



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2022 № 3014-п/1

г. Тольятти, Самарская область

Об утверждении

Порядка составления и утверждения отчёта
о результатах деятельности муниципального
учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении правил опубликования отчётов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.11.2011 № 3617-п/1 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» (газета «Городские ведомости», 2011, 26 ноября).

2.2. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.06.2013 № 1963-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.11.2011 № 3617-п/1 “Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества”» (газета «Городские ведомости», 2013, 21 июня).

2.3. Постановление администрации городского округа Тольятти от 11.10.2017 № 3363-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.11.2011 № 3617-п/1 “Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества”» (газета «Городские ведомости», 2017, 20 октября).

2.4. Постановление администрации городского округа Тольятти от 25.09.2020 № 2878-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.11.2011 № 3617-п/1 “Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности

муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества”» (газета «Городские ведомости», 2020, 02 октября).

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года и применяется к правоотношениям по составлению и утверждению отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчёт), начиная с Отчёта за 2022 год.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Гильгулина Г.В.

Глава городского округа



Н.А.Ренц

ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОТЧЁТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА

I. Общие положения

1. Порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Порядок) регламентирует порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Тольятти, муниципальных автономных учреждений городского округа Тольятти и муниципальных казенных учреждений городского округа Тольятти и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчёт).

2. Настоящий Порядок распространяется на учреждения, в отношении которых администрация городского округа Тольятти осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учредитель).

3. Отчёт составляется муниципальными бюджетными учреждениями городского округа Тольятти, муниципальными автономными учреждениями городского округа Тольятти и муниципальными казенными учреждениями городского округа Тольятти (далее – учреждение) в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н, настоящим Порядком и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Отчёт муниципальных автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчётов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684.

5. Отчёт, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Отчёт ежегодно составляется учреждениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным, в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении).

Ис *Мад*

7. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества учреждения и особо ценного движимого имущества учреждения предоставляются в соответствии со сведениями реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти.

II. Требования к Отчёту

8. Отчёт составляется в разрезе следующих разделов:

- 1) раздел 1. «Общие сведения об учреждении»;
- 2) раздел 2. «Результаты деятельности»;
- 3) раздел 3. «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;
- 4) раздел 4. «Эффективность деятельности».

Раздел «Эффективность деятельности» формируется учреждением, которое в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделено полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляет полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

9. Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» формируется учреждениями по формам согласно Приложений №№ 1, 1.1, 1.2 к настоящему Порядку.

10. Раздел 2 «Результаты деятельности» включает:

отчёт о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), формируемый в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка (таблицы 2.1, 2.2 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения об оказываемых услугах (выполняемых работах) при осуществлении основных видов деятельности сверх установленного муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка (таблица 2.3 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка (таблица 2.4 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка (таблица 2.5 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка (таблица 2.6 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка (таблица 2.7 Приложения № 2 к настоящему Порядку);

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка (таблица 2.8 Приложения № 2 к настоящему Порядку).

11. Раздел 3 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включает:

Иванов *Иванов* 5

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка (таблица 3.1 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка (таблица 3.2 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка (таблица 3.3 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка (таблица 3.4 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка (таблица 3.5 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения о движимом имуществе муниципального казенного учреждения (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка (таблица 3.6 Приложения № 3 к настоящему Порядку);

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка (таблица 3.7 Приложения № 3 к настоящему Порядку).

12. Раздел 4 «Эффективность деятельности» (Приложение № 4 к настоящему Порядку) включает:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

13. Муниципальное бюджетное учреждение составляет Отчёт по форме согласно приложениям №1, №№ 2 – 4 к настоящему Порядку, за исключением таблицы 3.6 Приложения №3 к настоящему Порядку.

14. Муниципальное автономное учреждение составляет Отчёт по форме согласно приложениям №1.1, №№ 2 – 4 к настоящему Порядку, за исключением таблицы 3.6 Приложения №3 к настоящему Порядку.

