



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2017 № 4099-П/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении
типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении
из бюджета городского округа Тольятти субсидии
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "д" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ,

оказанием услуг согласно Приложению № 1.

1.2. Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно Приложению № 2.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения), типовые формы которых утверждены настоящим постановлением, формируются начиная с 2018 года.

3. Главным распорядителям средств бюджета городского округа Тольятти внести изменения в муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в целях приведения их в соответствие требованиям настоящего постановления.

4. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Бузинного А.Ю..

Глава городского округа



С.А.Анташев

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти
субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальному предпринимателю, а также физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. Тольятти

" _____ " _____ 20____.
(дата заключения)

Администрация городского округа Тольятти, в лице руководителя

_____ -
(наименование органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя
средств бюджета городского округа Тольятти, которому как получателю средств бюджета
городского округа Тольятти доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

_____, именуемого в дальнейшем "Главный распорядитель",
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(положение об органе администрации, доверенность или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование - для юридического лица; фамилия, имя, отчество -
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____ -
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального
предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность, с указанием реквизитов документа)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным Кодексом
Российской Федерации, Решением Думы городского округа Тольятти "О бюджете
городского округа Тольятти на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов",

_____,
(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление из бюджета городского
округа Тольятти субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)



от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидий),

_____ (наименование правового акта, являющегося основанием для предоставления субсидий)

заключили настоящий договор (соглашение), (далее - Соглашение), о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Тольятти в 20__ году Получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с _____,

(указание цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках <1>

_____ (наименование подпрограммы (муниципальной программы городского округа Тольятти))

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Тольятти, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 20__ году _____) рублей,

(сумма прописью)

в том числе:

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти (без учета средств областного бюджета) _____ рублей;

(сумма прописью)

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет средств областного бюджета (без учета поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета) _____ рублей;

(сумма прописью)

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет средств областного бюджета (сформированных за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета) _____ рублей.

(сумма прописью)

2.2. Расчет размера Субсидии, предоставляемой в целях финансового обеспечения затрат, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

III. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения:

3.1.1. в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <2>;

3.1.2. не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов (в случае их определения Порядком предоставления субсидий):

- _____;
- _____.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.2.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2.2. Соблюдение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

3.2.3. Достижения Получателем показателей результативности <3>.

3.2.4. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Получатель подтверждает свое согласие путем подписания настоящего Соглашения.

3.2.5. Соблюдение Получателем иных условий, установленных Порядком предоставления субсидии <4>.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Рассматривать в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечивать предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать: <5>

4.1.4.1. показатели результативности в Приложении № _____ к настоящему Соглашению <6>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные показатели (в случае их определения Порядком предоставления субсидии):

- _____;
- _____.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии) на основании:

- отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с

пунктом 4.3.5. настоящего Соглашения;

- _____ (при наличии в пункте 4.1.4. настоящего Соглашения иных установленных показателей).

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля, а также иных уполномоченных контролирующих органов, информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении факта(ов) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании и(или) возврате Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. В случае, если Получателем Субсидии допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей <7>, а также в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя, принятого по согласованию с департаментом финансов администрации городского округа Тольятти, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа в срок, определенный Порядком предоставления субсидии.

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.8. В случае, если Получателем Субсидии не достигнуты установленные значения показателей результативности и (или) иных показателей <8>, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Порядком предоставления субсидий, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <9>.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы, материалы и иную информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии);

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение (по согласованию с департаментом финансов администрации городского округа Тольятти) о наличии или отсутствии потребности в

направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

- _____;
- _____.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии);

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <10>.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, необходимые для предоставления субсидии, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

4.3.1.2. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.3.1.3. Не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

4.3.1.4. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства. <11>.

4.3.2. Обеспечивать использование субсидии в срок: _____ <12>.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии).

4.3.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

4.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее ____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия:
(квартал, месяц)

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению <13>.

- иные отчеты. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются неотъемлемой частью <14>.

4.3.6. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1.



настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в бюджет городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. Перечислять в бюджет городского округа средства в размере, определенном в соответствии с Порядком предоставления субсидий, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств в уведомлении о применении штрафных санкций (при наличии в Соглашении пункта 4.1.8);

4.3.9. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г. (при наличии в Соглашении пункта 4.2.3);

4.3.10. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <15>.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения (при наличии в Соглашении пункта 4.2.3);

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с

оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности <16>.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

VIII. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование Получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы городского округа Тольятти.

<2> В случае, если это установлено Порядком предоставления субсидий.

<3> В случае, если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<4> Указываются иные конкретные условия.

<5> Предусматривается в случае если Порядком предоставления субсидии определено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<6> В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<7> В случае, если в Соглашении установлены конкретные значения показателей результативности и (или) иных показателей, в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<8> В случае, если в Соглашении установлены конкретные значения показателей результативности и (или) иных показателей, в соответствии с Порядком предоставления

субсидий.

<9> Указываются иные конкретные обязательства.

<10> Указываются иные конкретные права.

<11> В случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<12> Указывается в случае установления Порядком предоставления субсидий срока использования Субсидии.

<13> Форма отчета разрабатывается Главным распорядителем (в случае, если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий).

<14> Указываются отчеты, предусмотренные Порядком предоставления субсидий.

<15> Указываются иные конкретные обязательства.

