



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2019 № 1954-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений

в постановление администрации городского округа Тольятти от 20.12.2018 № 3794-п/1 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти утвержденное постановлением администрации городского округа Тольятти от 20.12.2018 № 3794-п/1 (газета «Городские ведомости», № 98 25.12.2018) изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти довести настоящее постановление до руководителей муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти.

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



С.А. Анташев
С.А. Анташев

Приложение N 1
 к Положению
 о порядке и условиях оплаты труда
 руководителей муниципальных автономных учреждений,
 находящихся в ведомственном подчинении
 департамента информационных технологий и связи
 администрации городского округа Тольятти

**КРИТЕРИИ
 ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
 МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
 ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ИНФОРМАЦИОННЫХ
 ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ТОЛЬЯТТИ**

№ п/п	Наименование показателя оценки эффективности деятельности руководителя учреждения	Источник информации для определения значения показателя	Методика (формула) расчетов показателя	Нормативное значение или динамика показателя	Количество баллов
1	2	3	4	5	6
1. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.					
Периодичность отчетности (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, если иной срок не предусмотрен отдельным нормативным документом)					
1.1. РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛЕМ					
1.1.1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления оцениваемых услуг	Автоматизированная информационная система «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг» (далее- ИАС МКГУ), сайт «Ваш контроль» (http://vashkontrol.ru)	п. 19 Методических рекомендаций Приказа Минэкономразвития России от 22.03.19 № 155; п. 13 Постановления Правительства Российской Федерации от 12.12.12 № 1284	Показатель эффективности деятельности руководителя 90 %: увеличение, на прежнем уровне (отклонение от ранее достигнутого показателя не превышает 3 процентных пунктов в меньшую сторону)	1
				уменьшение (отклонение от ранее достигнутого	0

ВМ

ЖМ

				показателя превышает 3 процентных пунктов в меньшую сторону)	
1.1.2	Среднее значение оценок, поступивших в Автоматизированную информационную систему ИАС МКГУ	Отчет руководителя учреждения	Среднее значение оценок - 4,0	Среднее значение: увеличение, на прежнем уровне	1
				уменьшение	0
1.2. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА					
1.2.1	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности	Отчет руководителя учреждения	Предоставление всех видов отчетности в установленный срок	100%	1
				Менее 100%	0
1.2.2	Отсутствие замечаний профильного департамента в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам	Отчет руководителя учреждения	Отсутствие замечаний	100%	1
				Менее 100%	0
1.3. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.3.1	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности, за исключением дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Сведения о дебиторской задолженности за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Отсутствие задолженности	100%	1
				Менее 100%	0

km

km

1.3.2	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Сведения о кредиторской задолженности за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Отсутствие задолженности	100%	1
				Менее 100%	0
1.3.3	Использование бюджетных средств, перечисленных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	(Объем кассовых выплат учреждения по выполнению муниципального задания с начала года x 100%) / Объем бюджетных средств, перечисленных на счет учреждения на выполнение муниципального задания с начала года	Не менее 95%	1
				Менее 95%	0
1.3.4	Отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам учреждений (при наличии полного и своевременного финансирования расходов, предусмотренных на указанные цели)	Отчет руководителя учреждения	Отсутствие задолженности	100%	1
				Менее 100%	0
1.4. РАЗВИТИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И КАДРЫ					
1.4.1	Укомплектованность учреждения основным персоналом	Отчет руководителя учреждения	Списочная численность персонала / количество должностей согласно штатному расписанию	95% и выше	1
				Менее 95%	0

2. КВАРТАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.

