



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2018 № 2843-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений
в постановление администрации
городского округа Тольятти от 13.04.2018 г. № 1188-п/1
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам на возмещение затрат
по выполнению работ по благоустройству дворовых
территорий многоквартирных домов, в рамках
реализации мероприятий муниципальной программы
«Формирование современной городской среды
на 2018-2022 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.04.2018 г. № 1188-п/1 (далее – Порядок) (газета «Городские ведомости», 2018, 17 апреля изменения:

1.1. Пункт 2.6 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.6. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления Заявки (уточненной заявки) и приложенных к ней документов рассматривает их на предмет наличия (отсутствия) оснований для включения Управляющей организации в перечень получателей субсидии, формирует перечень получателей субсидии и перечень лиц, которым отказано во включении в такой перечень, с указанием оснований для такого отказа. Перечень формируется с указанием Управляющей организации, дворовой территории многоквартирного дома (домов) и всех видов работ, выполняемых на данной дворовой территории. Решение Комиссии оформляется протоколом. Представленные документы в Управляющую организацию возвращаются только при поступлении от Управляющей организации заявления об отзыве заявки до принятия решения по данной Заявке Комиссией.».

1.2. В пункте 2.7 Порядка слово «список» заменить словом «перечень».

1.3. В пункте 2.16.3 Порядка слова «администрации городского округа Тольятти,» исключить.

1.4. Пункт 2.16.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.16.7. Иные документы, предусмотренные Соглашением.».

1.5. В пунктах 2.18 и 4.2 Порядка слова «в целях подписания актов о приемке выполненных работ (форма КС-2)» исключить.

1.6. Пункт 4.9. Порядка изложить следующей редакции:

«4.9. В случае недостижения Управляющей организацией показателей результативности, указанных в п. 2.26 настоящего Порядка, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по установленной форме (приложение № 8 к настоящему Порядку), с обязательным уведомлением Получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения таких показателей с указанием в данном уведомлении суммы штрафа, сроков его перечисления и счета, на который необходимо перечислить штраф. При этом срок перечисления Получателем субсидии суммы штрафа не может составлять более 10 рабочих дней со дня получения им такого уведомления. Форма расчета штрафных санкций является неотъемлемой частью Соглашения.

Для показателя результативности «Выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома в срок, установленный соглашением» применяется корректирующий коэффициент K_1 со значением - 0,1.

Для показателя результативности «Доля объема выполненных работ в общем объеме работ, указанных в соглашении» применяется корректирующий коэффициент K_2 со значением 0,1.

1.7. Абзац четвертый пункта 1 приложения 1 к Порядку исключить.

1.8. Абзац пятый пункта 1 приложения 1 к Порядку изложить следующей редакции:

« - формирует перечень получателей субсидии, и передает их на утверждение первому заместителю главы городского округа Тольятти.».

1.9. Абзац шестой пункта 1 приложения 1 к Порядку изложить следующей редакции:

« - формирует перечень лиц, которым отказано во включении в такой перечень, с указанием оснований для такого отказа.».

1.10. Дополнить Порядок приложением № 8 в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Ладыку И.Н.

Глава городского округа



С.А.Анташев

Приложение № 1
к постановлению администрации городского
округа Тольятти № 843-п/бт от 01.10.18 г.

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
на возмещение затрат по выполнению работ по
благоустройству дворовых территорий многоквартирных
домов в рамках реализации мероприятий муниципальной
программы "Формирование современной городской среды
на 2018 - 2022 годы"

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

| N п/п | Наименование показателя | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты | | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 4 / гр. 3) x гр. 5 x гр. 6 (гр. 7) |
|-------|-------------------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------|--|
| | | | | | K ₁ | K ₂ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | Итого: | - | - | - | - | - | - |

Руководитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Главного распорядителя)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.) (должность) (телефон)