<16> Указывается в случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

Handwritten initials

Приложение №1
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти субсидии юридическому лицу (за
исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальному предпринимателю, а также
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

График перечисления Субсидии

N п/п	Наименование мероприятия и (или) товаров, работ, услуг	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета городского округа Тольятти на предоставление субсидии) (в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование					- до " " 20__ г.		
						- до " " 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до " " 20__ г.		
						- до " " 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого мероприятия		

N п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета городского округа Тольятти на предоставление субсидии) (в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	Вид расходов		всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Наименование					- до " __ " ____ 20__ г.		
						- до " __ " ____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до " __ " ____ 20__ г.		
						- до " __ " ____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по мероприятию		

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование Получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)



Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти
субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу -
производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. Тольятти

" ____ " _____ 20 ____ .
(дата заключения)

Администрация городского округа Тольятти, в лице руководителя

(наименование органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя
средств бюджета городского округа Тольятти, которому как получателю средств бюджета
городского округа Тольятти доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

_____, именуемого в дальнейшем "Главный распорядитель",
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(положение об органе администрации, доверенность или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование - для юридического лица; фамилия, имя, отчество -
для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального
предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность, с указанием реквизитов документа)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным Кодексом
Российской Федерации, Решением Думы городского округа Тольятти "О бюджете
городского округа Тольятти на 20 ____ год и плановый период 20 ____ и 20 ____
годов", _____,

(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление из бюджета городского
округа Тольятти субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг)

от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидий),

_____ (наименование правового акта, являющегося основанием для предоставления субсидий)

заключили настоящий договор (соглашение), (далее - Соглашение), о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Тольятти в 20__ году Получателю субсидии в целях возмещения

_____,
(затрат/недополученных доходов)

связанных с _____,

(производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия), по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках <1>

(наименование подпрограммы (муниципальной программы городского округа Тольятти))

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Тольятти, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 20__ году _____) рублей,

(сумма прописью)

в том числе:

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти (без учета средств областного бюджета) _____ рублей;

(сумма прописью)

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет средств областного бюджета (без учета поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета) _____ рублей;

(сумма прописью)

- за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет средств областного бюджета (сформированных за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета) _____ рублей.

2.2. Расчет размера Субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат (недополученных доходов), направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и



порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

III. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю документов (в случае их определения Порядком предоставления субсидий), подтверждающих факт произведенных Получателем _____

(затрат/недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № ___ к настоящему Соглашению <2>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <3>.

3.1.3. Перечисление Субсидии осуществляется

_____ (периодичность перечисления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

не позднее ___ рабочих дней, следующих за днем представления Получателем Главному распорядителю документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, либо не позднее _____ рабочих дней после принятия

_____ (наименование правового акта, являющегося основанием для предоставления субсидий)

3.1.4. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.2.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2.2. Соблюдение направления затрат (недополученных доходов), в целях возмещения которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

3.2.3. Достижение Получателем показателей результативности <4>.

3.2.4. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Получатель подтверждает свое согласие путем подписания настоящего Соглашения.

3.2.5. Соблюдение Получателем иных условий, установленных Порядком предоставления субсидии <5>.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Рассматривать в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы; <6>

4.1.2. Обеспечивать предоставление Получателю Субсидии, при соблюдении Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать: <7>

4.1.4.1. показатели результативности в Приложении № _____ к настоящему

Соглашению <8>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные показатели (в случае их определения Порядком предоставления субсидии):

- _____;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии) на основании:

- отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

- _____ (при наличии в пункте 4.1.4. настоящего Соглашения иных установленных показателей).

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля, а также иных уполномоченных контролирующих органов, информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении факта(ов) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании и(или) возврате Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. В случае, если Получателем Субсидии допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей <9>, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа в срок, определенный Порядком предоставления субсидии.

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.8. В случае, если Получателем Субсидии не достигнуты установленные значения показателей результативности и (или) иных показателей <10>, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Порядком предоставления субсидий, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <11>.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы, материалы и иную информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в

соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение или увеличение размера Субсидии, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии);

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении (в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии);

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <12>.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, необходимые для предоставления субсидии, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

4.3.1.2. Не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

4.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства. <13>.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя в срок, указанный в требовании о возврате Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии).

4.3.4. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

4.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия:
(квартал, месяц)

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно Приложению № ___ к настоящему Соглашению <14>.

- иные отчеты. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются неотъемлемой частью. <15>.

4.3.6. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;



4.3.7. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;
- возвращать в бюджет городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. Перечислять в бюджет городского округа средства в размере, определенном в соответствии с Порядком предоставления субсидий, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем бюджетных средств в уведомлении о применении штрафных санкций (при наличии в Соглашении пункта 4.1.8);

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <16>.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности <17>.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы городского округа Тольятти.

<2> В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<3> Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<4> В случае, если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<5> Указываются иные конкретные условия.

<6> В случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<7> Предусматривается в случае если Порядком предоставления субсидии определено право Главного распорядителя бюджетных средств устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<8> В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<9> В случае, если в Соглашении установлены конкретные значения показателей результативности и (или) иных показателей, в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<10> В случае, если в Соглашении установлены конкретные значения показателей результативности и (или) иных показателей, в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<11> Указываются иные конкретные обязательства.

<12> Указываются иные конкретные права.

<13> В случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<14> Форма отчета разрабатывается Главным распорядителем (в случае, если

установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий).

<15> Указываются отчеты, предусмотренные Порядком предоставления субсидий.

<16> Указываются иные конкретные обязательства.

<17> Указывается в случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

Handwritten signature