



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2016 № 124-П/1

г. Тольятти, Самарской области



О комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти

В соответствии с Законом Самарской области от 09.10.2007 г. № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», постановлением Тольяттинской городской Думы от 21.12.2005 г. № 328 «О Положении о ежемесячной доплате к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Тольятти», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 26.12.2011 г. № 4092-п/1 «О негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 30.05.2013 г. № 1778-п/1 «Об утверждении Порядка организации установления и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти», постановлением мэрии городского округа

Тольятти от 15.10.2015 г. № 3344-п/1 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки членам семьи лиц, замещавших должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, а также лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.07.2010 г. № 2001-п/1 «О комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 31.07.2010, № 84);

3.2. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 31.03.2011 г. № 970-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.07.2010 г. № 2001-п/1 “О комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти”» (газета «Городские ведомости», 07.04.2011, № 35);

3.3. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 19.07.2012 г. № 2071-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.07.2010 г. № 2001-п/1 “О комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти”» (газета «Городские ведомости», 28.07.2012, № 79);

3.4. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 26.09.2012 г. № 2692-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.07.2010 г. № 2001-п/1 “О комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти”» (газета «Городские ведомости», 02.10.2012, № 107).

4. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

Приложение № 1
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 21.01.16 № 124-П/1

Положение
о комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Комиссия по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при мэрии городского округа Тольятти, осуществляющим рассмотрение вопросов:

1.1.1. установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти;

1.1.2. установления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Тольятти;

1.1.3. предоставления дополнительных мер социальной поддержки членам семьи лиц, замещавших должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявших свои полномочия в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, а также лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти (далее – должностные лица);

1.1.4. осуществления негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти (далее – негосударственное пенсионное обеспечение).

1.2. Лицам, указанным в подпункте 1.1.1 пункта 1.1 настоящего Положения (далее - муниципальные служащие), устанавливается ежемесячная доплата к страховой пенсии (далее - доплата муниципальным служащим) в соответствии с Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».

1.3. Лицам, указанным в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 настоящего Положения (далее - должностные лица на постоянной основе), устанавливается ежемесячная доплата к трудовой пенсии (далее - доплата должностным лицам на постоянной основе) в соответствии с Положением о ежемесячной доплате к трудовой пенсии лицам, замещавшим должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, утвержденным постановлением Тольяттинской городской Думы от 21.12.2005г. № 328.

1.4. Лицам, указанным в подпункте 1.1.3 пункта 1.1 настоящего Положения (далее - члены семьи погибших (умерших) должностных лиц), в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.10.2015г. № 3344-п/1 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки членам семьи лиц, замещавших должности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявших свои полномочия в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, а также лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти» предоставляются дополнительные меры социальной поддержки в соответствующих случаях в виде:

1.4.1. единовременной выплаты в связи с гибелью (смертью) должностного лица от несчастного случая, связанного с исполнением им должностных обязанностей и (или) осуществлением депутатской деятельности (далее - единовременная выплата в связи со смертью должностного лица);

1.4.2. единовременной компенсационной выплаты на погребение погибшего (умершего) должностного лица от несчастного случая, связанного с исполнением им должностных обязанностей и (или) осуществлением депутатской деятельности (далее – единовременная выплата на погребение должностного лица);

1.4.3. ежемесячного пособия на содержание нетрудоспособных членов семьи погибшего (умершего) должностного лица от несчастного случая, связанного с исполнением им должностных обязанностей и (или) осуществлением депутатской деятельности (далее – ежемесячного пособие на содержание нетрудоспособных членов семьи должностного лица);

1.4.4. ежемесячного пособия на содержание детей умершего должностного лица в случае его естественной смерти (далее - ежемесячное пособие на содержание детей должностного лица).

1.5. Лицам, указанным в подпункте 1.1.4 пункта 1.1 настоящего Положения (далее – работники социальной сферы), негосударственное пенсионное обеспечение осуществляется в виде выплаты негосударственной пенсии за счет средств бюджета городского округа Тольятти (далее – негосударственная пенсия) в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 26.12.2011г. № 4092-п/1 «О негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти».

