



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2023 № 2064-П/1

г. Тольятти, Самарской области

О предоставлении
субсидий муниципальным
учреждениям городского округа Тольятти,
находящимся в ведомственном подчинении
управления администрации городского
округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации
и о признании утратившими силу отдельных
муниципальных правовых актов

В соответствии со статьями 69, 78.1, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении организационного управления администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить, что размер субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в части осуществления ежемесячных доплат работникам муниципальных бюджетных учреждений городского округа Тольятти,

находящихся в ведомственном подчинении организационного управления администрации городского округа Тольятти, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, рассчитывается исходя из размера, установленного Трехсторонним соглашением между администрацией городского округа Тольятти, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 28.12.2020 «О регулировании социально-трудовых отношений на 2021 - 2023 гг.» (далее - Трехстороннее соглашение).

3. Установить, что расходное обязательство, установленное в пункте 1 настоящего постановления, исполняется за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемого в том числе за счет средств вышестоящих бюджетов.

4. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении организационного управления администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Порядок).

5. Установить, что предоставление субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 4 настоящего постановления.

6. Установить, что цели предоставления субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, определяются Порядком, утвержденным пунктом 4 настоящего постановления.

7. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти по главному распорядителю бюджетных средств – организационное управление городского округа Тольятти

на соответствующие цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Признать утратившими силу:

8.1. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.04.2012 № 1195-п/1 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Муниципальный центр подготовки", муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Новости Тольятти" и муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Архивист" на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций» (газета "Городские ведомости", 2012, 19 апреля).

8.2. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 18.01.2013 № 167-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.04.2012 N 1195-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Муниципальный центр подготовки", муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Новости Тольятти" и муниципальному бюджетному учреждению городского округа Тольятти "Архивист" на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета "Городские ведомости", 2013, 25 января).

9. Установить, что ежемесячные доплаты работникам, указанные в пункте 2 настоящего постановления, осуществляются на срок, определенный Трехсторонним соглашением.

10. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете "Городские ведомости".

11. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа - руководителя аппарата администрации Блинову Т.В.

Глава городского округа



Н.А.Ренц

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Тольятти
от 29.06.2023 N 2064-п/1

Порядок
определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным
бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в
ведомственном подчинении организационного управления администрации
городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным учреждениям субсидий на иные цели" и устанавливает механизм определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении организационного управления администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - учреждение, субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств городского округа Тольятти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств городского округа Тольятти доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является организационное управление администрации городского округа Тольятти (далее - управление).

1.3. Целью предоставления субсидий является:

- реализация мероприятий, обеспечивающих достижение целей муниципальной программы «Развитие органов местного самоуправления городского округа Тольятти на 2023-2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.10.2022 № 2504 – п/1 (далее – муниципальная программа);

- реализация мероприятий, не включенных в муниципальные программы и в муниципальное задание учреждений.



2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях получения субсидии учреждение представляет в управление перечень документов, который включает в себя:

2.1.1. Заявку на получение субсидии (далее - заявка), подготовленную по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с указанием размера субсидии;

2.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету затрат на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2.1.3. Справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации), выданную не ранее месяца, предшествующего дате подачи заявки на получение субсидии;

2.1.4. Информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

2.1.5. Информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

2.1.6. Копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по таким актам.

2.2. Порядок расчета размера субсидии:

2.2.1. В случае если субсидия предоставляется на осуществление ежемесячных доплат работникам учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, размер субсидии определяется исходя из прогнозируемого количества таких лиц, планируемого периода выплат и размера



выплат, указанных в Трехстороннем соглашении между администрацией городского округа Тольятти, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 28.12.2020 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2021 - 2023 гг.";

2.2.2. При расчете иных субсидий размер субсидии определяется, в том числе, на основании документов, представленных учреждением согласно пункту 2.1 настоящего Порядка, с учетом соблюдения требований, установленных правовыми актами, техническими регламентами, стандартами, сводами правил, порядками, в зависимости от цели предоставления субсидии, информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет соответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет расчет размера субсидии.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению на запрашиваемые цели;

несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, управление отказывает учреждению в предоставлении субсидии. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется учреждению в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, с обязательным указанием основания для отказа.

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, с учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 25.02.2021 N 803-п/1 "Об утверждении Типовой формы соглашения о



предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее - соглашение, Типовая форма).

2.6.1. К соглашению прилагается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.

2.7. Соглашение заключается в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня, следующего за днем доведения департаментом финансов администрации городского округа Тольятти до управления лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

2.8. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату подачи заявки на получение субсидии:

- отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных муниципальными правовыми актами администрации городского округа Тольятти.

2.9. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов муниципальной программы (при возможности такой детализации), должны соответствовать результатам и показателям (индикаторам) муниципальной программы.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет учреждения, открытый в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти, согласно графику перечисления субсидии, являющемуся неотъемлемой частью соглашения, при условии представления учреждением управлению документов, необходимых для подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также для проверки соответствия содержания операций целям предоставления субсидии.

