



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.05.2014 № 3472-р/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений
в распоряжение мэрии городского округа Тольятти
от 02.08.2011 г. № 8233-р/1 «Об утверждении Правил
внутреннего трудового распорядка в мэрии
городского округа Тольятти»

В связи с переименованием мэрии городского округа Тольятти в администрацию городского округа Тольятти, а также в целях повышения эффективности противодействия коррупции в администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка в мэрии городского округа Тольятти, утвержденные распоряжением от 02.08.2011 г. № 8233-р/1 (газета «Городские ведомости», 2011, 6 августа; 2012, 20 марта; 2014, 14 марта) (далее – Правила), следующие изменения:

1.1. В наименовании слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.2. В пунктах 1, 2, 4 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.3. В пункте 2.8, абзаце 2 пункта 2.9, абзаце 4 пункта 2.10, пункте 2.14 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.4. В абзацах 10, 16 пункта 3.1, абзаце 6 пункта 3.4 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.5. В абзаце 9 пункта 5.3 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.6. В подпункте 5.3.1.3 пункта 5.3 слово «мэрии» заменить словом «администрации», слово «мэра» заменить словом «главы», слова «(далее – заместитель мэра)» заменить словами «(далее – заместитель главы городского округа)».

1.7. В подпункте 5.3.1.4, 5.3.2, абзаце 1 подпункта 5.3.3.1, подпунктах 5.3.3.5 пункта 5.3. слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.8. В подпункте 5.3.3.6 пункта 5.3. слово «мэра» заменить словами «главы городского округа Тольятти».

1.9. В подпунктах 5.3.3.7, 5.3.4.3 пункта 5.3 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.10. В подпункте 5.3.4.4 пункта 5.3 слово «мэра» заменить словами «главы городского округа».

1.11. В подпункте 5.3.4.5 пункта 5.3 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.12. В абзацах 1, 8 пункта 6.2, пункте 6.4, абзаце 2 пункта 6.7 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.13. В пункте 6.10 слово «мэрии» заменить словом «администрации», слово «мэра» заменить словами «главы».

1.14. В пункте 7.2, абзаце 2 пункта 7.4, пункте 7.6, абзаце 2 пункта 7.10, абзаце 1 пункта 7.11, абзаце 3 пункта 7.12, абзаце 1 пункта 7.15 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.15. В пункте 8.2 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.16. В подпункте 9.1.5 пункта 9.1 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.17. Подпункт 9.1.6 пункта 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1.6. Не допускать нарушения положений нормативных правовых актов администрации городского округа Тольятти в сфере противодействия

коррупции. Противодействовать проявлениям коррупции, не допускать коррупционных правонарушений.».

1.18. В пункте 9.2 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.19. В наименовании раздела X слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.20. В пунктах 10.1, 10.2 слово «мэрии» заменить словом «администрации».

1.21. Приложение № 1 к Правилам изложить согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению муниципальной службы и кадровой политики администрации городского округа Тольятти ознакомить работников с настоящим распоряжением.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации городского округа Бычкову Е.Э.

Глава городского округа



С.А.Анташев

Приложение
к распоряжению администрации
городского округа Тольятти
от 04.05.2017 № 3472-п/1

Приложение № 1
к Правилам внутреннего трудового распорядка
в администрации городского округа Тольятти

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ
И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДСТАВЛЯЕМОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА
ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ НЕНОРМИРОВАННОГО РАБОЧЕГО
ДНЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

№ п/п	Наименование должности	Количество календарных дней
Должности муниципальной службы		
1	<ul style="list-style-type: none"> - первый заместитель главы городского округа; - заместитель главы городского округа 	10
2	<ul style="list-style-type: none"> - руководитель аппарата администрации городского округа; - глава администрации района в городском округе; - руководитель департамента; - руководитель ведущего самостоятельного управления; - руководитель управления, входящего в состав департамента (отраслевого или функционального органа администрации), администрации района (территориального органа администрации); - руководитель комитета; - заместитель руководителя аппарата администрации городского округа; - заместитель руководителя департамента; - заместитель руководителя ведущего самостоятельного управления; - заместитель руководителя управления, входящего в состав департамента (отраслевого или функционального органа администрации), администрации района (территориального органа администрации); - заместитель руководителя комитета 	8
3	<ul style="list-style-type: none"> - руководитель секретариата главы городского округа; - руководитель пресс-службы главы городского округа; - помощник главы городского округа; - советник главы городского округа; - начальник ведущего самостоятельного отдела (инспекции, комиссии, службы); - заместитель начальника ведущего самостоятельного отдела (инспекции, комиссии, службы); - начальник отдела (инспекции, комиссии, службы), входящего в состав управления, департамента (отраслевого или функционального органа администрации), администрации района (территориального органа администрации); 	6

	<ul style="list-style-type: none"> - заместитель начальника отдела (инспекции, комиссии, службы), входящего в состав управления, департамента, (отраслевого или функционального органа администрации), администрации района (территориального органа администрации); - заведующий сектором; - консультант (первого заместителя главы городского округа, заместителя главы городского округа); - управляющий делами 	
4	<ul style="list-style-type: none"> - пресс-секретарь главы городского округа; - главный специалист; - ведущий специалист; - специалист 1, 2 категории; - специалист 	5
Должности работников, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации		
5	<ul style="list-style-type: none"> - главный бухгалтер отраслевого (функционального) органа администрации; - заведующий отделом; - заведующий архивом; - заведующий секретариатом; - заведующий бюро; - заместитель заведующего отделом; - менеджер различных наименований по отраслям (менеджер; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; менеджер по персоналу; другие); - дизайнер (художник-конструктор) 1, 2 категории; - инженер 1, 2 категории различных специальностей и наименований по отраслям (инженер-программист; инженер-электроник; инженер по наладке и испытаниям); - инженер 1, 2 категории различных специальностей и наименований по отраслям (инженер-системотехник; инженер-электрик; инженер-энергетик; инженер по АСУП; инженер по надзору за строительством; инженер по безопасности движения; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; другие); - инспектор 1 категории различных специальностей и наименований по отраслям; - специалист по охране труда 1, 2 категории; - экономист 1, 2 категории различных специальностей и наименований по отраслям; - секретарь руководителя, секретарь; - секретарь-делопроизводитель; - секретарь-референт (главы городского округа, заместителя главы городского округа) 	5
6	- заведующий хозяйством	3