



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2018 № 2134-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений

в постановление мэрии городского округа Тольятти от 16.04.2013 г. № 1186-п/1 «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий для реализации инициатив (мероприятий) населения, проживающего на территории городского округа Тольятти, в целях решения вопросов местного значения»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением администрации городского округа Тольятти от 07.03.2018 г. № 758-п/1 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям,

не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, для реализации инициатив (мероприятий) населения, проживающего на территории городского округа Тольятти, в целях решения вопросов местного значения (далее – Порядок), утвержденный постановлением мэрии городского округа Тольятти от 16.04.2013 г. № 1186-п/1 «Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий для реализации инициатив (мероприятий) населения, проживающего на территории городского округа Тольятти, в целях решения вопросов местного значения» (далее – Постановление) (газета «Городские ведомости»; 19.04.2013, № 29; 07.06.2013, № 41; 22.10.2013, № 80; 14.03.2014, № 27; 07.11.2014, № 150; 16.01.2015, № 2; 31.07.2015 № 53; 29.01.2016, № 4; 11.11.2016, № 79, 14.07.2017, № 49), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 Порядка после слов «а также одновременно соответствующие» дополнить словами «по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов»,».

1.2. Абзац первый пункта 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях получения Субсидии лицо, действующее от имени некоммерческой организации, представляет в муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки общественных инициатив» (далее – МКУ «ЦП общественных инициатив»), расположенное по адресу: 445020, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33, в установленные часы работы указанного учреждения, следующие документы:».

1.3. Подпункты 2.1.8 - 2.1.12 пункта 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.8. справку налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах

и сборах, выданную по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в МКУ «ЦП общественных инициатив»;

2.1.9. справку, подписанную руководителем некоммерческой организации и заверенную печатью, об отсутствии у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Тольятти субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Тольятти, выданную по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в МКУ «ЦП общественных инициатив»;

2.1.10. справку, подписанную руководителем некоммерческой организации и заверенную печатью, о том, что по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в МКУ «ЦП общественных инициатив», в отношении некоммерческой организации не осуществляются процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.1.11. справку, подписанную руководителем некоммерческой организации и заверенную печатью, о том, что по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в МКУ «ЦП общественных инициатив», на имущество некоммерческой организации не наложен арест и не обращено взыскание;

2.1.12. справку, подписанную руководителем некоммерческой организации и заверенную печатью, о том, что по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в МКУ «ЦП общественных инициатив», некоммерческой организации в текущем финансовом году не предоставлялись субсидии (гранты в форме субсидий) за счет средств бюджета городского округа Тольятти на проведение мероприятий, заявленных к предоставлению Субсидии.».

1.4. В абзацах первом и втором пункта 2.2, пункте 2.3, абзацах первом и пятом пункта 2.4 Порядка слова «МКУ “ЦП НКО и ТОС”» заменить словами «МКУ “ЦП общественных инициатив”».

1.5. Подпункты 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.8 пункта 2.6. Порядка признать утратившими силу.

1.6. В пункте 2.9 Порядка:

1.6.1. Абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.9. Оказание финансовой поддержки путем предоставления Субсидии осуществляется на основании заключенного между администрацией городского округа Тольятти в лице Управления и победителем соглашения об оказании финансовой поддержки путем предоставления Субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 07.03.2018 г. № 758-п/1 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

Условиями заключения Соглашения являются наличие некоммерческой организации (далее – получателя субсидии) в постановлении администрации городского округа Тольятти об оказании финансовой поддержки путем предоставления Субсидии, и соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором должно быть заключено Соглашение, требованиям, установленным пунктом 1.4 Порядка.».

1.6.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.6.3. В абзаце пятом «МКУ “ЦП НКО и ТОС”» заменить словами «МКУ “ЦП общественных инициатив”».

1.7. Пункт 2.12 признать утратившим силу.

1.8. Абзац первый пункта 3.1 после слов «по форме» дополнить словами «согласно приложению № 2 к Порядку».

1.9. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления

4.1. Управление, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий и лицами, являющимися поставщиками (подрядчики, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по оговорам (соглашениям) о предоставлении субсидии (далее – поставщики).

Согласие некоммерческой организации на осуществление Управлением, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения установленных условий, целей и порядка предоставления субсидии выражается путем подписания некоммерческой организацией Соглашения. Лица, являющиеся поставщиками, подтверждают свое согласие путем подписания договоров (соглашений), заключаемых в целях исполнения обязательств по Соглашению.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением путем проведения проверок документов, представленных получателем Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, по месту нахождения Управления и путем проведения проверок по месту нахождения получателя субсидии (поставщика) (по месту проведения мероприятий) путем проведения документального и фактического анализа операций, произведенных получателем субсидии (поставщиком), связанных с использованием субсидии.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется органами муниципального финансового контроля в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Проверки по месту нахождения получателя субсидии (поставщика) (месту проведения мероприятий) проводятся на основании приказа руководителя Управления, в том числе устанавливающего сроки

проверок. Копия указанного приказа направляется получателю субсидии не позднее чем за три рабочих дня до даты соответствующего выезда.