15. Муниципальное казенное учреждение составляет Отчёт по форме согласно приложениям №1.2, №№ 2 – 4 к настоящему Порядку, за исключением таблицы 3.5 Приложения №3 к настоящему Порядку. Отчет по форме приложения №2 муниципальное казенное учреждение заполняет в случае, если в отношении него установлено муниципальное задание.

III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчёт

16. Отчёт о выполнении муниципального задания включает сведения о

Ис *Маск* 6

муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема и показатели качества муниципальной услуги (работы), показатели объема и показатели качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема и показателей качества муниципальной услуги (работы).

17. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции отражается информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

18. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, отражается информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

19. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

20. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с

Мен *Васк* 7

нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

21. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, согласно ст. 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы».

Информация о численности вспомогательного персонала формируется с указанием численности работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, согласно ст. 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

22. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, отражается информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина

Иск *Иск* 8

объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходах на содержание указанного имущества, расходах на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), предоставляются в соответствии с данными реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти.

24. В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) предоставляются в соответствии с данными реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти.

25. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

26. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов

  9

экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

27. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) учреждений предоставляются в соответствии с данными реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти.

28. В сведения о движимом имуществе муниципального казенного учреждения (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.



Дополнительно в сведения о движимом имуществе муниципального казенного учреждения (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения о движимом имуществе казенного учреждения (за исключением транспортных средств) муниципальных учреждений предоставляются в соответствии с данными реестра муниципальной собственности городского округа Тольятти.

29. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

Сведения о транспортных средствах учреждений предоставляются в соответствии с

  10

данными учета муниципального имущества городского округа Тольятти.

30. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, отражается информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

31. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

IV. Порядок утверждения Отчёта

32. Отчёт учреждения, за исключением Отчёта, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждается и представляется на бумажном носителе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

33. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчёт на основании Отчёта головного учреждения (сформированного без учета Отчётов обособленных подразделений) и отчёта(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

34. Показатели Отчёта, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчётности казенных учреждений и бухгалтерской отчётности бюджетных (автономных) учреждений.

35. Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения в порядке с учетом требований пункта 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется на рассмотрение и согласование учредителю в орган администрации городского округа Тольятти, в ведомственном подчинении которого находится учреждение (далее – отраслевой орган администрации) на бумажном носителе.

36. Отчет бюджетного учреждения и казенного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на рассмотрение отраслевому органу администрации и направляется на согласование учредителю на бумажном носителе в срок, установленный учредителем, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

37. Отраслевой орган администрации рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней со дня его поступления и готовит заключение, которое прикладывает к Отчету, направляемому на согласование учредителю. В случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме отраслевой орган администрации возвращает Отчет в учреждение с указанием причин, послуживших основанием для его доработки.

 11

Муниципальное учреждение в течение двух рабочих дней со дня поступления замечаний дорабатывает Отчет и направляет его на повторное рассмотрение в отраслевой орган администрации.

38. Повторное рассмотрение Отчета осуществляется отраслевым органом администрации городского округа Тольятти в порядке, определенном пунктом 37 настоящего Порядка.

39. Учредитель осуществляет согласование Отчета в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

Согласование Отчетов от лица Учредителя выполняется:

- главой городского округа, если муниципальное учреждение находится в ведомственном подчинении отраслевого органа администрации, административно-функциональное руководство деятельностью которого осуществляется главой городского округа;

- первым заместителем главы городского округа, заместителем главы городского округа, заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации, осуществляющими административно-функциональное руководство деятельностью отраслевого органа администрации в соответствии с распределением полномочий между главой городского округа, первым заместителем главы городского округа, заместителями главы городского округа и заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации городского округа Тольятти, утвержденным постановлением администрации городского округа Тольятти от 29.09.2021 № 3216-п/1 «О Распределении полномочий между главой городского округа, первым заместителем главы городского округа, заместителями главы городского округа и заместителем главы городского округа - руководителем аппарата администрации городского округа Тольятти».