1.6. По результатам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, Комиссия дает заключение, содержащее выводы:

1.6.1. При установлении доплаты муниципальным служащим:

1.6.1.1. о наличии надлежаще оформленного полного пакета документов для установления указанной доплаты;

1.6.1.2. об отнесении муниципального служащего к категории граждан, имеющих право на указанную доплату;

1.6.1.3. о наступлении оснований для предоставления указанной доплаты;

1.6.1.4. о правильности исчисления стажа муниципальной службы, дающего право на установление указанной доплаты;

1.6.1.5. о правильности исчисления среднемесячного денежного содержания для установления указанной доплаты;

1.6.1.6. о правильности исчисления размера указанной доплаты, дате её установления, перерасчете размера.

1.6.2. При установлении доплаты должностным лицам на постоянной основе:

1.6.2.1. о наличии надлежаще оформленного полного пакета документов для установления указанной доплаты;

1.6.2.2. об отнесении должностного лица к категории граждан, имеющих право на указанную доплату;

1.6.2.3. о наступлении оснований для установления указанной доплаты;

1.6.2.4. о правильности исчисления периода замещения должности, дающего право на установление указанной доплаты;

1.6.2.5. о правильности исчисления денежного вознаграждения для установления указанной доплаты;

1.6.2.6. о правильности исчисления размера указанной доплаты, дате её установления, перерасчете размера.

1.6.3. При предоставлении членам семьи погибших (умерших) должностных лиц единовременной выплаты в связи со смертью должностного лица, единовременной выплаты на погребение должностного лица, ежемесячного пособия на содержание нетрудоспособных членов семьи должностного лица, ежемесячного пособия на содержание детей должностного лица:

1.6.3.1. о наличии надлежаще оформленного полного пакета документов для единовременной выплаты в связи со смертью должностного лица, единовременной выплаты на погребение должностного лица, ежемесячного пособия на содержание нетрудоспособных членов семьи

должностного лица, ежемесячного пособия на содержание детей должностного лица;

1.6.3.2 об отнесении гибели (смерти) должностного лица к несчастному случаю связанному с исполнением должностных обязанностей и осуществлением депутатской деятельности, естественной смерти, и не отнесения к случаю самоубийства, или смерти, наступившей в результате противоправных действий самого должностного лица, совершенного в отношении него преступления, не связанного с исполнением должностных обязанностей и (или) осуществлением депутатской деятельности должностным лицом;

1.6.3.2. об отнесении членов семьи погибших (умерших) должностных лиц к категории граждан, имеющих право на единовременную выплату в связи со смертью должностного лица, единовременную выплату на погребение должностного лица, ежемесячное пособие на содержание нетрудоспособных членов семьи должностного лица, ежемесячное пособие на содержание детей должностного лица;

1.6.3.3. о правильности исчисления размера единовременной выплаты на погребение должностного лица;

1.6.3.4. о правильности исчисления размера и даты установления ежемесячного пособия на содержание нетрудоспособных членов семьи должностного лица (при гибели (смерти) должностного лица от несчастного случая, связанного с исполнением должностных обязанностей и осуществлением депутатской деятельности);

1.6.3.5. о правильности установления даты ежемесячного пособия на содержание детей должностного лица (при естественной смерти должностного лица).

1.6.4. При осуществлении негосударственного пенсионного обеспечения:

1.6.4.1. При перерасчете размера негосударственной пенсии - о наличии надлежаще оформленного полного пакета документов для

перерасчета размера негосударственной пенсии, наличии оснований для перерасчета размера негосударственной пенсии, правильности исчисления нового размера негосударственной пенсии и дате установления негосударственной пенсии в новом размере;

1.6.4.2. При продлении выплаты негосударственной пенсии на очередной срок – новый срок выплаты негосударственной пенсии.

1.7. Комиссия рассматривает спорные вопросы при предоставлении выплат, предусмотренных пунктами 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 настоящего Положения, и принимает по ним следующие решения:

1.7.1. о направлении пакета документов для доработки в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления;

1.7.2. о направлении запроса в компетентные органы для получения информации (разъяснений) по спорному вопросу.

