



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2016 № 2440-п/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении Положения об организации похоронного дела на территории городского округа Тольятти

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации похоронного дела на территории городского округа Тольятти.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 30.12.2010 г. № 3910-п/1 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела на территории городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости» № 2(1213), 15.01.2011г.).

2.2. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 26.02.2013 г. № 580-п/1 «О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела на территории городского округа Тольятти, утвержденное постановлением мэрии городского округа Тольятти от 30.12.2010 г. № 3910-п/1» (газета «Городские ведомости» № 16(1515), 05.03.2013г.).

3. Определить МУП «Спецкомбинат ритуальных услуг» городского округа Тольятти специализированной службой по вопросам похоронного дела в городском округе Тольятти.

4. Управлению по организационной работе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Вилетника Г.В.



С.И.Андреев

Утверждено
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 29.07 2016 г. № 2440-17/1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации похоронного дела на территории городского округа Тольятти (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ 32609-2014 «Услуги бытовые. Услуги Ритуальные. Термины и определения», Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84, рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (Протокол НТС Госстроя России от 25.12.2001 N 01-НС-22/1), Уставом городского округа Тольятти Самарской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации похоронного дела и оказания ритуальных услуг на территории городского округа Тольятти Самарской области (далее - городской округ), гарантии осуществления погребения, порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела, порядок деятельности общественных кладбищ городского округа, порядок содержания мест погребения городского округа, устанавливает порядок погребения, порядок создания семейных (родовых) захоронений и порядок установки надгробных сооружений на общественных кладбищах городского округа.

1.3. Основные понятия и термины:

- похоронное дело – самостоятельный вид деятельности, направленный на оказание похоронных и мемориальных услуг населению с учетом социальных, экономических, этико-моральных, историко-культурных, религиозных, экологических, технологических факторов, связанный с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения;

- гарантированный перечень услуг по погребению – перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе гражданам, гарантированный нормативными правовыми актами, действующими на территории государства, принявшего стандарт;

- специализированная служба по вопросам похоронного дела – хозяйствующий субъект, на который возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших или погибших;

- погребение - обрядовые действия по захоронению тела, останков, праха умершего или погибшего в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим требованиям, путем предания земле, огню или воде в порядке, определенном нормативными правовыми актами и другими нормативными документами, действующими на территории государства, принявшего стандарт;

- кладбище – объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших или погибших;

- места погребения – часть пространства объекта похоронного назначения (кладбища, крематория, колумбария, иного здания/сооружения для погребения), предназначенная для проведения обрядовых действий по захоронению останков умерших или погибших, праха и урн с прахом, специально организованная в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями;

- место захоронения – часть пространства объекта похоронного назначения (кладбища, колумбария и т.п.), предназначенная для захоронения останков или праха умерших или погибших;

- могила – место, находящееся на участке для погребения в земле, склепе, ином ритуальном сооружении, кроме колумбария, и предназначенное для захоронения останков умершего или погибшего в гробу или без него, или урн с прахом;

- ритуальные услуги - результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя, а также деятельности исполнителя по погребению останков, праха умерших или погибших, проведению похорон, содержанию мест захоронений;

- ритуальное обслуживание населения - предоставление ритуальных услуг на безвозмездной основе или за плату;

- надгробное сооружение – архитектурно-скульптурное сооружение, содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечивания памяти умерших или погибших и устанавливаемое на месте захоронения;

- кладбищенский период – время, по истечении которого завершается минерализация погребенного тела и разрешается следующее захоронение в родственную могилу.

II. Гарантии исполнения волеизъявления умершего о погребении

2.1. На территории городского округа Тольятти каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления и

предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха на одном из общественных кладбищ в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга.

2.3. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

III. Гарантированный перечень услуг по погребению

3.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- 3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- 4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

3.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

3.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется мэрией городского округа Тольятти и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3.5. Лицам, получившим услуги в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, социальное пособие на погребение не выплачивается.

3.6. В случае если погребение умершего осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, ему выплачивается социальное пособие на погребение в порядке и размере, установленными действующим законодательством.



IV. Гарантии погребения умерших (погибших) военнослужащих, лиц, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны

4.1. Погребение военнослужащих, лиц, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших при прохождении военной службы (военных сборов, службы) или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время, а также погребение умерших, являвшихся участниками Великой Отечественной войны, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

V. Гарантии погребения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя

5.1. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

5.3. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Положения, включают:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) облачение тела;
- 3) предоставление гроба;
- 4) перевозку умершего на кладбище;
- 5) погребение.

Стоимость указанных услуг определяется мэрией городского округа Тольятти (далее - мэрия) и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



VI. Порядок деятельности Специализированных служб по вопросам похоронного дела

6.1. Специализированные службы по вопросам похоронного дела осуществляют деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", принимаемыми в соответствии с ним другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Санитарными правилами "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения (СанПиН 2.1.2882-11, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84), настоящим Положением.

6.2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обеспечивают:

6.2.1. Оказание на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения.