40. Отраслевой орган администрации обеспечивает контроль согласования Отчета.

41. Общий срок согласования и доработки Отчета не может превышать одного месяца с даты, установленной для представления годовой бухгалтерской отчетности.

42. Отчёт о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества размещается на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

43. Отчёты муниципальных автономных учреждений подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчётным, в средствах массовой информации, определенных учредителем (газета «Городские Ведомости»).

Руководителям муниципальных автономных учреждений необходимо публиковать отчёт о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в средствах массовой информации, указанных в первом абзаце пункта 43 настоящего Порядка, а также размещать в помещениях своих учреждений информацию о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликован указанный отчёт.

44. Отчёты учреждений рассматриваются балансовыми комиссиями, созданными при отраслевых органах администрации, при подведении итогов финансово-хозяйственной деятельности учреждений.



Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах
деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Согласован

Утвержден

(наименование должности лица,
согласовавшего отчёт)

(руководитель муниципального
бюджетного учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
" __ " _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
" __ " _____ 20__ г.

Отчёт о результатах деятельности муниципального бюджетного
учреждения _____
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
(далее - учреждение)

Орган,
осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Публично-правовое
образование

Периодичность:

(годовая)

КОДЫ	
Дата	_____
по Сводному реестру	_____
ИНН	_____
КПП	_____
глава по БК	_____
по ОКТМО	_____

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Сокращенное наименование учреждения	
2	Место нахождения учреждения	
3	Почтовый адрес учреждения, телефон, факс, адрес электронной почты	

Масл
14

4	Решение учредителя о создании учреждения	
5	Перечень видов деятельности учреждения в соответствии с его уставом:	
5.1	Основные виды деятельности	
	...	
5.2	Иные виды деятельности	
	...	
6	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в т.ч. свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии)	
7	Количество структурных подразделений (за исключением обособленных подразделений (филиалов))	

Приложение № 1.1
к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах
деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Согласован

Утвержден

(наименование должности лица,
согласовавшего отчёт)

(руководитель муниципального
автономного учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20__ г.

Отчёт о результатах деятельности муниципального автономного
учреждения _____
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
(далее - учреждение)

Орган,
осуществляющий
функции и
полномочия
учредителя

Публично-правовое
образование

Периодичность:

(годовая)

КОДЫ	
Дата	
по	
Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по	
БК	
по	
ОКТМО	

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Таблица 1.1

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Сокращенное наименование учреждения	
2	Место нахождения учреждения	

Аксел 16

3	Почтовый адрес учреждения, телефон, факс, адрес электронной почты	
4	Решение учредителя о создании учреждения	
5	Количество структурных подразделений (за исключением обособленных подразделений (филиалов))	
6	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	
7	Информация о рассмотрении наблюдательным советом муниципального автономного учреждения настоящего отчёта и о наличии рекомендаций к настоящему отчёту	

Таблица 1.2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его уставом:		напротив советуемого вида деятельности проставить: «+» оказывалась	
1.1	Основные виды деятельности			
	...			
1.2	Иные виды деятельности			
	...			
2	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в т.ч. свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии)			
3	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек		
4	Среднемесячная заработная плата работников автономного учреждения	рублей		
5	Исполнение муниципального задания	%		
6	Объем финансового обеспечения муниципального задания	тыс. рублей		
7	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего в том числе:	человек		
7.1	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек		

	...			
7.2	частично платными, в том числе по видам услуг:	человек		
	...			
7.3	платными услугами, в том числе по видам услуг:	человек		
	...			
8	Средняя стоимость получения платных услуг (работ) для потребителей, в том числе:			
8.1	частично платных, в том числе по видам услуг (работ):	тыс. рублей		
	...			
8.2	платных, в том числе по видам услуг (работ):	тыс. рублей		
	...			
9	Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), всего	тыс. рублей		
10	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. рублей		
11	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и объеме финансового обеспечения данной деятельности, всего	тыс. рублей		
	в том числе по видам деятельности выполненных работ или оказанных услуг:			
11.1	...	тыс. рублей		

