



## МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*04.04.2016 № 1008-П/1*

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда (Приложение).

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда.

3. Установить, что исполнение расходных обязательств городского округа Тольятти, указанных в пункте 2 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств – Департаменту дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти.

4. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Вилетника Г.В.



С.И.Андреев

Порядок предоставления субсидий  
за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим  
лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным)  
учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения  
недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при  
осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по  
льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда

#### И. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Тольятти и устанавливает категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также иные требования, выполнение которых необходимо для предоставления субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провоза багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти.

#### II. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и провоз багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти (далее – Перевозчики) и отвечающие следующим требованиям:

2.1.1. Наличие у Перевозчика договора об осуществлении регулярных перевозок по внутримunicipальным маршрутам, заключенного в соответствии с требованиями действующего законодательства между Перевозчиком и мэрией городского округа Тольятти.

2.1.2. Наличие в используемых для регулярных перевозок пассажиров и провоза багажа транспортных средствах Перевозчика переносных счетных устройств-терминалов для контроля и учета оплаты проезда граждан по типам транспортной карты жителя городского округа Тольятти и социальной карте жителя Самарской области.

2.1.3. Установление Перевозчику муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти льготного тарифа за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти с использованием автоматизированной системы

Павл  
Щ

Щ

учета и безналичной оплаты проезда.

### III. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда.

3.2. Условием предоставления субсидий является наличие договора субсидии, заключенного на основании постановления мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий в соответствии с решением о бюджете городского округа Тольятти.

3.3. В целях планирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период в срок до 15 мая текущего финансового года Перевозчики направляют в Департамент дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти (далее – департамент) информацию о плановом объеме субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда с учетом прогнозируемых объемов регулярных перевозок (далее – Информация).

3.4. Информация, представляемая Перевозчиками, включает следующие документы:

- сопроводительное письмо с указанием фамилии, имени, отчества руководителя Перевозчика, контактных телефонов, места нахождения и адреса юридического лица, а также адреса электронной почты (при наличии);

- копию договора с организацией, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти;

- проект расстановки подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на очередной финансовый год согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

- плановый объем субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда на очередной финансовый год, выполненный в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.5. Департамент проверяет представленные документы на соответствие перечню, предусмотренному пунктом 3.4 настоящего Порядка, а также обоснованность и правильность расчета планового объема субсидий в соответствии с разделом IV настоящего Порядка и составляет заключение.

3.6. В случае выявления департаментом оснований для возврата Информации, предусмотренных подпунктами 3.9.2 – 3.9.4 пункта 3.9 настоящего Порядка, департамент в течение 15 рабочих дней со дня подачи информации направляет уведомление Перевозчику, в отношении которого выявлены указанные обстоятельства.

Уведомление о выявленных основаниях для возврата Информации направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.7. Перевозчик обязан устранить обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, в течение 10 рабочих дней со дня получения такого уведомления, но не позднее 25 июня текущего финансового года.

3.8. В случае если обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, не устранены Перевозчиком в срок, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка, а также в случае выявления основания для возврата Информации, предусмотренного подпунктом 3.9.1 пункта 3.9 настоящего Порядка, департамент в течение 5 рабочих дней уведомляет

Масл-  
Тел

Перевозчика о возврате Информации. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.9. Основаниями для возврата Информации являются:

3.9.1. Предоставление Перевозчиком Информации с нарушением срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.9.2. Непредставление полного комплекта документов, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.9.3. Наличие в представленных Перевозчиком документах противоречий, не устраненных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.9.4. Выявление нарушений порядка расчета планового объема субсидий, установленного разделом IV настоящего Порядка, если указанные нарушения не устранены Перевозчиком в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.10. При отсутствии оснований для возврата Информации департамент в срок до 1 июля текущего финансового года направляет заключение и документы, представленные Перевозчиком, на согласование в департамент экономического развития мэрии городского округа Тольятти (далее - департамент экономического развития).

3.11. Департамент экономического развития в срок до 1 августа текущего финансового года готовит заключение, в том числе о наличии оснований для возврата Информации в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, и направляет его вместе с документами, представленными Перевозчиком, в департамент.