6.2.2. Оказание на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению, указанного в пункте 5.3 настоящего Положения.

VII. Порядок создания семейных (родовых) захоронений

7.1. Предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений.

7.1.1. Участки земли для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются мэрией в порядке, определенном Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области» (далее – Закон № 66-ГД):

1) под захоронения, которые будут осуществляться после подачи заявления о предоставлении участка земли;

2) под захоронения, которые будут осуществляться после подачи заявления о предоставлении участка земли, с учетом захоронений, которые уже осуществлены на момент подачи заявления или формирование которых началось на момент подачи заявления о предоставлении участка земли.

7.1.2. Перечень общественных кладбищ городского округа Тольятти, в пределах которых возможно создание семейных (родовых) захоронений.

7.1.2.1. Предоставление участков для создания семейных (родовых) захоронений, которые будут осуществляться после подачи заявления о предоставлении участка земли, производится мэрией на общественном кладбище городского округа Тольятти, расположенном по адресу: Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, северо-восточнее здания, имеющего адрес Поволжское шоссе, 5 – Тоазовское новое кладбище.

7.1.2.2. Предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений, с учетом захоронений, которые уже осуществлены на момент подачи заявления или формирование которых началось на момент подачи заявления о предоставлении участка земли, производится мэрией при



наличии свободного участка земли на общественных кладбищах, расположенных по адресам:

- Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, северо-восточнее здания, имеющего адрес Поволжское шоссе, 5 – Тоазовское новое кладбище

- Самарская область, муниципальный район Ставропольский, территория Новоматюшкинского кладбища – Новое Новоматюшкинское кладбище;

- Самарская область, городской округ Тольятти, город Тольятти, Центральный район, южнее пересечения Обводного шоссе и улицы Васильевской.

7.1.3. Размер участка, предоставляемого для семейного (родового) захоронения.

7.1.3.1. Участки для семейных (родовых) захоронений определяются из расчета 1,5м x 2,5м (ширина, длина) для погребения одного умершего, 0,8м x 0,8м – для захоронения одной урны с прахом и предоставляются в следующих размерах:

Количество лиц, подлежащих захоронению	Размеры участка (в метрах)		
	Ширина	Длина	Площадь (кв. м)
2	3	2,5	7,5
3	4,5	2,5	11,25
4	6	2,5	15,0
5	7,5	2,5	18,75
6	9	2,5	22,5
Захоронение урны с прахом	0,8	0,8	0,64

7.1.3.2. Максимальный размер участка земли, предоставляемого для создания семейного (родового) захоронения, составляет 22,5 квадратных метров.

7.1.3.3. При предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения с учетом захоронений, которые уже осуществлены на момент подачи заявления или формирование которых началось на момент подачи заявления о предоставлении участка, размер места существующего или формируемого захоронения учитывается при определении общего размера участка земли, предоставленного для создания семейного (родового) захоронения, в соответствии с нормами, установленными пунктами 7.1.2.1. и 7.1.2.2. настоящего Положения.

7.1.4. Погребение на семейном (родовом) захоронении допускается в пределах предоставленного участка земли при соблюдении требований, условий и порядка погребения, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

7.2. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения, формирование и ведение учетного дела на семейное (родовое) захоронение.

7.2.1. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается мэрией городского округа Тольятти (далее – мэрия) в течение 30 дней со дня подачи в мэрию соответствующего заявления.

Органом, обеспечивающим организацию рассмотрения вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, является департамент городского хозяйства (далее – Департамент) в лице уполномоченного структурного подразделения отдела организации похоронного дела (далее – Отдел).

7.2.2. Для решения вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения заявители обращаются в Департамент с заявлением (Приложение № 4) и предоставляют необходимые документы в соответствии со ст.6 Закона № 66-ГД.

7.2.3. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением заместителя мэра по городскому хозяйству (далее - распоряжение заместителя мэра), подготовленного в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 22.10.2014 г. №3956-п/1 «О распределении полномочий между мэром, первым заместителем мэра, заместителями мэра и руководителем аппарата мэрии городского округа Тольятти».

7.2.4. Заверенная копия распоряжения заместителя мэра о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение (далее – ответственное лицо), способом, указанным в заявлении о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности решения).

7.2.5. Отказ в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения производится в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 5 Закона № 66-ГД.

7.2.6. При поступлении заявления о создании семейного (родового) захоронения и необходимых документов в соответствии с Законом № 66-ГД (далее – копии необходимых документов) ответственный специалист мэрии формирует учетное дело на семейное (родовое) захоронение.

7.2.6.1. Учетное дело на семейное (родовое) захоронение (далее – учетное дело) формируется из:

- заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копий необходимых документов, поступивших с заявлением.