2.11. Управление ежегодно представляет в департамент финансов



администрации городского округа Тольятти информацию об объемах бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом администрации городского округа Тольятти о порядке и сроках составления проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в управление не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно Приложению 3 к Типовой форме.

3.2. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным кварталом.

3.3. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, - не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

3.3.1. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии - не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, согласно Приложению N 4 к настоящему Порядку.

3.4. Учреждение вправе в соглашении установить формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Управление и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

4.2. Проверка соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии осуществляется органами государственного (муниципального) финансового контроля в порядке, установленном действующем законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий предоставления субсидии осуществляется управлением путем проведения проверок по месту нахождения управления на основании отчетов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, а также документов, представленных учреждением по запросу управления, и (или) по месту нахождения учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных учреждением.

4.4. В случае установления управлением или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о

факте(ах) нарушения учреждением цели(ей), условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных учреждением в соответствии с настоящим Порядком и (или) соглашением, недостоверных сведений:

управление приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении.

Уведомление подготавливается управлением в письменной форме с указанием учреждения, выявленных нарушений, а также срока их устранения, который не может быть менее 5 (пяти) рабочих дней.

Учреждение устраняет выявленные нарушения в сроки, определенные в указанном уведомлении.

Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем установления управлением или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения учреждением цели(ей) предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, либо в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии, указанного в уведомлении (в случае не устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии), направляет учреждению письменное требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Тольятти.

В случае несоблюдения учреждением целей предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

В случае несоблюдения учреждением условий предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, соответствующих всей сумме перечисленной учреждению субсидии.

Учреждение не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанного требования возвращает управлению субсидию или ее часть в размере, указанном в требовании.

4.5. В случае установления управлением или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, управление направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем установления нарушения.

Учреждение не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем



получения указанного требования возвращает субсидию или ее часть в размере, указанном в требовании.

Размер субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$R = V \times (1 - m / n), \text{ где:}$$

R - размер субсидии, подлежащий возврату;

V - объем субсидии, предоставленной на соответствующие мероприятия;

m - фактическое (достигнутое) значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, определяемое на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

n - плановое значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, установленное соглашением.

4.6. Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается управлением в письменной форме с указанием учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению, подлежат перечислению учреждением в бюджет городского округа Тольятти или могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением управления.

4.8. Принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется управлением при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждением, на основании отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами.

4.9. Для принятия решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении, учреждение до 1 февраля текущего финансового года представляет в управление сведения об операциях с субсидией, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году, по форме "Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на соответствующий финансовый год",



предусмотренной постановлением администрации городского округа Тольятти от 21.01.2019 N 101-п/1 "Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа Тольятти, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации".

В случае если до 20 февраля текущего финансового года соответствующее решение не принято, учреждение в срок до 1 марта текущего финансового года перечисляет указанные неиспользованные остатки средств субсидии на балансовый счет N 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" для их последующего перечисления в доход бюджета городского округа Тольятти.

4.10. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается управлением.

Для принятия управлением решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, учреждением управлению представляется информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), до 1 февраля текущего финансового года.

Управление принимает решение в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

4.11. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, несет руководитель учреждения.



Приложение N 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий муниципальным бюджетным
учреждениям городского округа Тольятти, находящимся
в ведомственном подчинении организационного
управления городского округа Тольятти, в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти)

Заявка на получение субсидии

(наименование муниципального бюджетного учреждения городского округа Тольятти)

на _____ год

N п/п	Наименование мероприятия	Вид (наименование) расходов	Сумма расходов (рублей)
1	2	3	4
	Всего потребность в субсидии		

Настоящим подтверждаю, что у учреждения на дату подачи заявки на получение субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении организационного управления городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Руководитель учреждения

Ф.И.О.

Главный бухгалтер

Ф.И.О.

М.П.



Приложение N 2
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий муниципальным бюджетным
учреждениям городского округа Тольятти, находящимся
в ведомственном подчинении организационного управления
администрации городского округа Тольятти, в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти)

План
мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на _____ 20 __ г.

(наименование муниципального бюджетного учреждения городского округа Тольятти)

Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Ед. изм.	Плановое значение результата предоставления субсидии	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии на текущий финансовый год

Приложение N 3
к Порядку определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении организационного управления городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти)

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по состоянию на _____ 20__ г.

(наименование муниципального учреждения городского округа Тольятти)

N п/п	Наименование мероприятия	Результат	Ед. изм.	Плановое значение показателя	Фактическое (достигнутое) значение показателя	Показатель (индикатор)	Ед. изм.	Плановое значение показателя	Фактическое (достигнутое) значение показателя	% выполнения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель учреждения

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
М.П.

Ф.И.О.

Приложение N 4
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий муниципальным бюджетным
учреждениям городского округа Тольятти, находящимся
в ведомственном подчинении организационного управления
администрации городского округа Тольятти, в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти)

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по состоянию
на _____ 20_ г.

(наименование муниципального бюджетного учреждения городского округа Тольятти)

Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Ед. изм.	Значение результата предоставления субсидии		Срок достижения результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год		Сведения об отклонениях
		плановое	фактическое	плановый	фактический	