Таблица 1.3

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения	тыс. рублей		
2	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением:			

Масл
18

2.1	недвижимого имущества	тыс. рублей		
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс. рублей		
3	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	единиц		
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением, всего в том числе:	м2		
4.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	м2		

Приложение № 1.2

к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах
деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Согласован

Утвержден

(наименование должности лица,
согласовавшего отчёт)

(руководитель муниципального
казенного учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
" __ " _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
" __ " _____ 20__ г.

Отчёт о результатах деятельности муниципального казенного
учреждения _____
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
(далее - учреждение)

<p>Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя</p> <p>Публично-правовое образование</p> <p>Периодичность:</p> <p style="text-align: center;">(годовая)</p>	_____	Дата	КОДЫ
	_____	по	
	_____	Сводному реестру	
	_____	ИНН	
	_____	КПП	
	_____	глава по БК	
	_____	по ОКТМО	

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Таблица 1.1

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Сокращенное наименование учреждения	
2	Место нахождения учреждения	

Handwritten signature 20

3	Почтовый адрес учреждения, телефон, факс, адрес электронной почты		
4	Решение учредителя о создании учреждения		
5	Перечень видов деятельности учреждения в соответствии с его уставом:		
5.1	Основные виды деятельности		
	...		
5.2	Иные виды деятельности		
	...		
6	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в т.ч. свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии)		
7	Количество структурных подразделений (за исключением обособленных подразделений (филиалов))		

Таблица № 1.2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год
1	Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств	тыс. рублей	
2	Доходы, всего	тыс. рублей	
3	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности	тыс. рублей	
4	Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой учреждения	тыс. рублей	
	...		
	...		

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах
деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Раздел 2. Результаты деятельности

Таблица № 2.1
Отчёт о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за 20__ г.

(реквизиты муниципального правового акта, предусматривающего утверждение муниципального задания)

Наименование муниципальных услуг (работ)	Наименование показателя, единица измерения	Выполнение муниципального задания в количественном выражении				Указание на платность/бесплатность муниципальной услуги (работы) для получателей услуги (работы)	Нормативные затраты на оказание (выполнение) единицы муниципальной услуги (работы), (руб.)				Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания				Нормативы затрат на оплату налогов, в качестве налогообложения по которым признаётся имущество учреждения, фактически по выплатам, фактически по выплатам, тыс. руб.	Причина отклонения фактического значения от плановых показателей	
		Утвержденный план	Факт за отчетный период	Фактическое выполнение муниципального задания, % (гр.4/гр.3)	Допустимое возможное отклонение от установленных показателей объема, %		Утвержденные по плану	Фактически сложившиеся затраты	Фактически сложившиеся затраты из нормативные затраты	Фактически сложившиеся затраты из сметы	Утвержденный план, тыс. руб.	Перечисленные средства соответствующей субсидии муниципальному учреждению за отчетный период, тыс. руб.	Остатки средств соответствующей субсидии, неиспользованных по состоянию на начало отчетного периода, тыс. руб.	Утвержденный план, тыс. руб.			Фактически сложившиеся затраты на начало отчетного периода, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
...																	
Итого по учреждению																	

* ПРИМЕЧАНИЕ

Таблица № 2.2

Отчет о выполнении муниципального задания по показателям, характеризующим качество муниципальных услуг (работ) за _____ год

Наименование муниципальной услуги (работы)*	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя качества муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Выполнение показателя качества муниципальной услуги (работы)					
					Утвержденный плановый показатель	Факт за отчетный период	Фактическое выполнение (%), гр. 7/гр. 6* (100)	Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей/%	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение/%	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Включаются все муниципальные услуги (работы), утвержденные в муниципальном задании.

Сведения об оказываемых услугах (выполняемых работах) при осуществлении основных видов деятельности сверх установленного муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности, а также выпускаемой продукции

на 01 _____ 20__ г.