7.2.6.2. В процессе принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения, регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения, а также принятия иных, предусмотренных законодательством, решений, ответственным специалистом Отдела учетное дело пополняется соответствующими документами (копиями документов):

- заверенной копией распоряжения заместителя мэра о предоставлении (об отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копиями уведомлений, направленных ответственному лицу;

- копиями платежных документов о первоначальном и последующих внесениях платы;

- копией страницы реестра семейных (родовых) захоронений, содержащей сведения о данном захоронении;

- копиями страниц Удостоверения (паспорта) о семейном (родовом) захоронении с отметками о каждом погребении на данном семейном (родовом) захоронении;

- заявлениями о внесении изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копиями решений о внесении изменений в распоряжение заместителя мэра о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копией решения об отмене распоряжения заместителя мэра о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- иными документами (копиями документов), имеющими значение по вопросам создания, регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения.

7.2.6.3. Сформированному учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру регистрации заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, который указывается на титульном листе учетного дела.

7.2.6.4. Дата формирования учетного дела соответствует дате регистрации заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения и указывается на титульном листе учетного дела.

7.2.6.5. Учетное дело считается окончанным с момента наступления одного из следующих событий:

- принято решение об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;



- участок земли, предоставленный для создания семейного (родового) захоронения, использован по назначению в полном объеме;

- отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

7.2.6.6. Элементы, указание которых на титульном листе учетного дела обязательны:

- наименование подразделения мэрии, сформировавшего учетное дело;

- номер учетного дела;

- фамилия, имя, отчество лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

- даты начала и окончания учетного дела.

7.2.6.7. Мэрия осуществляет хранение учетных дел, сформированных из заявления и необходимых документов, при рассмотрении которых принято решение об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, в течение срока хранения заявлений (обращений) граждан и принятых по ним решений, определенного законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами городского округа Тольятти.

7.2.6.8. Мэрия осуществляет бессрочное хранение учетных дел на созданные семейные (родовые) захоронения.

7.3. Порядок изменения, отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

7.3.1. Изменение решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения допускается в случаях, предусмотренных в статье 7 Закона № 66-ГД.

7.3.1.1. Для внесения изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения заявители обращаются в мэрию.

7.3.1.2. Внесение изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением заместителя мэра, подготовленного в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 22.10.2014 г. №3956-п/1 «О распределении полномочий между мэром, первым заместителем мэра, заместителями мэра и руководителем аппарата мэрии городского округа Тольятти».

7.3.1.3. Заверенная копия распоряжения заместителя мэра о внесении изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение (далее – ответственное лицо), в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности решения о внесении изменений).

7.3.1.4. Изменения в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вносятся мэрией не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

7.3.1.5. Изменение решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для формирования соответствующей записи в реестре семейных (родовых) захоронений.

7.3.2. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения производится в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 7 Закона № 66-ГД.

7.3.2.1. Для отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения по инициативе заявителей заявители обращаются в мэрию с заявлением в соответствии с Законом № 66-ГД.

7.3.2.2. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением заместителя мэра, подготовленного в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 22.10.2014 г. №3956-п/1 «О распределении полномочий между мэром, первым заместителем мэра, заместителями мэра и руководителем аппарата мэрии городского округа Тольятти».

7.3.2.3. Заверенная копия распоряжения заместителя мэра об отмене решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается лицу, ответственному за семейное (родовое) захоронение (далее – ответственное лицо), в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления об отмене решения).

7.3.2.4. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения отменяется мэрией не позднее 30 дней со дня появления соответствующего основания, предусмотренного частью 6 статьи 7 Закона № 66-ГД.

7.3.2.5. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для исключения данного семейного (родового) захоронения из реестра семейных (родовых) захоронений с формированием в реестре соответствующей записи.

7.3.2.6. В случае исключения семейного (родового) захоронения из реестра семейных (родовых) захоронений, удостоверение (паспорт) семейного (родового) захоронения считается недействительным, а участок земли данного семейного (родового) захоронения, оставшийся на момент отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения свободным предоставляется мэрией для создания иного захоронения либо семейного (родового) захоронения при условии соответствия нормам, установленным п. 7.1.3. настоящего Положения.

7.4. Установление размера платы и порядка ее внесения.



7.4.1. Плата за сохранение в течение последующих двенадцати календарных месяцев участка земли за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении (далее – плата), устанавливается в размере половины от минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по состоянию на 1 января года, в котором вносится плата, за один свободный участок, предоставленный для погребения одного умершего, в соответствии с пунктом 7.1.2. настоящего Положения.

7.4.2. Размеры платы, срок ее внесения и банковские реквизиты указываются в решении о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

7.4.3. Первоначальное внесение платы и предоставление в мэрию копии платежного документа с предъявлением подлинника осуществляется ответственным лицом в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Плата осуществляется ответственным лицом путем внесения денежных средств на расчетный счет мэрии.

7.4.4. Последующее внесение платы и предоставление в мэрию копии платежного документа с предъявлением подлинника осуществляется ответственным лицом ежегодно, не позднее, чем за 15 календарных дней до истечения срока оплаты за предыдущий год.

Плата осуществляется ответственным лицом путем внесения денежных средств на расчетный счет мэрии.

7.4.5. Невнесение ответственным лицом платы в установленном настоящим Положением порядке в соответствии с Законом № 66-ГД, является основанием для отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения и формирования в реестре семейных (родовых) захоронения записи об исключении данного семейного (родового) захоронения из реестра.