Проверки по месту нахождения получателя субсидии (поставщика) осуществляются работниками Управления не реже одного раза в течение текущего финансового года.

4.3. При проверке по месту нахождения получателя субсидии выявляются:

- наличие приобретенных за счет средств субсидии материальных запасов (в том числе их соответствие документации, включая технический паспорт, сертификат качества, инструкцию по эксплуатации, товарные накладные, счета-фактуры), работоспособность и использование для проведения мероприятий;
- отражение в бухгалтерском учете приобретенных за счет средств субсидии материальных запасов.

Результаты таких проверок оформляются актом.

4.4. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля, а также иных уполномоченных контролирующих органов информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, Управление в течение 10 дней со дня выявления данного (ых) факта (ов) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Тольятти в соответствующей части либо об устранении факта (ов) нарушения (далее – требование).

Требование подготавливается Управлением в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата (или устранения факта (ов) нарушения) и суммы субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.5. В случае выявления нарушения получателем субсидии целей предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в части, использованной на цели, отличные от целей ее предоставления.

4.6. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в полном объеме.

4.7. В случае, если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных настоящим Порядком и Соглашением, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении к типовой форме Соглашения, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 07.03.2018 № 758-п/1 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением», с обязательным уведомлением получателя субсидии в течение десяти рабочих дней с даты выявления факта недостижения значений показателей результативности с указанием суммы штрафа и счета, на который необходимо перечислить штраф.

4.8. Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения требования устраняет факты нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании, и (или) осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и в сроки, определенные в требовании.

4.9. В случае невозврата субсидии ее получателем в соответствии с пунктами 4.5 и 4.6 настоящего Порядка, она подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в бюджет

городского округа Тольятти до 20 декабря года, в котором была предоставлена субсидия.».

1.10. В пункте 5.4 Порядка слова «по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку» заменить словами «в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 07.03.2018 г. № 758-п/1 “Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением”».

1.11. В пунктах 5.5 и 5.6 Порядка слова «МКУ “ЦП ИКО и ТОС”» заменить словами «МКУ “ЦП общественных инициатив”».

1.12. Приложения №№ 2, 3 к Порядку изложить в редакции согласно Приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Внести в приложение № 3 к Постановлению изменения, заменив в пункте 8 слова «муниципального казенного учреждения “Центр поддержки некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления городского округа Тольятти”» словами «муниципального казенного учреждения “Центр поддержки общественных инициатив”».

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя аппарата администрации Блинову Т.В.

Глава городского округа



С.А.Анташев
С.А.Анташев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 23.07.18 № 2134-п/п

Приложение № 2
к Порядку
определения объема и предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, на реализацию общественно
значимых мероприятий для отдельных
категорий граждан на территории
городского округа Тольятти

Утверждаю
руководитель управления взаимодействия
с общественностью администрации
городского округа Тольятти

Отчет
об использовании субсидии социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,
для реализации инициатив (мероприятий) населения, проживающего на
территории городского округа Тольятти, в целях решения
вопросов местного значения
"___" _____ 20__ г.

В соответствии с соглашением об оказании финансовой поддержки путем
предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,
для реализации инициатив (мероприятий) населения, проживающего на
территории городского округа Тольятти, в целях решения вопросов местного
значения (далее - субсидия) от _____ № _____

_____ (наименование Получателя субсидии)
было проведено (были проведены мероприятия)

_____ (наименование мероприятия(ий))
в количестве _____
за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.
на следующей территории городского округа Тольятти _____
Сумма за счет средств субсидии составляет _____ рублей.

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 23.07.18 № 2134-П/1

Приложение № 3
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, для
реализации инициатив (мероприятий)
населения, проживающего
на территории городского округа Тольятти,
в целях решения вопросов местного значения

Информация
о проведении мероприятий

(наименование некоммерческой организации)
за _____

N п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Категория/Охва т граждан, в отношении которых проведено мероприятие	Краткое содержание мероприятия Описание проведенного мероприятия с указанием: - вида, наименования и количества выполненных работ, оказанных услуг в рамках мероприятия; - наименования и количества товара, приобретенного для проведения мероприятия, с обоснованием его назначения; - наименования и количества врученных призов, подарков в рамках мероприятия, основания для вручения	Участие представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления

Значение показателя результативности: _____ %.

(наименование должности) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

* Показатель результативности (Пр) рассчитывается в % по формуле:

Пр = общее количество реализованных мероприятий * 100 / общее количество запланированных мероприятий