



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2017 № 349-П/1

г. Тольятти, Самарской области



О Порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий городского округа Тольятти

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий городского округа Тольятти.

2. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель мэра

А.Ю.Бузинный

УТВЕРЖДЁН
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 02.02.2017 № 349-п/1

ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ
О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,
ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки представления и размещения информации о среднемесечной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий городского округа Тольятти (далее – муниципальные организации) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте мэрии городского округа Тольятти (далее – официальный сайт мэрии).

1.2. Представляемая информация должна содержать:

- наименование муниципальной организации;
- наименование должности, фамилию, имя и отчество руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципальной организации;
- размер среднемесечной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципальной организации.

1.3. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесечной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных организаций по состоянию на 31 декабря отчетного периода размещается на официальном сайте мэрии в разделе управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии городского округа Тольятти (далее – УМСиКП).

1.4. В составе размещаемой на официальном сайте мэрии информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникаций лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

II. Подготовка и размещение информации на официальном сайте мэрии

2.1. Руководители муниципальных организаций назначают ответственных за формирование и предоставление в УМСиКП информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Руководитель УМСиКП назначает ответственных за размещение представленной руководителями муниципальных организаций информации.

2.3. Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных организаций представляется руководителями муниципальных организаций в УМСиКП ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.4. Ответственные специалисты УМСиКП в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, формируют и размещают сводную информацию по муниципальным организациям на официальном сайте мэрии во вкладке «Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров» раздела УМСиКП.

2.5. Информация находится на официальном сайте мэрии до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1.1 настоящего Порядка, трудового договора.

III. Ответственность

3.1. Руководители муниципальных организаций несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемой информации.

3.2. Специалист УМСиКП, ответственный за размещение представленной руководителями муниципальных организаций информации, несет ответственность за сроки размещения сводной информации по муниципальным организациям на официальном сайте мэрии.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку размещения информации
о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных
учреждений и муниципальных предприятий
городского округа Тольятти

Информация
о среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров

(полное официальное наименование МУ, МП)
за 20__ год

Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, руб.,
1	2	3

_____ Руководитель учреждения (предприятия) _____ (Ф.И.О.)
(дата) (подпись)

Примечание:

* Таблица создается в текстовом редакторе MsWord, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12.

** В столбцах 1-2 указываются полные фамилия, имя, отчество и должность, которые выравниваются по центру ячейки.

*** В столбце 3 указывается размер среднемесячной заработной платы в числовом формате, с разделителем групп разрядов, без десятичных знаков, который выравнивается по центру ячейки.