7.4.6. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для перерасчета размера внесенной платы исходя из количества дней в году, в течение которых участок земли сохранялся за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном захоронении.

7.5. Ведение реестра семейных (родовых) захоронений (Приложение 5), порядок регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений, оформление удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения (Приложение 6).

7.5.1. Основанием для регистрации семейного (родового) захоронения в реестре семейных (родовых) захоронений (далее – реестр) и оформления удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения (далее – удостоверение) является первоначальное внесение платы в срок, предусмотренный и предоставление ответственным лицом в мэрию копии

платежного документа с предъявлением подлинника.

7.5.2. Ответственный специалист Отдела Департамента мэрии осуществляет регистрацию семейного (родового) захоронения в реестре, оформляет удостоверение и выдает удостоверение ответственному лицу в течение 5 календарных дней после предоставления ответственным лицом копии платежного документа о внесении платы (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения).

7.5.3. Семейное (родовое) захоронение считается созданным со дня внесения его в реестр семейных (родовых) захоронений.

7.5.4. Основанием для перерегистрации семейного (родового) захоронения является внесение ежегодной платы и предоставление ответственным лицом в мэрию копии платежного документа с предъявлением подлинника и письменным заявлением о перерегистрации семейного (родового) захоронения.

7.5.5. Ответственный специалист мэрии осуществляет перерегистрацию семейного (родового) захоронения в течение 5 календарных дней после поступления соответствующего письменного заявления ответственного лица и предоставления ответственным лицом копии платежного документа.

7.5.6. В случае внесения изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, а также в случае отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, ответственный специалист мэрии вносит сведения об этом в реестр семейных (родовых) захоронений в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего Решения.

VIII. Порядок деятельности общественных кладбищ и правила содержания мест погребения

8.1. Общественные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела. Общественные кладбища находятся в ведении органов местного самоуправления.

8.2. В целях организации деятельности общественных кладбищ мэрия городского округа Тольятти обеспечивает:

8.2.1. Рассмотрение заявлений о предоставлении участка земли для погребения, регистрацию захоронений на общественных кладбищах и ведение единой централизованной базы данных по захоронениям.

8.2.2. Формирование и сохранность архивного фонда документов по регистрации захоронений на общественных кладбищах.

8.2.3. Рассмотрение заявлений о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.



8.2.4. Регистрацию семейных (родовых) захоронений, созданных на общественных кладбищах, и внесение данных о произведенных на них погребениях в единую централизованную базу данных по захоронениям;

8.2.5. Формирование и сохранность архивного фонда документов по регистрации семейных (родовых) захоронений.

8.2.6. Выдачу удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения (далее – удостоверение), внесение в удостоверение записей о каждом погребении, произведенном на семейном (родовом) захоронении.

8.2.7. Выдачу документов, необходимых для погребения умерших на общественных кладбищах (удостоверение на захоронение, пропуск на кладбище для осуществления захоронения).

8.2.8. Регистрацию надгробных сооружений и ведение единой централизованной базы данных по надгробным сооружениям, устанавливаемым на общественных кладбищах.

8.2.9. Формирование и сохранность архивного фонда документов по регистрации надгробных сооружений, устанавливаемых на общественных кладбищах.

8.2.10. Мониторинг качества услуг по погребению, оказываемых на территории городского округа Тольятти.

8.3. Решение о создании мест погребения на территории городского округа Тольятти принимается мэрией городского округа Тольятти.

Создаваемые и существующие места погребения не подлежат сносу и переносятся только по решению мэрии городского округа Тольятти в случае угрозы постоянных затоплений и других стихийных бедствий.

8.4. Общественными являются кладбища, расположенные по адресам:

- Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, Поволжское шоссе; на земельном участке расположен объект, имеющий адрес: Поволжское шоссе, 5 – Тоазовское старое кладбище;

- Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, северо-восточнее здания, имеющего адрес: Поволжское шоссе, 5 – Тоазовское новое кладбище;

- Самарская область, город Тольятти, Центральный район, ул. Баныкина, 41 – Баныкинское кладбище;

- Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, пос. Федоровка – Федоровское кладбище;

- Самарская область, город Тольятти, Комсомольский район, мкр. Новоматюшкино, 314 м северо-западнее от пересечения ул. Раздольная и ул. Автомобилистов – Старое Новоматюшкинское кладбище;

- Самарская область, муниципальный район Ставропольский, территория Новоматюшкинского кладбища – Новое Новоматюшкинское кладбище;

- Самарская область, городской округ Тольятти, город Тольятти, Центральный район, южнее пересечения Обводного шоссе и улицы Васильевской.

8.5. Кладбища открыты для посещений ежедневно:



с 1 мая по 30 сентября – с 8.00 до 19.00;
с 1 октября по 30 апреля – с 8.00 до 17.00.

8.6. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 10.00 до 17.00 часов.

8.7. На территории общественных кладбищ городского округа Тольятти выделяются обособленные участки земли (зоны - секторы): почетных захоронений, воинских захоронений, обособленные участки захоронений участников Великой Отечественной войны, а также участки для захоронений невостребованных умерших (погибших).

