



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2016 № 1149-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 25.03.2014 г. № 846-п/1 «О контрактной службе мэрии городского округа Тольятти»

В связи со структурными и кадровыми изменениями в мэрии городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению мэрии городского округа Тольятти от 25.03.2014 г. № 846-п/1 «О контрактной службе мэрии городского округа Тольятти» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Раздел 6 «Сотрудники контрактной службы в департаменте социальной поддержки населения» изложить в следующей редакции:

«6. Сотрудники контрактной службы в департаменте социального обеспечения

6.1. Заместитель руководителя контрактной службы.

6.2. Сотрудник контрактной службы – 1 человек.».

1.2. В Разделе 7 «Сотрудники контрактной службы в департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства» пункты 7.1, 7.2 исключить.

1.3. Наименование раздела 9 «Сотрудники контрактной службы в аппарате мэрии» изложить в следующей редакции: «9. Сотрудники контрактной службы в управлении по оргработе и связям с общественностью».

1.4. Наименование раздела 10 «Сотрудники контрактной службы в управлении организации муниципальных торгов» изложить в следующей редакции: «10. Сотрудники контрактной службы в отделе организации муниципальных торгов».

2. Департаменту социального обеспечения мэрии (Лысова С.В.), управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Алексеев А.А.):

2.1. Определить состав и полномочия сотрудников, входящих в контрактную службу мэрии, по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Определить порядок взаимодействия сотрудников, входящих в контрактную службу мэрии, с другими структурными подразделениями органа мэрии по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.3. Предоставить в департамент экономического развития мэрии копию приказа (распоряжения) о составе и полномочиях сотрудников, входящих в контрактную службу мэрии, порядке их взаимодействия с другими структурными подразделениями мэрии при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.4. Организовать внесение соответствующих изменений в должностные инструкции сотрудников, входящих в контрактную службу мэрии.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Бузинного А.Ю.



С.И.Андреев