3.12. Департамент в течение трех рабочих дней со дня получения заключения от департамента экономического развития направляет в департамент финансов мэрии городского округа Тольятти (далее - департамент финансов) согласованные плановые объемы субсидий для формирования проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

В случае поступления в департамент заключения департамента экономического развития о наличии оснований для возврата Информации департамент в течение 10 рабочих дней уведомляет Перевозчика о возврате Информации. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.13. Объем средств на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда отражается в составе расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается решением Думы городского округа Тольятти.

3.14. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период департамент направляет Перевозчикам плановые объемы субсидий, которые согласованы в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, уведомление о принятии указанного решения. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.15. Перевозчики, плановые объемы субсидий которым согласованы в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения такого уведомления представляют в департамент письмо о заключении договора субсидии на очередной финансовый год.

Иные Перевозчики для получения субсидий обращаются в департамент в соответствии с пунктом 3.22 настоящего Порядка.

3.16. Распределение сумм субсидий по Перевозчикам – получателям субсидий (далее – Получатели субсидий) осуществляется в соответствии с решением Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период, исходя из

Подпись:   



плановых объемов субсидий, согласованных в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

В случае выделения средств бюджета городского округа Тольятти в меньшем объеме распределение средств по Получателям субсидий осуществляется пропорционально плановым объемам субсидий, согласованным в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.17. Постановление мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, утверждается в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

3.18. В течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления о распределении субсидий департамент направляет Получателям субсидий уведомление о предоставлении и сумме субсидий заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.19. В течение 20 рабочих дней со дня подписания постановления о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, Получателю субсидий направляется договор субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда (далее – Договор субсидии).

3.20. Договор субсидии заключается по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.21. Договор субсидии должен содержать согласие Получателя субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств – департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка ее предоставления.

3.22. В случае обращения Перевозчика (Получателя субсидий) о предоставлении субсидии в текущем финансовом году либо об уточнении суммы субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год (далее – заявка), документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, предоставляются на текущий финансовый год.

В течение 20 рабочих дней со дня подачи заявки Перевозчика (Получателя субсидий) департамент проверяет представленные документы на соответствие перечню, предусмотренному пунктом 3.4 настоящего Порядка, а также обоснованность и правильность расчета планового объема субсидий в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

В случае выявления департаментом оснований, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, департамент в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки направляет уведомление Перевозчику (Получателю субсидий), в отношении которого выявлены указанные обстоятельства. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

Перевозчик (Получатель субсидий) обязан устранить обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, в течение 10 рабочих дней со дня получения такого уведомления.

В случае если обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, не устранены Перевозчиком (Получателем субсидий) в указанный срок, департамент:

- при обращении Перевозчика о предоставлении субсидии в текущем финансовом году – в течение 20 рабочих дней готовит проект постановления мэрии городского округа Тольятти об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного постановления уведомляет Перевозчика о принятом по его заявке решении,

- при обращении Получателя субсидий об уточнении суммы субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год, – в течение 10 рабочих дней уведомляет Получателя субсидий об отказе в уточнении суммы субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным образом, позволяющим установить факт получения уведомления.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.23 настоящего Порядка, департамент составляет заключение и направляет заявку в департамент экономического развития.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документов от департамента департамент экономического развития готовит заключение, в том числе о наличии оснований, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, и направляет его вместе с заявкой в департамент.

При отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения департамента экономического развития департамент направляет в департамент финансов мэрии предложения о внесении изменений в бюджет городского округа Тольятти на текущий финансовый год в соответствии с согласованным департаментом экономического развития плановым объемом субсидий.

В случае поступления в департамент заключения департамента экономического развития о наличии обстоятельств, указанных в подпунктах 3.23 настоящего Порядка, департамент:

- при обращении Перевозчика о предоставлении субсидии в текущем финансовом году – в течение 20 рабочих дней готовит проект постановления мэрии городского округа Тольятти об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня его подписания указанного постановления уведомляет Перевозчика о принятом по его заявке решении,

- при обращении Получателя субсидий об уточнении суммы субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год, – уведомляет Получателя субсидии об отказе в уточнении суммы субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения из департамента экономического развития. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным образом, позволяющим установить факт получения уведомления.