8.8. Места захоронений подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, почетные, воинские, места захоронений (могилы) невостребованных умерших (погибших).

8.8.1. Одиночные захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для погребения одного умершего (погибшего). Одиночные захоронения предоставляются в случаях: волеизъявления умершего, по заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, для захоронений одиноких и (или) невостребованных умерших (погибших).

Размер места одиночного захоронения составляет – 1,75м x 2,5м x 1,5м (ширина, длина, глубина), S – 4,37 кв. м.

8.8.2. Родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на том же месте захоронение одного супруга или близкого родственника.

Размер места родственного (на 2 человека) захоронения составляет 3,0м x 2,5м x 1,5м (ширина, длина, глубина), S – 7,5 кв. м.

8.8.3. Почетные захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе при погребении умершего, носившего при жизни звание "Почетный гражданин городского округа (города) Тольятти".

Погребение осуществляется на участке земли размером 5 кв.м.

8.8.4. Воинские захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на воинских участках (зонах) общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников ОВД, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

8.8.5. Места захоронений (могилы) невостребованных умерших (погибших) предоставляются для погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

8.9. Гражданам могут предоставляться участки земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений увеличенных

размеров, рассчитанные более чем на две могилы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Положения.

8.10. Размер места захоронения урны с прахом составляет 0,8м x 0,8м (длина, ширина), S – 0,64 кв. м.

8.11. Посетители кладбища имеют право:

8.11.1. Пользоваться инвентарем, необходимым для ухода за местом захоронения (могилой).

8.11.2. Устанавливать надгробные сооружения при условии соблюдения требований нормативных правовых документов и настоящего Положения.

8.11.3. Поручать специализированной службе по вопросам похоронного дела или другим хозяйствующим субъектам уход за местом захоронения (могилой) путем заключения соответствующих договоров.

8.12. На территории кладбища посетителям запрещается:

8.12.1. Осквернять, уничтожать, повреждать надгробные сооружения, ограды, сооружения кладбища.

8.12.2. Засорять территорию, складировать мусор в не отведенные для этого места.

8.12.3. Повреждать зеленые насаждения.

8.12.4. Выгуливать и пасти домашних животных.

8.12.5. Разводить костры.

8.12.6. Передвигаться на транспортных средствах (мотоциклах, мопедах, велосипедах, автомобилях), за исключением специального транспорта (катафалков, уборочной, поливочной, строительной техники, мусоровозов) и случаев, установленных пунктами 8.13 и 8.14 настоящего Положения.

8.13. Катафалк, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

8.14. Пенсионеры и инвалиды имеют право проезда на территорию кладбища на личном легковом автотранспорте и легковом такси.

IX. Порядок погребения

9.1. Погребение в городском округе Тольятти осуществляется путем предания тела (останков) умершего или урны с прахом умершего земле, захоронения урны с прахом умершего в стене-колумбарии и иным установленным законом способом с учетом волеизъявления умершего или его близких родственников.

9.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (подзахоронения) умершего принимается мэрией городского округа Тольятти (далее – мэрия) и оформляется в виде распоряжения заместителя мэра по городскому хозяйству о предоставлении (отказе в

предоставлении) места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности городского округа Тольятти либо на ином вещном праве (далее – распоряжение заместителя мэра).

Органом мэрии, обеспечивающим рассмотрение заявления и поступивших с ним копий документов, подготовку и организацию согласования проекта распоряжения заместителя мэра, является департамент городского хозяйства (далее – Департамент) в лице уполномоченного структурного подразделения отдела организации похоронного дела (далее – Отдел).

9.3. Лицо, ответственное за захоронение, обращается в Отдел с заявлением о предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности городского округа Тольятти либо на ином вещном праве (Приложение № 1). В заявлении отражаются характеристики испрашиваемого участка (адрес общественного кладбища, размер участка для нового захоронения, место расположения участка в случае подзахоронения); фамилия, имя, отчество и дата смерти умершего; фамилия, имя, отчество и дата смерти ранее захороненного на участке лица в случае подзахоронения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- документ (паспорт), удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, либо доверенность, если обязанность осуществить погребение взяло на себя юридическое лицо;
- справка о кремации - при погребении урны с прахом;
- свидетельство о смерти ранее умершего, захороненного на родственном захоронении (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу);
- документы, подтверждающие наличие родственных или супружеских отношений между умершим и ранее умершим, захороненным на родственном захоронении (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу).

9.4. Специалист Отдела:

9.4.1. Принимает заявление, изготавливает и заверяет копии поступивших с заявлением документов и организует регистрацию поступившего заявления в бюро документооборота Департамента в соответствии с регламентом делопроизводства и документооборота в мэрии городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 02.08.2012 № 8682-р/1.

Заявление о предоставлении места для погребения на общественном кладбище регистрируется в течение 30 минут после его поступления в Департамент.

9.4.2. В день обращения рассматривает заявление и поступившие с ним документы.