Раздел 1. Сведения об услугах

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф), руб.	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	всего	код по ОКЕИ			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Раздел 2. Сведения о работах

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	всего	код по ОКЕИ			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции		Доход от реализации и продукции и, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения				кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер	
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Handwritten signature

Таблица № 2.4

Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению <1>

Организация (предприятие)				Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <2>	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода	
наименование	ИНН	код по ОКОПФ	дата создания						основной вид деятельности	начислен о, руб.		поступи ло, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					1000							
					2000							
				Итого	9000		x	x				

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

Таблица № 2.5

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности и на начало года		Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности <3>			Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода				Изменение кредиторской задолженности и <6>	Причины образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности			
		всего	из нее по исполненным листам	значение	срок, дней	в том числе по срокам										
						в абсолютных величинах <4>	в процентах <5>	менее 30 дней просрочки	от 30 до 90 дней просрочки	от 90 до 180 дней просрочки				более 180 дней просрочки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
По выплате заработной платы	1000															
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000															
По перечислению в бюджет, всего	3000															
в том числе:																
по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100															
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200															
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300															
по возврату в бюджет средств	3400															

Таблица № 2.6

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба				Списано	Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода		
		всего	из него на взыскании и в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц	страховыми организациями	всего		из них в связи с прекращением взыскания по исполненным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	0110													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111						X		X					
в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	0120													
в связи с банкротством кредитной организации	0130													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	0200													

Таблица № 2.7

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период					По договорам гражданско-правового характера <9>		Штатная численность на конец отчетного периода					
		в том числе:		в том числе:					в том числе:		установлено штатным расписанием	в том числе:				
		установлено штатным расписанием	зам еще сно	вакант ных должн остей	по основному месту работы	по внутреннему совместительс тву (по совмещению должностей) <8>	по внешне му совмест ительст ву	сотрудн ики учрежде ния <10>	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения <11>	всего		из нее по основн ым видам деятель ности	замен о	вакант ных должн остей		
											всего				из нее по основным видам деятельности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего <12>	1000															
из них: <13>	1100															
Вспомогательный персонал, всего <14>	2000															
из них: <13>	2100															
Административно- управленческий персонал, всего <15>	3000															
из них: <13>	3100															
Итого	9000															

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строк и	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.										Среднемесячная заработная плата сотрудников в отчетном периоде, руб.
		всего	в том числе:					в том числе:			Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. <16>	
			по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения				
всего	в том числе на условиях:	полного рабочего времени	неполного рабочего времени	всего					4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Основной персонал, всего <17>	1000											
из них: <13>	1100											
Вспомогательный персонал, всего <18>	2000											
из них: <13>	2100											
Административно-управленческий персонал, всего <19>	3000											
из них: <13>	3100											
Итого	9000											

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

Авас

- <8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.
- <9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.
- <11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.
- <12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <13> Категория педагогических работников и работников учреждений культуры, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2334) и Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 23, ст. 2994), в том числе: педагогические работники образовательных учреждений общего образования, педагогические работники дошкольных образовательных учреждений, педагоги учреждений дополнительного образования детей и педагоги в системе учреждений культуры.
- <14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.
- <16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <17> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <20>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <21>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <21>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

 <20> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<21> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Приложение № 3
к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах
деятельности муниципального учреждения городского округа Тольятти
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Таблица № 3.1
Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТО	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением			Передано во временное пользование сторонним организациям, индивидуальным предпринимателям, самозанятым				
					наименование	код по ОКТИ		в том числе:			в том числе:				
								для осуществления основной деятельности	для иных целей/сметы	в рамках муниципального задания/сметы	за плату сверх муниципального задания/сметы	на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	на основании оформления права пользования (с почасовой оплатой)	
1								9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты <22>, всего	x	x	x	x	x	x	1000								
в том числе:							1001								
Линейные объекты <23>, всего	x	x	x	x	x	x	2000								
в том числе:							2001								
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	x	x	x	3000								
в том числе:							3001								

Handwritten signature

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИС Э	начала	окончания	за единицу меры (руб./мес.)	за объект (руб./год)		для осуществления иной деятельности <24>	для осуществления иной деятельности <25>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты <22>, всего	x	x	x	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <23>, всего	x	x	x	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные	x	x	x	4000												

Handwritten signature or mark.

