



ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.05.2019 № *348Н-р/3*

г. Тольятти, Самарской области

О создании

комиссии по оценке последствий заключения муниципальных учреждений, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Самарской области от 20.11.2013 г. № 423-од «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося государственной собственностью Самарской области или муниципальной собственностью, сдаче его в аренду или передаче в безвозмездное пользование, а также о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Самарской области, муниципальной

образовательной организации и порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», приказом министерства культуры Самарской области от 15.07.2016 г. № 33 "О порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся государственной собственностью Самарской области или муниципальной собственностью и закрепленных за учреждениями культуры, а также о реорганизации или ликвидации государственных и муниципальных учреждений культуры для детей, о заключении государственным и муниципальным учреждениями культуры для детей, образующими социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и (или) договора безвозмездного пользования закрепленных за ними объектов собственности, о порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений", руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Создать бессрочно комиссию по оценке последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – «Комиссия»), и утвердить ее состав согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного

пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – «Положение») согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Председателю Комиссии обеспечить работу Комиссии в соответствии с Положением и осуществлять контроль за ее деятельностью.

4. Проект заключения, выданного Комиссией, утверждать заместителю главы городского округа Тольятти по социальным вопросам в течение 3 рабочих дней с момента поступления проекта заключения.

5. Утвердить форму журнала учета выданных заключений по итогам оценки последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – «Журнал») согласно Приложению № 3 к настоящему распоряжению.

Департаменту культуры администрации городского округа Тольятти (Тонковидова Н.А.) обеспечить ведение Журнала.

6. Департаменту культуры администрации городского округа Тольятти (Тонковидова Н.А.) размещать заключения, выданные Комиссией, на странице департамента культуры администрации городского округа Тольятти официального портала администрации городского округа Тольятти в сроки, установленные Положением.

7. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, руководствоваться в своей деятельности настоящим распоряжением.

8. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти разместить настоящее распоряжение на портале администрации городского округа Тольятти.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя главы городского округа
по социальным вопросам



Т.В.Блинова

Состав комиссии по оценке последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания

Председатель комиссии: Тонковидова Наталья Александровна,
руководитель департамента культуры администрации
городского округа Тольятти;

Заместитель
председателя комиссии: Козлова Надежда Ивановна,
заместитель руководителя департамента - руководитель
управления образования, культуры и искусства департамента
культуры администрации городского округа Тольятти;

Секретарь комиссии: Бобнева Вера Александровна,
главный специалист управления образования, культуры и
искусства департамента культуры администрации городского
округа Тольятти;

Члены комиссии: Мещерякова Ольга Михайловна,
главный специалист управления образования, культуры и
искусства департамента культуры администрации городского
округа Тольятти;

Табунов Сергей Геннадьевич,
главный специалист управления образования, культуры и
искусства департамента культуры администрации городского
округа Тольятти;

Панюшкина Татьяна Алексеевна,
главный специалист управления образования, культуры и
искусства департамента культуры администрации городского
округа Тольятти;

Сабанчеева Ирина Викторовна,
главный специалист управления образования, культуры и
искусства департамента культуры администрации городского
округа Тольятти.



Положение

о комиссии по оценке последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания

1. Настоящее Положение о комиссии по оценке последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее - «Учреждение», «департамент культуры», «Комиссия», «оценка», «Положение»), разработано в целях организации работы в администрации городского округа Тольятти по оценке последствий заключения Учреждениями договоров аренды и договоров безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и Приказом министерства культуры Самарской области от 15.07.2016 N 33 "О порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся государственной собственностью Самарской области или муниципальной собственностью и закрепленных за учреждениями культуры, а также о реорганизации или ликвидации государственных и муниципальных учреждений культуры для детей, о заключении государственным и муниципальным учреждениями культуры для детей, образующими социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и (или) договора безвозмездного пользования закрепленных за ними объектов собственности, о порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений"; установления порядка работы Комиссии и даче Комиссией соответствующих заключений.

Заключению договора аренды или договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая Комиссией оценка.

2. Состав Комиссии утверждается распоряжением заместителя главы городского округа Тольятти по социальным вопросам бессрочно.

Минимальное количество членов Комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии и дает им поручения.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.



Секретарь Комиссии осуществляет подготовку информации, необходимой для проведения заседания Комиссии, оформление и обеспечение подписания протокола заседания Комиссии, подписания, согласования и утверждения заключений по итогам заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности.

5. Заседания Комиссии проводятся в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления от Учреждения на имя председателя Комиссии обращения о проведении оценки (далее - «обращение»). Дату проведения заседания устанавливает председатель Комиссии.

6. В обращении должны содержаться следующие документы и информационно-аналитические сведения, необходимые Комиссии для проведения заседания:

- состав имущества, предполагаемого для сдачи в аренду или безвозмездное пользование, с указанием наименования, целевого использования, адреса и площади;
- об арендаторе или ссудополучателе с указанием полного наименования, основного государственного регистрационного номера, идентификационного номера налогоплательщика, целей использования арендатором или ссудополучателем имущества;
- обоснования, подтверждающие отсутствие ухудшения условий для жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;
- режим использования арендатором или ссудополучателем имущества;
- финансово-экономическое обоснование заключения Учреждением договора аренды, подтвержденное соответствующими расчетами;
- анализ материально-технической базы Учреждения, в том числе включающий в себя информацию о соответствии передаваемого в аренду или безвозмездное пользование имущества санитарно-техническим нормам (соответствует, ветхое, аварийное), благоустройстве имущества (наличие электроснабжения, водоснабжения, канализации, теплоснабжения);
- социально-экономическое обоснование заключения Учреждением договора аренды или договора безвозмездного пользования;
- прогнозируемые последствия, в случае заключения Учреждением договора аренды или договора безвозмездного пользования.