9.4.3. При поступлении заявления о предоставлении места для погребения умершего на свободном участке родственного захоронения (подзахоронения умершего в существующую могилу) специалист Отдела в день обращения осуществляет совместный с заявителем выезд для осмотра на место существующего, указанного в заявлении, захоронения. При осмотре специалист Отдела:

- производит замеры места захоронения для определения их соответствия нормам п. 8.8.2. настоящего Положения;
- устанавливает соответствие фактических данных об умершем, захороненном ранее, сведениям, указанным в предоставленных заявителем документах.

Результаты осмотра фиксируются в акте осмотра, который составляет специалист Отдела в двух экземплярах. Составленный акт подписывается заявителем и специалистом Отдела, после подписания один экземпляр акта приобщается к рассматриваемому заявлению, второй экземпляр передается заявителю. Заявитель удостоверяет факт получения экземпляра акта соответствующей записью и подписью с указанием даты получения в экземпляре акта, приобщенного к заявлению.

9.4.4. По результатам рассмотрения заявления, поступивших с ним документов, а также осмотра существующего захоронения при рассмотрении заявления о предоставлении места для погребения умершего на свободном участке родственного захоронения (подзахоронения в существующую могилу), специалист Отдела обеспечивает организацию принятия решения.

Срок рассмотрения заявления и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности городского округа Тольятти либо на ином вещном праве, составляет одни сутки после поступления заявления в Департамент.

9.5. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела родственника (родственников) разрешается мэрией городского округа Тольятти в порядке, предусмотренном пунктами 9.2, 9.3, 9.4 настоящего Положения по истечении кладбищенского периода с момента предыдущего захоронения.

9.6. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела родственника (родственников) или захоронение на свободном участке родственного места захоронения разрешается мэрией городского округа Тольятти в порядке, предусмотренном пунктами 9.2, 9.3, 9.4 настоящего Положения при письменном согласии лица, ответственного за захоронение (могилу), на имя которого выдано удостоверение о захоронении.

9.7. Погребение умершего и оказание услуг по погребению на общественных кладбищах городского округа Тольятти осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

Погребение осуществляется на основании пропуска на кладбище, оформляемого специализированной службой по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти.



9.7.1. Для получения пропуска на кладбище лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение, предоставляет в специализированную службу по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- документ (паспорт), удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение либо доверенность, если обязанность осуществить погребение взяло на себя юридическое лицо;
- справку о кремации – при погребении урны с прахом.

Пропуск на кладбище выдается бесплатно после предоставления документов, указанных в настоящем пункте.

9.8. Погребение на свободном участке родственного захоронения или подзахоронение умершего в существующую могилу осуществляется на основании пропуска на кладбище, выдаваемого специализированной службой по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти.

9.8.1. Для получения пропуска на кладбище лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение, предоставляет в специализированную службу по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- свидетельство о смерти ранее умершего, захороненного на родственном захоронении;
- документы, подтверждающие наличие родственных или супружеских отношений между умершим и ранее умершим, захороненным на родственном захоронении;
- документ (паспорт), удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение либо доверенность, если обязанность осуществить погребение взяло на себя юридическое лицо;
- справку о кремации – при погребении урны с прахом.

Пропуск на кладбище выдается бесплатно после предоставления документов указанных в настоящем пункте.

9.9. Погребение на свободном участке созданного семейного (родового) захоронения осуществляется на основании пропуска на кладбище, выдаваемого специализированной службой по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти.

9.9.1. Для получения пропуска на кладбище в специализированную службу по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти может обратиться:

- а) лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение;
- б) один из заявителей из числа лиц, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении – в случае смерти лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение и необходимостью его погребения;
- в) иное лицо (физическое либо юридическое), взявшее на себя обязанность осуществить погребение – в случае смерти последнего из лиц,

которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении, и необходимости его погребения.

9.9.2. Для получения пропуска на кладбище лицо из числа указанных в пункте 9.9.1 настоящего Положения лиц, предоставляет в специализированную службу по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- удостоверение (паспорт) семейного (родового) захоронения;
- копия решения (изменения решения – при наличии) о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения (с перечнем лиц, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении);

- документ (паспорт), удостоверяющий личность лица из числа указанных в пункте 9.9.1 настоящего Положения лиц либо доверенность, если обязанность осуществить погребение взяло на себя юридическое лицо;

- справку о кремации – при погребении урны с прахом.

Пропуск на кладбище выдается бесплатно после предоставления документов указанных в настоящем пункте.

9.10. После погребения умершего специализированная служба по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти (далее – специализированная служба):

9.10.1. Оформляет удостоверение о захоронении (Приложение 2) лицу, взявшему на себя обязанности по осуществлению погребения умершего, содержащее следующие сведения: наименование специализированной службы, номер удостоверения, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за погребение; фамилия, имя, отчество, дата рождения и дата смерти умершего; дата захоронения; регистрационный номер захоронения; место захоронения с указанием адреса кладбища, номеров очереди, сектора и могилы; размер участка захоронения; номер и дата выдачи свидетельства о смерти, наименование органа, выдавшего свидетельство; наименование должности, подпись, инициалы и фамилия руководителя специализированной службы; дата выдачи удостоверения; оттиск печати специализированной службы.

