «ежемесячных денежных выплат» дополнить словами «и иных единовременных денежных выплат»;

1.2.2.Пункт 1.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на осуществление ежемесячных денежных выплат и иных единовременных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является администрация городского округа Тольятти, в размере, установленном постановлением Правительства Самарской области.»;

1.2.3. Пункт 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях предоставления Субсидии руководитель Получателя либо уполномоченный представитель Получателя (далее - лицо, действующее от имени Получателя) представляет в Департамент, расположенный по адресу: 445054, Самарская область, г. Тольятти, ул. Голосова, 34, следующие документы:

2.1.1. [заявление](#P149) на предоставление Субсидии (далее - Заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. копию свидетельства о государственной регистрации Получателя в качестве юридического лица, заверенную подписью руководителя и печатью Получателя, либо листа записи ЕГРЮЛ, выданного в срок не позднее одного месяца до даты подачи документов, установленных настоящим пунктом;

2.1.3. копию свидетельства о постановке Получателя на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя и печатью Получателя;

2.1.4. копию учредительных документов Получателя, заверенную подписью руководителя и печатью Получателя;

2.1.5. копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя Получателя, заверенную подписью руководителя и печатью Получателя;

2.1.6. копию договора Получателя с кредитной организацией, содержащего счет для перечисления Субсидии;

2.1.7. копию документа, подтверждающего полномочия представителя Получателя на представление документов в соответствии с настоящим пунктом (для уполномоченного представителя);

2.1.8. перечень (опись) документов, составленный с указанием документов в последовательности, определенной настоящим пунктом.»;

1.2.4. Пункт 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Документы на предоставление ежемесячных денежных выплат предоставляются в срок с 10 января по 20 января текущего финансового года с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 (кроме выходных и нерабочих праздничных дней).

Документы на предоставление иных единовременных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является орган местного самоуправления муниципального образования, предоставляются в срок, не позднее не позднее 30 дней после дня вступления в силу настоящего Постановления.»;

1.2.5. Пункт 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Лицо, действующее от имени Получателя и представляющее документы, указанные в [пункте 2.1](#P58) настоящего Порядка, предъявляет паспорт для установления личности данного лица.

Копии документов, указанных в [пункте 2.1](#P58) настоящего Порядка, представляются в Департамент с предъявлением оригиналов для сверки. После проведения сверки оригиналы документов незамедлительно возвращаются лицу, действующему от имени Заявителя.»;

1.2.6. Пункт 2.9 Порядка изложить в новой редакции:

«Расчет размера Субсидии, осуществляется по следующей формуле:

 Vсуб= ∑(К х ДВz х Мz) х Ф,

где V суб – объём субсидии;

К– количество занятых штатных единиц педагогических работников автономной некоммерческой организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

ДВz - размер z-й денежной выплаты, установленный Правительством Самарской области (далее - денежные выплаты);

Мz – количество календарных месяцев в периоде, в котором осуществляются денежные выплаты;

Ф – коэффициент, увеличивающий объем средств, предусматриваемых на осуществление денежной выплаты, на величину расходов по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.»;

* + 1. Пункт 2.15 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.15. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на счет Получателя, указанный в Соглашении.

Перечисление Субсидии на предоставление единовременных денежных выплат осуществляется в срок, предусмотренный Соглашением.

Перечисление Субсидии на предоставление ежемесячных денежных выплат осуществляется равными долями в сроки, предусмотренные планом-графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

В декабре размер Субсидии на предоставление ежемесячных денежных выплат определяется с учетом фактического количества занятых штатных единиц педагогических работников, указанного в ежемесячных отчетах, представленных Получателем с начала текущего финансового года.»;

* + 1. Пункт 2.16 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.16. Направлением расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, является осуществление ежемесячных денежных выплат и единовременных денежных выплат педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является администрация городского округа Тольятти, в размере, установленном постановлением Правительства Самарской области.»;

1.2.10. Пункт 2.18 Порядка после слов «ежемесячную денежную выплату» дополнить словами «или иную единовременную денежную выплату»;

1.2.11. Пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

**«**3.1. Получатель представляет в Департамент:

3.1.1. в случае предоставления ежемесячных денежных выплат:

3.1.1.1. Отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, исполненный по форме согласно приложению № 1 к Типовой форме соглашения, представляется в срок до 25 декабря 2022 года.

3.1.1.2. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, исполненный по форме согласно приложению № 2 к Типовой форме договора соглашения, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за исключением декабря 2022 года. Отчет за декабрь 2022 года представляется в срок до 25 декабря 2022 года.

К отчету прикладываются документы, подтверждающие понесенные затраты за отчетный период.

3.1.1.3. [Отчет](#P217) о количестве занятых штатных единиц педагогических работников, исполненный по форме согласно приложению № 2 к Порядку, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за исключением декабря 2022 года. Отчет за декабрь 2022 года представляется в срок до 25 декабря 2022 года;

3.1.2. в случае предоставления единовременной денежной выплаты:

3.1.2.1. Отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, исполненный по форме согласно приложению № 1 к Типовой форме соглашения, представляется в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления единовременной денежной выплаты.

3.1.2.2. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, исполненный по форме согласно приложению № 2 к Типовой форме договора соглашения, представляется в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления единовременной денежной выплаты.

К отчету прикладываются документы, подтверждающие понесенные затраты за отчетный период.

3.1.2.3. [Отчет](#P217) о количестве занятых штатных единиц педагогических работников, исполненный по форме согласно приложению № 2 к Порядку, не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления единовременной денежной выплаты.»;

1.3. Внести в Приложение № 1 к Порядку (далее – Приложение № 1) следующие изменения:

1.3.1. Наименование Приложения № 1 после слов «ежемесячных денежных выплат» дополнить словами «и иных единовременных денежных выплат»;

1.3.2. Заголовок Заявления на предоставление Субсидии изложить в следующей редакции: «ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление субсидии на осуществление ежемесячных денежных выплат/ единовременной денежной выплаты (нужное подчеркнуть) педагогическим работникам автономных некоммерческих организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, одним из учредителей которых является администрация городского округа Тольятти»;

1.3. Внести в Приложение № 2 к Порядку (далее – Приложение № 2) следующие изменения:

1.3.1. Наименование Приложения № 2 после слов «ежемесячных денежных выплат» дополнить словами «и иных единовременных денежных выплат».

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Городские ведомости".

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 11.10.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа Н.А. Ренц