



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2015 № 1743-п/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении Положения об организации проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом

В целях оптимизации работы по организации проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.07.2014 г. № 2350-п/1 «Об утверждении Положения о порядке проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом, и признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии городского округа Тольятти» (далее – постановление) (газета «Городские Ведомости», 18 июля 2014 года, № 90) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «о порядке» заменить словами «об организации».

1.2. В пункте 1 постановления слова «о порядке» заменить словами «об организации».

1.3. Положение о порядке проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом, утвержденное постановлением, изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. В пункте 7 постановления слова «Харитонов С.В.» заменить словами «по строительству и имущественным отношениям».

2. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские Ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Чекина С.В.



С.И.Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 04.06.2015 № 1773-п/1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от _____
№ _____

Положение
об организации проникновения в жилые помещения,
относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае
выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего)
и членов его семьи, а также вынесения решения судом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом (далее – Положение) регламентирует организацию проникновения в жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду, в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом.

1.2. Положение разработано с целью освобождения помещений муниципального жилищного фонда для их дальнейшего рационального использования в случае выбытия или смерти нанимателя (одиноко проживающего) и членов его семьи, а также вынесения решения судом.

1.3. Проникновение в жилое помещение производится в присутствии представителей:

- управления МВД России по г. Тольятти (по согласованию);

Ил -  Служб - 

- департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии;
- департамента городского хозяйства мэрии;
- управляющей организации (по согласованию);
- МКУ «Центр гражданской защиты городского округа Тольятти».

1.4. Освободившиеся жилые помещения подлежат распределению гражданам, состоящим на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. При вынесении решения судом о расторжении договора найма жилого помещения, о признании гражданина не приобретшим право пользования жилым помещением, о признании гражданина утратившим право пользования жилым помещением, проникновение в жилые помещения осуществляется в порядке исполнительного производства на основании уведомления судебного пристава-исполнителя, в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

1.6. При вынесении решения судом о выселении, проникновение в жилые помещения осуществляется в порядке исполнительного производства.

2. Подготовка документов для издания постановления об организации проникновения в жилое помещение

2.1. При поступлении в мэрию городского округа Тольятти информации от юридических или физических лиц о выбытии или смерти нанимателя жилого помещения (одиноко проживающего) и членов его семьи, об освобождении жилого помещения, департамент по управлению муниципальным имуществом мэрии запрашивает следующие документы:

2.1.1. Из управляющей компании – выписку из поквартирной карточки, выписку из финансового лицевого счета.

2.1.2. Из органов ЗАГС – сведения о наличии записи акта гражданского состояния о смерти нанимателя и (или) членов его семьи.

Ил.  С.И.И.

2.1.3. Из Управления Федеральной государственной службы кадастра и картографии Самарской области – о наличии прав третьих лиц на свободное жилое помещение.

2.1.4. Из МП г.Тольятти «Инвентаризатор» - о наличии заключенного договора о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность граждан.

2.1.5. Решение суда, сведения из нотариальной конторы об отсутствии прав третьих лиц на свободное жилое помещение.

2.2. При получении документов, подтверждающих выбытие или смерть нанимателя жилого помещения (одиноко проживающего) и членов его семьи, из рассматриваемого жилого помещения, специалист департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии готовит проект постановления мэра об организации проникновения в жилое помещение. К проекту постановления прикладывается выписка из реестра муниципальной собственности на объект.

3. Организация работы по проникновению в свободное жилое помещение


3.1. На основании постановления мэра об организации проникновения в жилое помещение специалист департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии уведомляет представителей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, о месте и времени проникновения в жилое помещение.

3.2. При проникновении в жилое помещение представитель департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии составляет:

3.2.1. Акт осмотра жилого помещения (Приложение № 1).

3.2.2. Опись имущества жилого помещения - при обнаружении имущества в жилом помещении (Приложение № 2).

3.2.3. При обнаружении имущества, представляющего материальную ценность, в течение 5 рабочих дней, уведомляет нотариуса, который для

Лы-

Сев

защиты прав наследников, отказополучателей и других заинтересованных лиц, принимает меры по охране и управлению наследством в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Опечатывает жилое помещение после его осмотра.

3.3. При отсутствии ключей от запорного устройства представитель МКУ «Центр гражданской защиты городского округа Тольятти» для проникновения в жилое помещение:

3.3.1. Проводит работу по вскрытию входной двери жилого помещения.

3.3.2. Обеспечивает закрытие входной двери жилого помещения.

3.4. При проникновении в жилое помещение представитель департамента городского хозяйства мэрии:

3.4.1. Составляет дефектную ведомость для проведения восстановительного ремонта жилого помещения.

3.4.2. Организует вывоз мусора из жилого помещения, о чём в течение пяти рабочих дней сообщает в департамент по управлению муниципальным имуществом мэрии.

Ил - [подпись] Conf

Приложение № 1
к Положению об организации
проникновения в жилые помещения,
относящиеся к муниципальному жилищному
фонду, в случае выбытия или смерти
нанимателя (одиноко проживающего) и членов
его семьи, а также вынесения решения судом

АКТ
осмотра жилого помещения

« ___ » _____ 20__ г. ___ час. ___ мин.

г. Тольятти

Жилое помещение, расположенное по адресу: _____

_____ ,
относящееся к муниципальному жилищному фонду, осмотрено в связи с _____

_____ (причина проникновения, Ф.И.О. нанимателя жилого помещения)

на основании постановления мэрии городского округа Тольятти от « ___ » _____ 20__ г.
№ _____.

Акт составлен в присутствии:

1. - представителя департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии;
2. - представителя департамента городского хозяйства мэрии;
3. - представителя управления МВД России по г. Тольятти;
4. - представителя управляющей организации;
5. - МКУ «Центр гражданской защиты городского округа Тольятти» (по согласованию).

Ин - [подпись] Серг

На момент обследования установлено:

Присутствующие приняли решение:

Присутствующие при осмотре жилого помещения:

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

И. П. Иванов

Приложение № 2
к Положению об организации
проникновения в жилые помещения,
относящиеся к муниципальному жилищному
фонду, в случае выбытия или смерти
нанимателя (одиноко проживающего) и членов
его семьи, а также вынесения решения судом

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Адрес: _____


Дата и время: « ____ » _____ 20 ____ г. ____ час. ____ мин.

При описи имущества жилого помещения присутствовали:

1. - представитель департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии;
2. - представитель департамента городского хозяйства мэрии;
3. - представитель управления МВД России по г. Тольятти;
4. - представитель управляющей организации;
5. - МКУ «Центр гражданской защиты городского округа Тольятти» (по согласованию).

В жилом помещении имеется:

№ п/п.	Наименование имущества	Примечание



(перечислить имеющееся имущество, включая мебель, бытовые приборы и иные материальные ценности, с описанием видимых повреждений этого имущества)

Присутствующие:

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

(Подпись)

(Фамилия, И.О.)

Ин- [signature] Сер