



## МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*30.10.2015 № 3498-п/1*

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 13.01.2015 г. № 10-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением культуры городского округа Тольятти «Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова», находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В связи с выделением денежных средств МАУК «Парковый комплекс истории техники им. К.Г. Сахарова» на основании постановления Правительства Самарской области от 07.07.2015 г. № 409 «О предоставлении части субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, бюджету городского округа Тольятти Самарской области на решение отдельных вопросов местного значения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании постановления мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 г. № 1010-п/1 «О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 13.01.2015 г. № 10-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением культуры городского округа Тольятти «Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова», находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения: приложение изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту культуры мэрии (Булюкина Н.В.) разместить муниципальное задание, указанное в п. 1 настоящего постановления, на официальном портале мэрии городского округа Тольятти в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Тольятти "Парковый комплекс истории техники им. К.Г. Сахарова"  
(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ I**

1. Наименование муниципальной услуги **Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий.**

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
				КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4		2 295,8	3 449,9			
912	0801	010.72.20	621	241	000.00.00	4			3577,1			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения

## 4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя	
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода		2-й год планового периода
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и (или) информационно-просветительских мероприятиях	человек		5 100	150000 (в том числе: безвозмездно 90000 чел., частично платно - 60000 чел.)	126 000	126 000	План, отчет учреждения
Количество культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий	единиц		8	27 (в том числе: безвозмездно - 16 ед., частично платно - 11 ед.)	28	28	План, отчет учреждения

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 года № 3612-1
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Афиши и другие рекламные носители, размещаемые на территории г.о. Тольятти	информация о мероприятиях	по плану работы учреждения
Электронные информационные ресурсы	информация о мероприятиях	ежедневно
Печатные СМИ	информация о мероприятиях	в рамках проведения мероприятий

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



1. Наименование муниципальной услуги Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

		Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового	2-й год год планового
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4				487,5		
912	0801	010.72.20	621	241	000.00.00	4				505,5		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	
Сохранность контингента клубных формирований	%		не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%	План, отчет учреждения
Участие в городских массовых мероприятиях	единиц		не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	
Количество клубных формирований	единиц			1	1	План, отчет учреждения
Количество участников клубных формирований	человек			15	15	План, отчет учреждения

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 года № 3612-1
  - Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
  - Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
  - Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
  - Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
  - Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
  - Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
  - Устав учреждения
  - План, отчет работы учреждения

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри и снаружи учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Интернет, электронная почта	информация в электронном виде	по мере необходимости

## 6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

## 7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	



## 8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

## 9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

## 9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

## 9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

## 10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

## РАЗДЕЛ 1

Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и /или иных информационно-просветительских мероприятий.

## 1. Наименование муниципальной работы

## 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Организация ( подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и /или иных информационно-просветительских мероприятий	Проведение репетиций, отработка сценариев мероприятий, разработка информации к выставочным экспозициям; заказ афиш, рекламной продукции; формирование призового фонда; информационное, звуковое обеспечение, мульти-медиа и пр., оформление мест проведения мероприятий		8	27	28	28

## 3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4		1 159,9	2 175,2		
912	0801	010.72.20	621	241	000.00.00	4			2 132,0		

## 4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.



## 5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

## РАЗДЕЛ 2

Создание, восстановление и содержание полноценного паркового ландшафта, формируемого в том числе оранжереями, розарием, садом и другими природными элементами-растениями, рельефом, водой, в сочетании с развитием дорожно-тропичной сети, элементами благоустройства, инженерного оборудования

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы	
		Отчетный финансовый год	2-й год планового периода
		Текущий финансовый год	1-й год планового периода



Создание, восстановление и содержание полноценного паркового ландшафта, формируемого в том числе озанжерейми, розарием, садом и другими природными элементами-растениями, рельефом, водой, в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети, элементами благоустройства, инженерного оборудования	Создание, восстановление и содержание полноценного паркового ландшафта, формируемого в том числе озанжерейми, розарием, садом и другими природными элементами-растениями, рельефом, водой, в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети, элементами благоустройства, инженерного оборудования	165000 кв.м	165000 кв.м	165000 кв.м	165000 кв.м
---	---	-------------	-------------	-------------	-------------

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации		Объем финансирования по годам, тыс. руб.										
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	0801		010.02.21	621	241	000.00.00	4		4 004,7	4 907,8		
912	0801		010.72.20	621	241	000.00.00	4			5 088,8		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

11

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

## РАЗДЕЛ 3

### Обновление и содержание (ремонт) малых архитектурных форм и аттракционов в зонах для культурно-массового отдыха, прогулочно-экскурсионных и физкультурно-оздоровительных зонах

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы			
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
Обновление и содержание (ремонт) малых архитектурных форм и аттракционов в зонах для культурно-массового отдыха, прогулочно-экскурсионных и физкультурно-оздоровительных зонах	Обновление и содержание (ремонт) малых архитектурных форм и аттракционов в зонах для культурно-массового отдыха, прогулочно-экскурсионных и физкультурно-оздоровительных зонах		568 штук	568 штук	568 штук

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
ГРБС Рз/Пр КЦСР ВР КОСГУ	Мероприятие	Тип средств	Суб КОСГУ	
912 0801 010.02.21 621		4	000.00.00 241	1 979,6
912 0801 010.72.20 621		4	000.00.00 241	2 052,6

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для муниципального задания. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.