1.8. При принятии Комиссией решения, указанного в пункте 1.7 настоящего Положения, подготовка заключения Комиссией по соответствующему пакету документов осуществляется по результатам рассмотрения полученных документов на следующем заседании Комиссии после дня их получения.

1.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.10. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Самарской области, иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом городского округа Тольятти, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, в том числе настоящим Положением.

1.11. Комиссия подотчетна и подконтрольна мэру городского округа Тольятти.

2. Состав и организация деятельности Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением мэрии городского округа Тольятти.

При проведении заседаний замена членов Комиссии, должность которых определена в составе Комиссии, не допускается, за исключением случая исполнения должностных обязанностей отсутствующего члена Комиссии, оформленного в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, который:

2.2.1. Определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии;

2.2.2. Председательствует на заседаниях Комиссии;

2.2.3. Дает поручения заместителю председателя, секретарю и (или) членам Комиссии.

2.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет лицо, исполняющее его должностные обязанности, оформленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, или по поручению председателя Комиссии - заместитель председателя Комиссии.

2.4. Обязанности секретаря Комиссии возлагаются на представителя департамента социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти (далее - департамент), который:

2.4.1. Составляет проект повестки очередного заседания Комиссии, организует подготовку документов к заседаниям Комиссии, подготавливает проекты решений и заключений Комиссии;

2.4.2. Информировывает председателя, заместителя председателя и членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

2.4.3. Ведет протоколы заседаний Комиссии;

2.4.4. Обеспечивает деятельность Комиссии.

2.5. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором отражаются:

2.5.1. Количество присутствующих членов Комиссии;

2.5.2. Дата и время проведения заседания Комиссии;

2.5.3. Вопросы, обсуждаемые на заседании Комиссии;

2.5.4. Докладчики по обсуждаемым вопросам, принятые решения.

2.6. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

2.7. Комиссия прекращает свою деятельность по постановлению мэрии городского округа Тольятти.

2.8. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Департаменте в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Повестка очередного заседания Комиссии, а также документы для рассмотрения Комиссии предоставляются Департаментом членам Комиссии в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 состава Комиссии.

3.3. Решение принимается на заседании Комиссии путем открытого голосования присутствующими членами Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 от числа присутствующих членов Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя.

3.4. По принятым решениям готовится заключение Комиссии, которое отражается в протоколе.

3.5. Протокол с заключением Комиссии направляется в Департамент для подготовки следующих документов:

5

3.5.1. Проектов постановлений о предоставлении (об отказе в предоставлении) доплаты муниципальным служащим и должностным лицам на постоянной основе;

3.5.2. Проектов распоряжений заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении (об отказе в предоставлении) соответствующих выплат членам семей погибших (умерших) должностных лиц;

3.5.3. Распорядительных писем о перерасчете размера негосударственной пенсии, продлении выплаты негосударственной пенсии на очередной срок работникам социальной сферы.

Приложение № 2
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 21.01.2016 № 124-П/1

Состав комиссии по социальным гарантиям
при мэрии городского округа Тольятти

Председатель комиссии:

- заместитель мэра по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

- руководитель департамента социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти;

Члены комиссии:

- заместитель руководителя департамента – руководитель управления расходов социальной сферы и сводного планирования бюджета департамента финансов мэрии городского округа Тольятти;

- руководитель управления - главный бухгалтер бухгалтерии (управления) мэрии городского округа Тольятти;

- представитель отдела организационно-нормативного обеспечения работы с персоналом управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии городского округа Тольятти;

- представитель отдела кадров управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии городского округа Тольятти;

- представитель департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти;

- представитель нормативно-аналитического управления правового департамента мэрии городского округа Тольятти;

- заместитель руководителя аппарата Думы городского округа Тольятти (по согласованию);

- представитель юридического управления аппарата Думы городского округа Тольятти (по согласованию);

Секретарь комиссии – член комиссии:

- представитель департамента социального обеспечения мэрии
городского округа Тольятти.

5

5