



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*21.11.2018 № 3418-п/п*

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении  
Положения о порядке учета и регистрации  
долговых обязательств городского округа Тольятти

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета и регистрации долговых обязательств городского округа Тольятти.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 г.
3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление мэра городского округа Тольятти от 18.04.2008 г. № 829-1/п «Об утверждении Положения о порядке учета и регистрации долговых обязательств городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2008, 06 мая).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа Бузинного А.Ю.

Глава городского округа

С.А.Анташев

Утверждено  
Постановлением  
администрации городского округа Тольятти  
от 11.11.2018 N 3418-11/1

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РЕГИСТРАЦИИ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

1. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В объем муниципального долга городского округа Тольятти (далее - городской округ) включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа (далее - бюджет);
- объем основного долга по кредитам, полученным городским округом;
- объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа.

3. Долговые обязательства, входящие в состав муниципального долга городского округа, подлежат обязательному учету и регистрации.

4. Учет и регистрация долговых обязательств городского округа осуществляется в муниципальной долговой книге городского округа (далее - долговая книга).

5. Ведение долговой книги осуществляет департамент финансов администрации городского округа (далее - департамент финансов).

6. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств городского округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств.

7. В долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

8. Информация о долговых обязательствах городского округа, отраженных в долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Самарской области в порядке, сроки и в объеме, установленные этим органом.

9. Долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств городского округа:

- 1) ценным бумагам городского округа (муниципальным ценным бумагам), согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) кредитам, полученным городским округом от кредитных организаций, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от других бюджетов бюджетной системы РФ, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

 

4) гарантиям городского округа (муниципальным гарантиям), согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

10. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) согласно приложениям N 1-4 к настоящему Положению. На бумажном носителе долговая книга распечатывается ежемесячно на каждую отчетную дату (1-е число месяца) и подписывается руководителем департамента финансов.

11. Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

12. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет свой регистрационный код, который включает в себя номер раздела, год возникновения долгового обязательства, номер по порядку.

13. Регистрационные записи в долговой книге производятся на основании первичных документов. Перечень документов для каждого вида долговых обязательств следующий:

1) по ценным бумагам городского округа (муниципальным ценным бумагам) определяется Федеральным законом "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг";

2) по кредитам, полученным городским округом от кредитных организаций:

- муниципальный контракт;

- документы, обеспечивающие или сопровождающие муниципальный контракт;

3) по бюджетным кредитам, привлеченным от других бюджетов бюджетной системы РФ:

- кредитный договор (соглашение) о привлечении бюджетного кредита;

- документы, обеспечивающие или сопровождающие кредитный договор;

4) по гарантиям городского округа (муниципальным гарантиям):

- договор о предоставлении муниципальной гарантии;

- документы, обеспечивающие или сопровождающие договор о предоставлении муниципальной гарантии.

14. Информация о долговых обязательствах вносится департаментом финансов в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

15. После полного выполнения обязательств перед кредитором или бенефициаром производится списание долга в долговой книге по данному долговому обязательству в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента выполнения соответствующего обязательства.

16. Пользователями информацией, включенной в долговую книгу, являются Дума городского округа, администрация городского округа и их органы (структурные подразделения) в соответствии с полномочиями по управлению муниципальным долгом.

17. Пользователи получают справочную информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации. Информация представляется в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

18. Кредиторы городского округа или бенефициары имеют право получить документ,



подтверждающий регистрацию долга, - выписку из долговой книги. Выписка из долговой книги представляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора или бенефициара в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

19.Руководитель финансового органа несет ответственность за организацию ведения долговой книги, своевременность и правильность составления отчетов о состоянии и движении долга городского округа, достоверность передачи информации финансовому органу Самарской области.