**Сравнительный анализ вводимых нормативных затрат с установленными нормативными затратами по учреждениям находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры в 2015 году.**

№ п/п	Наименование учреждения	3	Утвержденное			Уточненное			Разница после изменений				
			итого затраты на муниципальную услугу (работу), руб.	объем муниципальных услуг(работ) на 2015 г количества/единица измерения	норматив затрат на единицу муниципальной услуги(работы),руб	итого затраты на муниципальную услугу (работу), руб.	объем муниципальных услуг(работ) на 2015 г количества/единица измерения	норматив затрат на единицу муниципальной услуги (работы),руб	затрат на муниципальную услугу (работу), руб.	объема муниципальных услуг(работ) на 2015 г количества/единица измерения	норматива затрат на единицу муниципальной услуги (работы),руб		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
8	МАУК "Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова"	Наименование муниципальной услуги (работы)											
		Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий.	3 481 801	113750человек	31	7 027 034	150000 человек	47	3 545 233	36 250		16	
		Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.	491 964	15 человек	32 798	992 896	15 человек	66 193	500 932	0		33 395	
		Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно -досуговых и /или иных информационно-просветительских мероприятий.	2 075 168	27единиц	76 858	4 307 271	27единиц	159 529	2 232 103	0		82 670	
		Создание, восстановление и содержание полноценного паркового ландшафта, формируемого в том числе оранжереями, розарием, садом и другими природными элементами - растениями, рельефом, водой, в сочетании с развитием дорожно-тропичной сети, элементами благоустройства, инженерного обслуживания	4 953 154	165000 кв.м.	30	9 996 567	165000 кв.м.	61	5 043 413	0		31	
		Обновление и содержание (ремонт) малых архитектурных форм и аттракционов в зонах для культурно-массового отдыха, прогулочно-экскурсионных и физкультурно-оздоровительных зонах	1 997 913	568 шт.	3 517	4 032 232	568 шт.	7 099	2 034 319	0		3 582	
		<b>Итого по МАУК "Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова":</b>	<b>13 000 000</b>			<b>26 356 000</b>			<b>13 356 000</b>				

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Департамента культуры г.о. Тольятти  
Н.В. Булюкина

Определение нормативных затрат на выполнение муниципальных услуг (работ) муниципальным автономным учреждением культуры "Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова": с 01.01.2015 г. по 31.12.2015 г.

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование муниципальной услуги (работы)	Затраты на оплату труда и начисления на выплату по оплате труда основного персонала, оказывающего услугу, выполняющего работу (ФОТ), руб. (2 11; 213)	% удельный вес ФОТ на выполнение работы в общем объеме ФОТ	Затраты на приобретение материалов (фонд материально-обеспечения) руб. (КОСГУ 340, 226)	Затраты на общехозяйственные нужды, руб. (КОСГУ 211, 213, 221, 222, 226)	Затраты на содержание имущества, руб. (КОСГУ 223, 224, 225, 226, 290, 340)	Итого затраты на муниципальную услугу (работу), руб.	Объем муниципальных услуг (работ) на 2014 г количество/единица измерения	Норматив затрат на единицу муниципальной работы, руб	Местный	Областной
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	МАУК "Парковый комплекс истории техники имени К.Г. Сахарова"	Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий. Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности. Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и /или иных информационно-просветительских Создание, восстановление и содержание полноценного паркового ландшафта, формируемого в том числе озанжериями, розарием, садом и другими природными элементами - растениями, рельефом, водой, в сочетании с развитием дорожно-тропичной сети, элементами благоу Обновление и содержание (ремонт) малых архитектурных форм и аттракционов в зонах для культурно-массового отдыха, прогульно-экскурсионных и физкультурно-оздоровительных зон	1 514 190,0 213 950,0 902 470,0 2 154 067,0	26,78 3,78 15,96 38,10		1 543 745 218 126 920 085 2 196 112	3 969 099 560 820 2 365 616 5 646 388	7 027 034 992 896 4 307 271 9 996 567	150 000 человек 15 человек 27 единицы 165000 кв.м	47 66 193 159 529 61	3 449 894 487 458 2 175 265 4 907 774	3577140 505438 2132006 5088793
<b>Итого:</b>			<b>5 653 545</b>	<b>100</b>	<b>119 100</b>	<b>5 763 895</b>	<b>14 819 460</b>	<b>26 356 000</b>			<b>13 000 000</b>	<b>13 356 000</b>

