



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.05.2017 № 3444-р/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении
Порядка организации работы в администрации
городского округа Тольятти по проведению
общественных обсуждений по проекту бюджета
городского округа Тольятти
на очередной финансовый год и плановый период

В целях организации работы в администрации городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений по проекту бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы в администрации городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений по проекту бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 20.02.2015 г. № 1085-р/1 «Об утверждении Порядка организации работы в мэрии городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и на плановый период».

2.2. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 30.04.2015 г. № 2873-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 20.02.2015 г. № 1085-р/1 “Об утверждении Порядка организации работы в мэрии городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и на плановый период”».

2.3. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 17.05.2016 г. № 2887-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 20.02.2015 г. № 1085-р/1 “Об утверждении Порядка организации работы в мэрии городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и на плановый период”».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа Бузинного А.Ю.

Глава городского округа



С.А.Анташев
С.А.Анташев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа Тольятти
от 04.05.2017 № 3474-р/1

Порядок
организации работы в администрации городского округа Тольятти
по проведению общественных обсуждений по проекту бюджета
городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый
период

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью организации работы органов администрации городского округа Тольятти по проведению общественных обсуждений по проекту бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период (далее – общественные обсуждения).

1.2. Общую координацию деятельности и взаимодействия органов администрации городского округа Тольятти по вопросам проведения общественных обсуждений осуществляет департамент финансов администрации городского округа Тольятти (далее – финансовый орган).

1.3. Органы администрации городского округа Тольятти, на которые возложены функции главных распорядителей бюджетных средств (далее – главные распорядители), в процессе проведения общественных обсуждений самостоятельно взаимодействуют с гражданами, проживающими на территории городского округа Тольятти, в рамках закрепленных за ними полномочий и действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Общественные обсуждения проводятся в один этап в сентябре текущего года в целях публичного обсуждения предварительного распределения бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Сроки проведения общественных обсуждений определяются распоряжением администрации городского округа Тольятти о составлении проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджета).

Время проведения общественных обсуждений устанавливается во второй половине рабочего дня.

1.6. Председательствующим на общественных обсуждениях определяется первый заместитель главы городского округа Тольятти, заместитель главы городского округа Тольятти (далее – заместитель главы), руководитель аппарата администрации городского округа Тольятти (далее – руководитель аппарата) исходя из административно-функционального руководства деятельностью соответствующего главного распорядителя либо иное лицо по поручению заместителя главы, руководителя аппарата.

В случае, если главный распорядитель находится в непосредственном административно-функциональном подчинении главы городского округа Тольятти (далее - глава), председательствующим на общественных обсуждениях определяется лицо по поручению главы (далее – доверенное лицо).

Секретарём на общественных обсуждениях является ответственное лицо - представитель главного распорядителя.

2. Подготовка общественных обсуждений

2.1. Главные распорядители в соответствии с компетенцией:

2.1.1. Представляют в финансовый орган предложения по дате, времени и месту проведения общественных обсуждений, согласованные с заместителем главы (руководителем аппарата, доверенным лицом) и информацию о предварительном распределении бюджетных ассигнований с расшифровками по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям



деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа Тольятти с пояснительной запиской;

2.1.2. обеспечивают проведение общественных обсуждений в соответствии с графиком проведения общественных обсуждений, участие своих представителей, компетентность которых позволяет ответить на интересующие вопросы граждан, проживающих на территории городского округа Тольятти.

2.2. Финансовый орган:

2.2.1. Составляет график проведения общественных обсуждений с указанием даты, времени и места их проведения на территории городского округа Тольятти;

2.2.2. Размещает на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о бюджетных ассигнованиях, представленную главными распорядителями в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, а также график проведения общественных обсуждений с указанием даты, времени и места их проведения на территории городского округа Тольятти не позднее чем за 45 дней до даты внесения проекта бюджета в Думу городского округа Тольятти.

2.3. Департамент информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти обеспечивает техническое и информационное сопровождение проведения общественных обсуждений.

2.4. Муниципальное казенное учреждение городского округа Тольятти «Центр хозяйственно-транспортного обеспечения» обеспечивает предоставление помещений для проведения общественных обсуждений в соответствии с графиком их проведения.



3. Проведение общественных обсуждений

3.1. Перед началом общественных обсуждений главные распорядители обеспечивают регистрацию их участников в листе регистрации участников общественных обсуждений по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Председательствующий открывает общественные обсуждения, представляет себя и секретаря, оглашает тему общественных обсуждений, регламент проведения общественных обсуждений.

3.3. В течение общественных обсуждений главные распорядители обеспечивают заслушивание доклада по теме общественных обсуждений, возможность направления вопросов и предложений участников общественных обсуждений, выступления участников общественных обсуждений.

3.4. Секретарь общественных обсуждений ведет протокол общественных обсуждений по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Протокол), в котором фиксирует все поступившие вопросы и предложения от участников общественных обсуждений.

4. Результаты общественных обсуждений

4.1. Протокол подписывается председательствующим в течение 2 рабочих дней после проведения общественных обсуждений. К Протоколу прикладываются ответы на вопросы и предложения, поступившие от граждан, проживающих на территории городского округа Тольятти.

4.2. Главный распорядитель не позднее 3-х рабочих дней после проведения общественных обсуждений размещает на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии Протоколов с указанием



ответов на вопросы и предложения, поступившие от граждан, проживающих на территории городского округа Тольятти. Копии Протоколов направляются в финансовый орган для доработки проекта бюджета с учётом поступивших предложений.

4.3. Финансовый орган рассматривает предложения, отражённые в Протоколах, дорабатывает проект бюджета в установленном порядке.

4.4. Копии Протоколов администрация городского округа Тольятти направляет в Думу городского округа Тольятти не позднее дня официального опубликования проекта бюджета.



Приложение № 1
к Порядку организации работы в
администрации городского округа
Тольятти по проведению
общественных обсуждений
по проекту бюджета
городского округа Тольятти
на очередной финансовый
год и плановый период

Лист регистрации участников общественных обсуждений

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес проживания	Место работы	Подпись



Приложение № 2
к Порядку организации работы в
администрации городского округа
Тольятти по проведению
общественных обсуждений
по проекту бюджета
городского округа Тольятти
на очередной финансовый
год и плановый период

Протокол
общественных обсуждений

" ____ " _____ г.

Наименование вопроса, выносимого на общественные обсуждения:

Время начала проведения общественных обсуждений: _____

Время окончания проведения общественных обсуждений: _____

Место проведения общественных обсуждений: _____

Организатор проведения общественных обсуждений:

Председательствующий: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Секретарь: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Количество зарегистрированных участников общественных обсуждений:

Вступительное слово председательствующего: _____

Слушали: _____



(фамилия, имя, отчество, должность докладчика, содержание доклада)

Выступления участников общественных обсуждений:

(фамилия, имя, отчество, содержание выступления)

К протоколу приложены следующие письменные предложения от участников общественных обсуждений :

Вх. № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Вх. № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Вх. № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председательствующий: _____
(подпись)

(фамилия и инициалы)