Периодичность отчетности за I - III кварталы (до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом),
за IV квартал (до 30 января следующего года), если иной срок не предусмотрен отдельным нормативным документом)

2.1. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

2.1.1	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности	Отчет руководителя учреждения	Предоставление всех видов отчетности в установленный срок	100%	1
				Менее 100%	0
2.1.2	Наличие предписаний контролирующими органами об устранении нарушений законодательства о закупках	Реестр планов проверок, результатов контроля на официальном сайте РФ в сети Интернет для размещения информации о закупках www.zakupki.gov.ru	Мониторинг информации на официальном сайте РФ	Менее или равно 1	1
				Более 1	0
2.1.3	Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика, комиссии заказчика при проведении закупки	Реестр жалоб на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru	Мониторинг информации на официальном сайте РФ	0	1
				1 и более	0
2.1.4	Публикация информации о деятельности учреждения в сети Интернет	Размещенная информация на официальном сайте РФ www.bus.gov.ru	Соблюдение сроков, актуальность	100%	1
				Менее 100%	0

2.2. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.2.1	Выполнение муниципального задания	Отчет об исполнении муниципально го задания	(выполнено за отчетный http://bus.gov.ru/pub/home период x 100%) / запланировано	95% - 100%	1
				Менее 95%	0

lv

m

			на отчетный период		
2.3. РАЗВИТИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И КАДРЫ					
2.3.1	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе за счет бюджетных средств и за счет средств от приносящей доходы деятельности	Отчет о деятельности учреждения	Размер средней заработной платы работников учреждения, в том числе за счет бюджетных средств и за счет средств от приносящей доходы деятельности (без руководителя)	Минимальный размер оплаты труда и более	1
				Менее минимального размера оплаты труда	0
3. ГОДОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.					
Периодичность отчетности (не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом)					
3.1. РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛЕМ					
3.1.1	Увеличение числа потребителей услуг (работ)	Отчет руководителя учреждения	Количество потребителей услуг (работ) в сравнении с уровнем прошлого года	Количество потребителей: увеличение, на прежнем уровне	1
				Уменьшение	0
3.1.2	Среднее значение оценок, поступивших в ИАС «МКГУ»	Отчет руководителя учреждения	Среднее значение оценок - 4,5	Среднее значение: увеличение, на прежнем уровне	1
				Уменьшение	0
3.2. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА					
3.2.1	Эффективность управления имуществом	Информация об использовании закрепленного за учреждением имущества	Количество баллов по критериям оценки эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальным учреждением,	Суммарный показатель в баллах, при котором деятельность по управлению имуществом является эффективной	1
				Не эффективной,	0

			утвержденным Решением Думы г.о. Тольятти О критериях оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности г.о. Тольятти	недостаточно эффективной	
3.2.2	Отсутствие выставленных требований по возмещению ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	Сведения о недостатках и хищениях за подписью руководителя и главного бухгалтера	Количество выставленных требований на общую сумму	Отсутствие требований	1
				Наличие требований	0
3.3. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
3.3.1	Выполнение муниципального задания	Отчет о выполнении муниципально го задания	(выполнено за отчетный период x 100%) / запланировано на отчетный период	95% - 100%	1
				Менее 95%	0
3.3.2	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного на отчетный год	Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	(выполнено за отчетный период x 100%) / запланировано на отчетный период	95% - 100%	1
				Менее 95%	0
3.3.3	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения по решению	Отчетность, установленная действующими нормативно-правовыми актами о	-	Удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе	1

Handwritten mark

Handwritten mark

	балансовой комиссии	порядке подведения итогов		Не удовлетворительное решение	0
3.4. РАЗВИТИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И КАДРЫ					
3.4.1	Наличие плана перспективного развития учреждения: - оценка потребности в бесплатных, частично и полностью платных услугах на среднесрочный период по видам услуг, предоставляемых учреждением; - сведения о планируемых видах и объемах предоставления учреждением новых бесплатных, частично и полностью платных услуг (работ)	План перспективного о развития учреждения		Наличие плана Отсутствие	1 0
3.4.2	Укомплектованность учреждения основным персоналом	Отчет руководителя учреждения	Списочная численность персонала / количество должностей согласно штатному расписанию	95% и выше Менее 95%	1 0
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА					
			Месяц	Квартал	Год
Максимальное количество баллов			9	6	9
Количество баллов по базовым критериям оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений для принятия решения о стимулировании деятельности руководителя			5	4	7

ЮН

М