Внесение изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садоводческие массивы и заключение договора субсидии (дополнительного соглашения к договору субсидии) осуществляется после принятия решения Думы городского округа Тольятти о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в сроки, предусмотренные пунктами 3.16 – 3.19 настоящего Порядка.

3.23. Основаниями для возврата заявки (отказа в предоставлении субсидий) являются:

3.23.1. Непредставление полного комплекта документов, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Тад-

МЦ

3.23.2. Наличие в представленных Перевозчиком (Получателем субсидий) документах противоречий, не устраненных в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления департамента.

3.23.3. Выявление нарушений порядка расчета планового объема субсидий, установленного разделом IV настоящего Порядка, если указанные нарушения не устранены Перевозчиком (Получателем субсидий) в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления департамента.

3.24. Субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда перечисляются Получателю субсидий на основании заключенного Договора субсидии в сроки, установленные данным договором, после предоставления Получателем субсидии в департамент заверенной копии отчета организации, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти, о фактических объемах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по пополняемому электронному проездному билету.

3.25. Субсидии перечисляются Получателю субсидии в соответствии с отчетом департамента, составленного на основании документов, указанных в пункте 3.24 настоящего Порядка.

3.26. Департамент направляет в департамент финансов Отчет о недополученных доходах от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда за месяц не позднее 25 числа текущего месяца, с предоставлением копии отчета организации, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти, о фактических объемах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по пополняемому электронному проездному билету.

3.27. Объем субсидии конкретным Получателям субсидий определяется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, установленные настоящим Порядком, на текущий финансовый год, исходя из фактического количества поездок пассажиров и провоза багажа по пополняемому электронному проездному билету по Получателю субсидий.

3.28. Субсидирование осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти путем перечисления денежных средств с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств – департамента на расчетный счет Получателя субсидий.

#### IV. Порядок планирования субсидий

4.1. Плановый объем субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда определяется по следующей формуле:

$$\text{Ос.т.к.} = Ч \times \text{От, где}$$

Ос.т.к. - объем субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда;

Ч - количество поездок пассажиров и провоза багажа по пополняемому электронному проездному билету;

От - разница между тарифом за проезд пассажиров и провоз багажа за наличную

*Паш*

*Ц*

*[Signature]*



оплату и льготным тарифом за проезд пассажиров и провоз багажа с использованием безналичной оплаты проезда, установленными муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти.

Форма расчета приведена в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

#### V. Осуществление контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Контроль за соблюдением Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

#### VI. Порядок возврата субсидий

6.1. В случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также при нецелевом использовании субсидии Получатель субсидий обязан вернуть в бюджет городского округа Тольятти перечисленную ему субсидию в течение 10 банковских дней со дня получения письменного требования департамента о ее возврате. При этом департамент приостанавливает дальнейшее перечисление субсидии. В случае невозвращения субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в бюджет городского округа Тольятти в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Получатель субсидий в срок до 31 декабря текущего финансового года возвращает остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, в бюджет городского округа Тольятти.

---

Прайс

МЭ

Дир

Приложение № 1  
 к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета  
 городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением  
 субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
 индивидуальным предпринимателями в целях возмещения  
 недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа  
 при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам  
 по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда

## РАЗРАБОТАНО

(должность) \_\_\_\_\_ (наименование ЮЛ, ИП)  
 \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РАССТАНОВКА

подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на \_\_\_\_\_ год

№ маршрута	Наименование маршрута	Протяженность, км	Плановое количество подвижного состава												за год																					
			1 смена				2 смена				1 квартал					2 квартал				3 квартал				4 квартал												
			рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье		рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	за квартал											
Маршрут № _____																																				
Маршрут № _____																																				
...																																				
<b>Итого</b>																																				

Мая

## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателями в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда

## ДОГОВОР СУБСИДИИ № \_\_\_\_\_

г. Тольятти

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Мэрия городского округа Тольятти, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице руководителя департамента дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, на основании Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, на \_\_\_\_\_ год» предоставляет Получателю субсидии субсидию на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда (далее - возмещение недополученных доходов), в соответствии с договором от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ об осуществлении регулярных перевозок по

Паш  
ge

Сид

внутримуниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, в размере \_\_\_\_\_  
(Сумма прописью) ) руб. \_\_\_ коп.,

согласно «Расчёту возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда» (Приложение к настоящему договору), а Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию и использует ее на возмещение недополученных доходов.