*Р Мал*

Приложение № 1 к Положению о порядке учета и регистрации  
долговых обязательств городского округа Тольятти

Раздел № 1 муниципальной долговой книги городского округа Тольятти  
"Ценные бумаги городского округа (муниципальные ценные бумаги)"

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Государственный и регистрационный номер ценных бумаг	Наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная...)	Форма выпуска ценных бумаг	Валюта обязательства	Дата государственной регистрации. Условия эмиссии, регистрационный номер	Нормативный правовой акт, которым утверждено Решение о выпуске	Ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых)	Номинальная стоимость одной ценной бумаги	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, (руб.)	Дата начала размещения ценных бумаг	Дата погашения ценных бумаг
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

№ п/п	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости), (руб.)	Процентная ставка купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию, (руб.)	Дисконт на одну облигацию, (руб.)	Наименование генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Периодичность выплаты купонного дохода	Сведения о выплате дохода по ценным бумагам		Сумма просроченной задолженности, (руб.)	Сумма муниципальному долгу по ценным бумагам по номинальной стоимости, (руб.)
									выплаченная сумма купонного дохода, (руб.)	сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг, (руб.)		
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Руководитель департамента финансов  
администрации городского округа Тольятти

(подпись)

(расшифровка подписи)

*May*

Приложение № 2 к Положению о порядке учета и регистрации  
долговых обязательств городского округа Тольятти

Раздел № 2 муниципальной долговой книги городского округа Тольятти  
"Кредиты, полученные городским округом от кредитных организаций"

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Форма обеспечения обязательства	Наименование кредитора	№, дата муниципального контракта
1	2	3	4	5	6

№ п/п	Дата погашения кредита, установленная муниципальным контрактом	Сумма погашения кредита (транша), подлежащая выплате в даты, установленные муниципальным контрактом, (руб.)	Возникновение муниципального долга		Погашение муниципального долга		Сумма просроченной задолженности, (руб.)	Сумма муниципального долга, (руб.)
			№, дата платежного поручения	Сумма, (руб.)	№, дата платежного поручения	Сумма, (руб.)		
7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель департамента финансов  
администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



Приложение № 3 к Положению о порядке учета и регистрации  
долговых обязательств городского округа Тольятти

Раздел № 3 муниципальной долговой книги городского округа Тольятти  
"Бюджетные кредиты, привлеченные от других бюджетов бюджетной системы РФ"

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Форма обеспечения обязательства	Наименование кредитора	№, дата договора (соглашения)
1	2	3	4	5	6

№ п/п	Дата погашения кредита, установленная договором (соглашением)	Сумма погашения кредита, подлежащая выплате в даты, установленные договором (соглашением), (руб.)	Возникновение муниципального долга		Погашение муниципального долга		Сумма просроченной задолженности, (руб.)	Сумма муниципального долга, (руб.)
			№, дата платежного поручения	Сумма, (руб.)	№, дата платежного поручения	Сумма, (руб.)		
7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель департамента финансов  
администрации городского округа Тольятти

(подпись)

(расшифровка подписи)

Маг

Приложение № 4 к Положению о порядке учета и регистрации  
долговых обязательств городского округа Тольятти

Раздел № 4 муниципальной долговой книги городского округа Тольятти  
"Гарантии городского округа (муниципальные гарантии)"

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Форма обеспечения обязательства	Наименование бенефициара	Наименование принципала	№, дата кредитного договора (соглашения)	№, дата договора о предоставлении муниципальной гарантии
1	2	3	4	5	6	7	8

№ п/п	Срок действия гарантии	Сумма муниципальной гарантии, подлежащая выплате в даты, установленные договором (соглашением), (руб.)	Возникновение муниципального долга		Погашение муниципального долга		Сумма просроченной задолженности, (руб.)	Сумма муниципального долга, (руб.)
			Дата вступления муниципальной гарантии в силу	Сумма, (руб.)	№, дата платежного поручения и другие документы, подтверждающие погашение муниципальной гарантии	Сумма, (руб.)		
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель департамента финансов  
администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)