



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2015 № 3052-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 31.08.2011г. № 2631-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти»

В целях повышения эффективности деятельности работников муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти, утвержденное постановлением мэрии городского округа Тольятти от 31.08.2011 г. № 2631-п/1 (газета «Городские ведомости» от 08.09.2011г. № 98; от 18.09.2012г. № 101; от 01.11.2012г. № 120; от 24.01.2014г. № 4; от 30.12.2014г. № 180) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В пунктах 3.13, 4.4-4.6, 6.4 Положения слова «за счет средств бюджета городского округа Тольятти» заменить словами «за счет средств

бюджета городского округа Тольятти и (или) за счет средств от приносящей доход деятельности».

1.2. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. По итогам работы за месяц производится премирование руководителя учреждения с учетом достигнутых результатов в деятельности учреждения за соответствующий период в соответствии с показателями оценки эффективности и (или) результативности, которые установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

Руководитель учреждения ежемесячно представляет в Департамент отчет о результатах деятельности по утвержденной форме до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Премия по итогам работы за месяц руководителю учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения в срок не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным. Основанием для издания приказа о премировании руководителя учреждения является представление Департамента на премирование, оформленное по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Положению, согласованное с заместителем мэра по строительству и имущественным отношениям, в размере, не превышающем 40% от должностного оклада руководителя учреждения.

Порядок, условия и размер премирования по итогам работы за месяц заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с п. 4.6 настоящего Положения в размере до 40% должностного оклада в пределах фонда оплаты труда за счет средств бюджета городского округа Тольятти и (или) за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда в соответствующем финансовом году.».

1.3. Приложение № 1 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 3 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1.2, который вступает в силу с 15.10.2015 г.

3. Департаменту градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти (Арзамасцеву С.Е.) довести настоящее постановление до сведения руководителя муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по строительству и имущественным отношениям.



С.И.Андреев

Приложение № 1
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 21.09.15 № 3052-п/1

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных бюджетных учреждений,
находящихся в ведомственном подчинении
департамента градостроительной деятельности
мэрии городского округа Тольятти

Рекомендуемые минимальные должностные оклады работников, должности которых отнесены к профессиональной квалификационной группе общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности мэрии городского округа Тольятти

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих <u>первого уровня</u> »		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель Архивариус	7079 7079
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих <u>второго уровня</u> "		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам Секретарь руководителя Техник	7416 7416 7416
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих <u>третьего уровня</u> »		
1 квалификационный уровень	Экономист Инженер Инженер-программист (программист)	7865 7865 7865
2 квалификационный уровень (должности служащих первого квалификационного уровня по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория)	Инженер 2 категории Бухгалтер 2 категории	8089 8089
3 квалификационный уровень (должности служащих первого квалификационного уровня по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория)	Инженер 1 категории Бухгалтер 1 категории	8314 8314

4 квалификационный уровень (должности служащих первого квалификационного уровня по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»)	Ведущий экономист	9213
	Ведущий инженер	9213
	Ведущий юристконсульт	9213
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	10112

Рекомендуемые размеры должностных окладов работников, должности которых отнесены к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих.

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные <u>профессии рабочих первого уровня</u> »		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	5965
	Дворник	5965
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные <u>профессии рабочих второго уровня</u> »		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	7416

Рекомендуемые размеры должностных окладов работников по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

№ п.п.	Наименование должности	Должностной оклад
1	Начальник отдела	10112
2	Заместитель начальника отдела	9213

Приложение № 2 к
 постановлению мэрии городского
 округа Тольятти
 от 21.09.2015 № 3052-17/1

Приложение № 3
 к Положению об оплате труда работников
 муниципальных бюджетных учреждений,
 находящихся в ведомственном
 подчинении департамента
 градостроительной деятельности
 мэрии городского округа Тольятти

**Показатели оценки эффективности и (или) результативности деятельности
 руководителей муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в
 ведомственном подчинении департамента градостроительной деятельности
 мэрии городского округа Тольятти**

№ п/п	Наименование показателя оценки эффективности и (или) результативности	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Методика (формула) расчета показателя.	Степень достижения показателя или его динамика	Размер стимулирующих выплат, в % от должностного оклада
ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ					
1	Своевременность выплаты заработной платы работникам	Информация за подписью руководителя учреждения	Перечисление заработной платы работникам в установленный срок	Выплаты в установленный срок Задержки выплаты	4 0
2	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности	Информация за подписью руководителя учреждения	Предоставление отчетности в установленный срок	Предоставление отчетности в установленный срок Нарушение срока предоставления отчетности	2 0
3	Отсутствие обоснованных претензий, исков, жалоб со стороны организаций, государственных контролирующих органов	Информация за подписью руководителя учреждения	Количество обоснованных претензий, исков, жалоб	0 1 и более	2 0
4	Отсутствие выставленных требований по возмещению ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Количество выставленных требований	0 1 и более	2 0

5	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности (в течение 3-х месяцев)	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Сведения о дебиторской задолженности	Отсутствие задолженности или наличие задолженности, по которой имеются судебные решения	2
				Наличие задолженности	0
6	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности (в течение 3-х месяцев)	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Сведения о кредиторской задолженности	Отсутствие задолженности	2
				Наличие задолженности	0
7	Выполнение муниципального задания за отчетный месяц	Отчет о целевом использовании субсидии	Выполнение за отчетный период x100%/ объем финансового обеспечения, запланированного на отчетный месяц	100%	4
				Менее 100%	0
8	Использование бюджетных средств, перечисленных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания, не менее 95% на 1 число каждого месяца	Отчет о целевом использовании субсидии	Объем кассовых выплат учреждения по выполнению муниципального задания с начала года x 100%/ объем бюджетных средств, перечисленных на счет учреждения на выполнение муниципального задания с начала года	Не менее 95%	4
				Менее 95%	0
9	Увеличение доходов от выполнения платных работ за отчетный месяц	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Фактическое выполнение за отчетный месяц x 100%/ сжмесячный план доходов от выполнения платных работ	Увеличение	4
				Уменьшение	0
10	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного на отчетный год	Информация по отчету по результатам деятельности бюджетных учреждений	Кассовое исполнение за месяц x100%/ сумма финансового обеспечения на выполнение муниципального задания в отчетном месяце	95% и более	4
				Менее 95%	0
11	Выполнение плана-графика закупок, размещаемых в соответствии с законом о контрактной системе в сфере	Отчет об итогах работы по размещению плана-графика закупок	Отношение фактических данных о размещенных	95% и более	2
				Менее 95%	0

	закупок		закупках к плановым за отчетный период x 100%		
12	Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок за отчетный месяц	Реестр планов проверок, результатов контроля, размещенных в установленном порядке на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»	Наличие предписаний контролирующих органов	0	2
				1 и более	0
13	Отсутствие договоров, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия договора поставщикам (исполнителям, подрядчикам) за отчетный месяц	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Количество расторгнутых договоров	0	2
				1 и более	0
14	Эффективность управления имуществом	Информация об использовании, закрепленного за учреждением имущества в рамках определения критериев оценки эффективности управления имуществом за отчетный год	Количество баллов по критериям оценки эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 576 «О критериях оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти»	Не менее 26 баллов	4
				Менее 26 баллов	0
	Максимально возможный размер премии				40