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Кол-во арендодателей	Арендодатель (судодатель)			Длительность пользования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИ		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности <24>	для осуществления иной деятельности <25>	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Площадные объекты <22>, всего	x	x	x	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <23>, всего	x	x	x	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные	x	x	x	4000												

Handwritten signature

Таблица № 3.4

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Кол-во имущества	Ссудодатель			Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта недвижимости	Направление использования объекта недвижимости		Обоснование заключения договора ссуды
		наименование	ИНН			код по КИ СЭ	начала	окончания	для осуществления основной деятельности <24>	для осуществления иной деятельности <25>				
		наименование	код по ОКЕИ			7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	3	4	5	6									
Площадные объекты <22>, всего				1000										
в том числе:				1001										
Линейные объекты <23>, всего				2000										
в том числе:				2001										
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего				3000										
в том числе:				3001										
Скважины, иные аналогичные объекты, всего				4000										
в том числе:				4001										

Арап

Таблица № 3.5

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода							
		всего	в том числе:						
			используется учреждением	передано в пользование		не используется			
				всего	в том числе:		требуется ремонта	физически и морально изношено, ожидаает согласования, списания	
	в аренду	безвозмездно	всего	из них требует замены					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000								
в том числе: для основной деятельности	1100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110								
для иной деятельности	1200								
Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000								

в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства, всего	4000								
в том числе: для основной деятельности	4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	4110								
для иной деятельности	4200								
Итого	9000								

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования <26>												
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев		
		кол иче ств о, ед	бала нсов ая стои мость, руб	кол иче ств о, ед	балан совая стоим ость, руб	кол ичес тво, ед	балан совая стоим ость, руб	кол иче ств о, ед	балан совая стоим ость, руб	кол ичес тво, ед	балан совая сто имость, руб	коли чест во, ед	бала нсов ая стои мость, руб	
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000													
в том числе: для основной деятельности	1100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110													
для иной деятельности	1200													
Машины и оборудование	2000													
в том числе: для основной деятельности	2100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110													
для иной деятельности	2200													
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000													
в том числе: для основной деятельности	3100													
из них: для оказания услуг	3110													

(выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания														
для иной деятельности	3200													
Прочие основные средства, всего	4000													
в том числе: для основной деятельности	4100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	4110													
для иной деятельности	4200													
Итого	9000													

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования										
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110											
для иной деятельности	1200											
Машины и оборудование	2000											
в том числе: для основной деятельности	2100											

Итого 48

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества							
			в том числе:							
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы
расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе:	1100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе:										
для основной деятельности	2100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в	2110									

Handwritten signature

**Сведения о движимом имуществе муниципального казенного учреждения
(за исключением транспортных средств)**

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода							
		всего	в том числе:						
			используе тся учре жден ием	передано в пользование		не используется			
				всего	в том числе:		требует ремонт та	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	
в аренду	безвозмездно	всего	из них требует замены						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000								
в том числе: для основной деятельности	1100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	1110								
для иной деятельности	1200								
Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и	3000								

производственный инвентарь, всего									
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства, всего	4000								
в том числе: для основной деятельности	4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	4110								
для иной деятельности	4200								
Итого	9000								