2. Обязательства сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Перечислять субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в пределах объема субсидии, указанного в пункте 1.1 настоящего договора, ежемесячно не позднее 25-го числа текущего месяца.

2.1.2. Перечислять субсидию в соответствии с отчетом о недополученных доходах при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда Главного распорядителя бюджетных средств, составленного на основании отчета организации, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти, о фактических объемах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по пополняемому электронному проездному билету.

2.1.3. Осуществлять проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

2.1.4. Направлять требование о возврате субсидии в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком.

2.1.5. Приостанавливать перечисление субсидии в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее по целевому назначению.

2.2.2. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств заверенную копию отчета организации, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти, о фактических объемах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по пополняемому электронному проездному билету, за месяц не позднее 18-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

2.2.3. Допускать Главного распорядителя бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля к осуществлению проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.4. В случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также при нецелевом использовании субсидии вернуть в бюджет городского округа Тольятти перечисленную ему субсидию в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения письменного требования Главного распорядителя бюджетных средств о ее возврате.

2.2.5. Вернуть остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в бюджет городского округа в срок до 31 декабря текущего финансового года.

2.3. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка их предоставления.

3. Ответственность сторон

*Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.*



3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, в том числе за правильность расчета понесенных затрат, подлежащих возмещению из бюджета городского округа Тольятти, и достоверность представленных сведений, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, а в части расчётов – до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

4.2. Основания прекращения настоящего договора определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения вносятся в настоящий договор по соглашению сторон путем подписания дополнительных соглашений.

#### 5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложение: Расчёт возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда.

#### Банковские реквизиты и подписи сторон

Получатель субсидии

Главный распорядитель бюджетных средств



Приложение  
к договору субсидии № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО  
"Получатель субсидии"

\_\_\_\_\_  
(должность) (наименование ЮЛ, ИП)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

"Главный распорядитель бюджетных средств"  
Руководитель департамента дорожного хозяйства и  
транспорта мэрии городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**РАСЧЁТ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ОТ ПЕРЕВОЗКИ  
ПАССАЖИРОВ И ПРОВОЗА БАГАЖА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГУЛЯРНЫХ  
ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ ПО ЛЬГОТНОМУ ТАРИФУ С  
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЕЗНАЛИЧНОЙ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА**

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Тариф за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти за наличную оплату проезда, установленный муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти (руб.коп.)	Льготный тариф за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти с использованием автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда, установленный муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти (руб.коп.)	Объём финансирования за счёт средств бюджета городского округа Тольятти, руб. коп.
1	Количество поездок пассажиров и провоза багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти с использованием автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда				
	ИТОГО				

*Иван*

*Иван*

Приложение № 3  
 к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета  
 городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением  
 субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
 индивидуальным предпринимателями в целях возмещения  
 недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа  
 при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам  
 по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда

**Плановый объем субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда**

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на \_\_\_\_\_ г.)

№ п/п	Наименование показателя	Тариф за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти за наличную оплату проезда, установленный муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти (руб.коп.)	Льготный тариф за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти с использованием автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда, установленный муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти (руб.коп.)	Количество поездов (шт.)			Объем субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров и провоза багажа при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда (тыс. руб.)
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	
1		3	4	5	6	7	8
	Количество поездов пассажиров и провоза багажа в транспорте общего пользования при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти с использованием автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда						
1							
1.1.	Всего по предприятию						
1.2.	в т.ч. по муниципальным маршрутам (за исключением перевозок по заказу)						

Руководитель  
 Исполнитель