9.10.2. После установки и (или) замены на захоронении надмогильного сооружения в порядке, установленном настоящим Положением, в удостоверение о захоронении ответственным сотрудником специализированной службы вносятся следующие сведения: вид надмогильного сооружения, материал надмогильного сооружения и (или) ограды; габаритные размеры надмогильного сооружения; регистрационный номер надмогильного сооружения; дата установки надмогильного сооружения; номер и дата распоряжения о согласовании установки и (или) замены надмогильного сооружения, наименование согласовавшего органа; дата формирования записи об установке надмогильного сооружения и (или) ограды, подпись руководителя специализированной службы, оттиск печати специализированной службы.



9.10.3. При погребении на свободном участке земли семейного (родового) захоронения вносит запись о произведенном погребении и установленных на нем надмогильном сооружении и (или) ограде в удостоверение (паспорт) семейного (родового) захоронения с указанием сведений в соответствии с п. 7.7.1. настоящего Положения. Отдельное удостоверение о захоронении не оформляется.

9.11. Все захоронения на общественных кладбищах регистрируются в «Книге регистрации захоронений» (Приложение 3) с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения умершего; наименования специализированной службы по вопросам похоронного дела; даты смерти; даты захоронения, номера свидетельства о смерти; номеров квартала, сектора, могилы; последнего места жительства умершего; вида погребения (новое либо подзахоронение); данных о лицах, ответственных за захоронения. «Книга регистрации захоронений» является документом строгой отчетности и хранится в архиве мэрии городского округа Тольятти бессрочно.

9.12. Перерегистрация захоронения на другое лицо возможна только с письменного согласия лица, на имя которого выдано удостоверение о захоронении, ответственного за данное захоронение.

9.13. Погребение урн с прахом в землю на родственных и семейных (родовых) захоронениях разрешается мэрией городского округа Тольятти в порядке, предусмотренном пунктами 9.2, 9.3, 9.4, 9.9. настоящего Положения независимо от срока предыдущего погребения.

Х. Порядок установки (замены) надмогильных сооружений

10.1. Все работы на кладбище, связанные с установкой (заменой) надмогильных сооружений, производятся при соблюдении следующих условий:

1) надмогильное сооружение устанавливается в границах отведенного для погребения участка земли и не должно иметь частей, выступающих за границы участка. В границах смежных участков земли с захоронениями может быть установлено единое надмогильное сооружение при наличии одного лица, ответственного за данные захоронения;

2) надмогильные сооружения не должны по высоте превышать следующие максимальные размеры:

3,0 м - склепы над уровнем земли в месте захоронения тел (останков) умерших;

2,5 м - памятники и иные сооружения над уровнем земли в месте захоронения тел (останков) умерших;

1,0 м - ограды.

10.2. Устанавливаемые надмогильные сооружения подлежат обязательной регистрации. Органом мэрии, обеспечивающим регистрацию надмогильных сооружений, является департамент городского хозяйства (далее – Департамент) в лице уполномоченного структурного подразделения отдела организации похоронного дела (далее – Отдел).



10.3. Регистрацию намогильного сооружения производит ответственный специалист Отдела на основании заявления, поступившего от лица, ответственного за захоронение.

К заявлению должны быть приложены копии следующих документов с предъявлением подлинников:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документа на приобретение и (или) изготовление намогильного сооружения, содержащего данные о размерах намогильного сооружения;
- удостоверение о захоронении, выданное в соответствии с пунктом 9.10.1. настоящего Положения специализированной службой по вопросам похоронного дела, с внесенными в него в соответствии с пунктом 9.10.2 настоящего Положения сведениями.

10.4. Ответственный специалист Отдела производит регистрацию намогильного сооружения в книге регистрации установки намогильных сооружений, в которую вносятся следующие сведения: квартал, участок, номер могилы; фамилия, имя и отчество захороненного; дата установки намогильного сооружения; его размеры, материал, из которого изготовлено намогильное сооружение; реквизиты изготовителя намогильного сооружения.

10.5. Установленные физическими (юридическими) лицами намогильные сооружения являются их собственностью. Уход за намогильными сооружениями осуществляется физическими (юридическими) лицами собственными силами либо с привлечением организации, оказывающей данный вид услуг.

XI. Ответственность за нарушение настоящего Положения.

11.1. За нарушение настоящего Положения, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.



Приложение № 1
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

В мэрию городского округа Тольятти

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

_____ (адрес регистрации и места жительства)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности городского округа Тольятти либо на ином вещном праве

Прошу предоставить место для _____
(захоронения или подзахоронения)

_____ (умершего или урны с прахом умершего; фамилия, имя отчество умершего)

на кладбище, расположенном по адресу: _____
_____.

Дата смерти: « ____ » _____ года.