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования <26>												
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев		
		кол иче ств о, ед.	бала нсов ая стои мость, руб.	кол иче ств о, ед.	балан совая стоим ость, руб.	коли чест во, ед.	балан совая стоим ость, руб.	кол иче ств о, ед.	балан совая стоим ость, руб.	кол ичес тво, ед.	бала нсова я стои мость, руб.	коли чест во, ед.	бала нсов ая стои мость, руб.	
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000													
в том числе: для основной деятельности	1100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	1110													
для иной деятельности	1200													
Машины и оборудование	2000													
в том числе: для основной деятельности	2100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	2110													
для иной деятельности	2200													
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000													
в том числе: для основной деятельности	3100													
из них:	3110													

для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы														
для иной деятельности	3200													
Прочие основные средства, всего	4000													
в том числе: для основной деятельности	4100													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	4110													
для иной деятельности	4200													
Итого	9000													

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования										
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяцев и более
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы	1110											
для иной деятельности	1200											

Иванов

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание движимого имущества							
			в том числе:							
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов в	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы
расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе:	1100									
из них:	1110									
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания/сметы										
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе:	2100									
для основной деятельности	2110									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного										

Handwritten signature

Сведения о транспортных средствах

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строк и	Транспортные средства, ед.								
		всего		в том числе:						
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования		
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Наземные транспортные средства	1000									
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100									
в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101									
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104									
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105									
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей	1106									

включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет									
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
автомобили скорой медицинской помощи	1200								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
Автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: вертолеты пассажирские	2201								
вертолеты грузовые	2202								

№ 60

вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
Яхты	3300								
Катера	3400								
Гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

Мака
61

**Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах,
находящихся в оперативном управлении учреждения**

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям, индивидуальным предпринимателям, самозанятым				Не используется				
		всего	в том числе:			всего	в том числе:			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) <27>	излишнее имущество (подлежит передаче в муниципальную казну)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наземные транспортные средства	1000									
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100									
в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101									
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;	1103									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104									
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей	1105									

Маслов 62

включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет										
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106									
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107									
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108									
автомобили скорой медицинской помощи	1200									
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300									
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400									
Автобусы	1500									
тракторы самоходные комбайны	1600									
мотосани, снегоходы	1700									
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800									
мотоциклы, мотороллеры	1900									
Воздушные судна	2000									
самолеты, всего	2100									
в том числе: самолеты пассажирские	2101									
самолеты грузовые	2102									
самолеты пожарные	2103									
самолеты аварийно-	2104									

Handwritten signature

технической службы										
другие самолеты	2105									
вертолеты, всего	2200									
в том числе: вертолеты пассажирские	2201									
вертолеты грузовые	2202									
вертолеты пожарные	2203									
вертолеты аварийно-технической службы	2204									
другие вертолеты	2205									
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206									
Водные транспортные средства	3000									
суда пассажирские морские и речные	3100									
суда грузовые морские и речные самоходные	3200									
яхты	3300									
катера	3400									
гидроциклы	3500									
моторные лодки	3600									
парусно-моторные суда	3700									
другие водные транспортные средства самоходные	3800									
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900									
Итого	9000									

Аксел

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях																								
		Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ						в иных целях <28>																		
		всего			в том числе:			всего			в том числе:															
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	в операционном управлении и учреждении, ед.	по договорам аренды, ед.	по договорам безвозмездного пользования, ед.	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Наземные транспортные средства	1000																									
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100																									
в том числе:																										
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101																									
средней стоимостью менее 3 миллионов	1102																									

Handwritten signature

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств											уплат а трансп ортн ого налог а				
		в том числе:															
		на обслуживание транспортных средств								содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала					
расходы на горюче-смазочные материалы	расходы на приобретение (замена) шин, дисков	приобретение (замена) колес, шин, дисков	расходы на ОС АГ О	расходы на добровольное страхование	ремонт, включая приобретение запчастей	техобслуживание сторонними организациями	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водители	обслуживающий персонал гаражей	административного персонала						
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15						
1	2	3															
Наземные транспортные средства	1000																
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100																
в том числе:																	
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101																
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102																
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;	1103																
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с	1104																

Раздел 4. Эффективность деятельности*

* Указываются:

Сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

Сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Иван