7. Комиссия на своем заседании рассматривает и анализирует:

- обращение Учреждения, а также иные необходимые сведения и документы;
- информационно-аналитическую справку о сети учреждений культуры для детей и значимости в ней рассматриваемого Учреждения, подготовленную и представленную Комиссии департаментом культуры;
- проводит анализ представленных материалов, подтвержденных расчетами и обобщенными результатами анализа, на предмет соответствия критериям оценки, указанным в п. 8 Положения;
- представляет в форме проекта заключение Комиссии на рассмотрение и утверждение заместителю главы городского округа Тольятти по социальным вопросам, основанное на одном из выводов, предусмотренных п. 11 Положения.

Комиссия вправе:

- проводить анализ возможных последствий заключения Учреждением договора аренды и договора безвозмездного пользования;



- запрашивать и получать дополнительную необходимую информацию и документы;

- заслушивать представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, заинтересованных в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования;

- привлекать к работе экспертов, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

- вносить предложения по вопросам предоставления в пользование муниципальными учреждениями закрепленного за ними имущества главе городского округа Тольятти, заместителю главы городского округа Тольятти по социальным вопросам.

8. Оценка проводится Комиссией на основании следующих критериев:

- цель и обоснование необходимости заключения Учреждением договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ним объектов собственности;

- соблюдение прав детей на получение доступных и качественных услуг;

- финансово-экономическое обоснование о заключении Учреждением договора аренды закрепленных за ним объектов собственности, подтвержденное соответствующими расчетами, подготовленное и направленное в Комиссию Учреждением.

9. В случае несоответствия обращения требованиям п. 6 Положения, Комиссия имеет право отказать Учреждению в проведении оценки. В этом случае Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения заседания направляет в адрес Учреждения письменный обоснованный отказ в проведении оценки за подписью председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и всех членов Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от состава Комиссии, присутствующего на заседании. Голосование осуществляется открыто, поднятием руки. Заочное голосование не допускается. При голосовании каждый член Комиссии, председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии или члены Комиссии не согласные с решением Комиссии могут изложить в письменном виде свое особое мнение с занесением его в протокол заседания Комиссии.


11. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- предоставление Учреждением в аренду или безвозмездное пользование имущества не будет иметь отрицательных последствий для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и является целесообразным, возможность ухудшения указанных условий не установлена;

- предоставление Учреждением в аренду или безвозмездное пользование имущества будет иметь отрицательные последствия для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и является нецелесообразным, установлена возможность ухудшения указанных условий;

- отсутствуют основания для проведения оценки.

12. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь. По итогам заседания Комиссии секретарь Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней оформляет протокол заседания Комиссии и обеспечивает его подписание председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии,

160 

присутствовавшими на заседании. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в департаменте культуры.

13. Решения Комиссии оформляются в виде заключений, составленных в двух экземплярах, один из которых хранится в департаменте культуры, второй передается Учреждению.

По результатам заседания Комиссии секретарь комиссии в течение 7 (семи) рабочих дней после дня проведения заседания готовит на основании протокола заседания Комиссии проект заключения Комиссии и представляет его председателю на согласование.

Проект заключения Комиссии согласовывается председателем Комиссии и подписывается заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления проекта заключения.

14. Иной срок работы Комиссии может быть определен председателем Комиссии, в случае необходимости дополнительной проверки и изучения документов, но не свыше 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления обращения Учреждения.

15. Проект заключения Комиссии утверждает заместитель главы городского округа Тольятти по социальным вопросам в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления проекта заключения.

16. Информация о принятом решении доводится до Учреждения в трехдневный срок со дня утверждения заключения заместителем главы городского округа Тольятти по социальным вопросам путем передачи подлинного экземпляра заключения Учреждению.

В случае, если уполномоченный представитель Учреждения не явился за получением заключения в вышеуказанный срок, секретарем Комиссии об этом делается отметка на экземпляре заключения, хранящемся в департаменте культуры.

17. Департамент культуры размещает заключения, выданные Комиссией, на странице департамента культуры официального портала администрации городского округа Тольятти в течение 7 (семи) рабочих дней после дня утверждения заключения заместителем главы городского округа Тольятти по социальным вопросам.

18. Учет выданных заключений осуществляется путем занесения информации о них в Журнал учета выданных заключений по итогам оценки последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, который ведется департаментом культуры в течение текущего года.

160 

1022

Приложение № 3
к распоряжению заместителя главы
городского округа Тольятти
от 14.05.2019 № 3484-р/3

Форма журнала учета выданных заключений по итогам оценки последствий заключения муниципальными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, подведомственными департаменту культуры администрации городского округа Тольятти, договора безвозмездного пользования и договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания

№ п/п	Вид документа; вид сделки (аренда или безвозмездное пользование); срок договора	Дата документа	Дата поступления обращения от учреждения	Наименование учреждения, направившего обращение	Характеристики передаваемого имущества	Наименование арендатора/судополучателя; наименование вида деятельности, под осуществление которого предоставляется в пользование имущество; указание на необходимость/отсутствие необходимости проведения торгов
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.