На испрашиваемом участке земли № _____ находится захоронение

_____ (умершего или урны с прахом умершего; фамилия, имя отчество умершего)

Дата смерти: « ____ » _____ года.¹

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

¹ Абзац заполняется при подаче заявления о предоставлении места для подзахоронения.



Приложение № 2
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 1

(наименование специализированной службы
по вопросам похоронного дела городского округа Тольятти)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
№ _____

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество лица, ответственного за
захоронение)
о захоронении _____
(фамилия, имя, отчество умершего)

Дата рождения « ____ » _____ года
Дата смерти « ____ » _____ года
Дата захоронения « ____ » _____ года

Регистрационный номер захоронения _____

На кладбище, расположенном по адресу: _____
_____,
очередь № _____ сектор № _____ могила № _____,
размер места захоронения _____.

Свидетельство о смерти № _____ от « ____ » _____ года
выдано _____
(наименование органа, выдавшего свидетельство)

(должность руководителя) (подпись) (инициалы,
фамилия)
_____ место печати

« ____ » _____ года
(дата выдачи удостоверения)



Приложение № 2
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 2

СВЕДЕНИЯ ОБ УСТАНОВКЕ И (ИЛИ) ЗАМЕНЕ
НАМОГИЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ

1. Вид намогильного сооружения _____

Материал намогильного сооружения _____

Габариты намогильного сооружения _____

Регистрационный номер намогильного сооружения _____, дата
установки «__» _____ года.

Распоряжение о согласовании установки и (или) замены
намогильного сооружения № _____
от «__» _____ года.

Наименование органа, согласовавшего установку и (или) замену
намогильного сооружения _____

(должность руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)
место печати

«__» _____ года
(дата формирования записи)



Приложение № 2
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 3

СВЕДЕНИЯ ОБ УСТАНОВКЕ И (ИЛИ) ЗАМЕНЕ
НАМОГИЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ

2. Вид намогильного сооружения _____

Материал намогильного сооружения _____

Габариты намогильного сооружения _____

Регистрационный номер намогильного сооружения _____, дата
установки «__» _____ года.

Распоряжение о согласовании установки и (или) замены
намогильного сооружения № _____
от «__» _____ года.

Наименование органа, согласовавшего установку и (или) замену
намогильного сооружения _____

(должность руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)
место печати

«__» _____ года
(дата формирования записи)



Приложение № 2
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 4

СВЕДЕНИЯ ОБ УСТАНОВКЕ И (ИЛИ) ЗАМЕНЕ
НАМОГИЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ

3. Вид намогильного сооружения _____

Материал намогильного сооружения _____

Габариты намогильного сооружения _____

Регистрационный номер намогильного сооружения _____, дата
установки «__» _____ года.

Распоряжение о согласовании установки и (или) замены
намогильного сооружения № _____
от «__» _____ года.

Наименование органа, согласовавшего установку и (или) замену
намогильного сооружения _____

_____ (должность руководителя) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
место печати

«__» _____ года
(дата формирования записи)



Приложение № 4
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

В _____
(наименование органа местного самоуправления,
в ведении которого находятся общественные
кладбища, либо уполномоченное им казенное
учреждение)
от _____
(фамилия, имя, отчество, документ,
удостоверяющий личность, адрес
регистрации по месту жительства,
контактный телефон – в отношении
каждого из заявителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении участка земли для создания
семейного (родового) захоронения

Просим предоставить участок земли на _____
кладбище, расположенном на _____,
для создания семейного (родового) захоронения граждан:

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
2. _____
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
3. _____
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

Лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, предлагаем считать

(Ф.И.О.)

Обязуемся использовать предоставленный участок земли в соответствии с его назначением и не предоставлять его третьим лицам.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» даем согласие на обработку наших персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания (семейного) родового захоронения.

Под обработкой персональных данных мы понимаем действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку действует до даты подачи нами в _____ заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению):

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подписи)



Приложение № 6
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 1

(наименование субъекта)

УДОСТОВЕРЕНИЕ (ПАСПОРТ)
СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

(наименование кладбища, где осуществлено захоронение)

Лист 2

Выдано лицу, ответственному за место захоронения

(фамилия, имя, отчество)

О регистрации захоронения умершего _____
(фамилия имя отчество)

_____ регистрационный номер № _____

Дата рождения _____ Дата смерти _____

Дата захоронения _____ на _____ кладбище
(наименование кладбища)

Участок (сектор) _____ Номер места захоронения _____

Размер участка земли _____ кв. м

Свидетельство о смерти № _____

выдано ОЗАГС _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.п.

Дата регистрации « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6
к Положению об организации
похоронного дела на территории
городского округа Тольятти

Лист 3

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано
« ____ » _____ 20 ____

(материал памятника)

Размеры намогильного сооружения согласованы

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____

Установлена ограда размером _____

Материал ограды

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.п.

Дата регистрации « ____ » _____ 20 ____ г.

Лист 4

Захоронение умершего

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

Дата захоронения _____ регистрационный номер № _____

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.п.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано
« ____ » _____ 20 ____

(материал памятника)

Размеры намогильного сооружения согласованы

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.п.

« ____ » _____ 20 ____ г.