



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2016 № 456-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 11.12.2014 г. № 4670-п/1 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированных в городском округе Тольятти, в виде единовременных денежных выплат к отдельным датам»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов, в связи с изменением структуры мэрии городского округа Тольятти, в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Тольятти от 21.10.2015 г. № 848 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную решением Думы городского округа Тольятти от 10.07.2013 № 1271», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 11.12.2014 г. № 4670-п/1 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированных в городском округе Тольятти, в виде единовременных денежных выплат к отдельным датам» (далее –

Постановление) (газета «Городские ведомости», № 174, 19.12.2014; № 16, 13.03.2015) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления признать утратившим силу.

1.2. Пункт 5 Постановления изложить в следующей редакции:

«5. Департаменту информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти (Балашова Е.В.), департаменту социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти (Лысова С.В.) организовать работу по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированных в городском округе Тольятти, в виде единовременных денежных выплат к отдельным датам.»

2. Внести в Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированных в городском округе Тольятти, в виде единовременных денежных выплат к отдельным датам, утвержденный Постановлением (далее - Порядок) (газета «Городские ведомости», № 174, 19.12.2014; № 16, 13.03.2015), следующие изменения:

2.1. В подпункте 4.1.2 пункта 4.1 Порядка слова «департамент социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти (далее – департамент)» заменить словами «муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ МФЦ)».

2.2. В абзаце первом подпункта 4.2.1 пункта 4.2 Порядка слова «муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ МФЦ)» заменить аббревиатурой «МАУ МФЦ».

2.3. В подпункте 4.2.1.1 подпункта 4.2.1 пункта 4.2 Порядка:

2.3.1. в абзаце первом слова «выплатной базе данных Пенсионного Фонда Российской Федерации, программного комплекса “Человек”» заменить словами «программном обеспечении “Ветераны Тольятти”»;

2.3.2. в абзаце третьем слова «сведения, предоставленные департаментом,» заменить словами «имеющиеся сведения в соответствии с осуществляемыми им функциями».

2.4. В подпункте 4.2.1.2 подпункта 4.2.1 пункта 4.2 Порядка слова «в департамент» заменить словами «в департамент социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти (далее - департамент)».

2.5. В абзаце первом пункта 4.3, пункте 4.4 Порядка слово «департамент» заменить аббревиатурой «МАУ МФЦ».

2.6. Абзац второй подпункта 4.3.7 пункта 4.3 Порядка признать утратившим силу.

2.7. Пункт 5.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. МАУ МФЦ:

5.1.1. осуществляет выборку граждан на предоставление единовременных денежных выплат в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, подготавливает соответствующий реестр и направляет его на бумажном носителе и в электронной форме в департамент для подготовки проекта распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременных денежных выплат;

5.1.2. осуществляет прием от заявителей документов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, в течение 10-ти рабочих дней со дня приема указанных документов вносит соответствующие сведения в информационные системы, формирует личные дела, подготавливает реестр сформированных личных дел и направляет его с принятыми документами в департамент для определения отсутствия (наличия) оснований для отказа в предоставлении единовременных денежных выплат и подготовки соответствующего проекта распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам;

5.1.3. осуществляет перечисление единовременных денежных выплат на счет соответствующего гражданина либо через соответствующее почтовое отделение в следующие сроки:

5.1.3.1. в соответствии с распоряжением заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременных денежных выплат, подготовленным на основании выборки граждан на предоставление единовременных денежных выплат, осуществленной согласно пункту 4.2 настоящего Порядка (за исключением выборки граждан на предоставление единовременной денежной выплаты ко Дню Победы), - в месяце, в котором соответствующая дата, но не позднее ее наступления;

5.1.3.2. в соответствии с распоряжением заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременных денежных выплат ко Дню Победы, подготовленным на основании выборки граждан на предоставление единовременной денежной выплаты ко Дню Победы, - в апреле текущего года;

5.1.3.3. в соответствии с распоряжением заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременных денежных выплат, подготовленным на основании представленного в МАУ МФЦ пакета документов, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней после подписания указанного распоряжения;

5.1.4. в течение первых 10 рабочих дней месяца, следующего за месяцем перечисления единовременных денежных выплат, направляет в департамент информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти и департамент отчет о количестве граждан, которым в отчетном месяце были перечислены единовременные денежные выплаты, общем размере выплаченных денежных средств;

5.1.5. в течение 10 рабочих дней после издания распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам об отказе в предоставлении единовременных денежных выплат письменно уведомляет об этом соответствующих граждан.»

2.8. В подпункте 5.2.1 пункта 5.2 Порядка слова «на бумажном носителе соответствующих сведений о выборке» заменить словами «соответствующего реестра на бумажном носителе с выборкой»;

2.9. Подпункт 5.2.2 пункта 5.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.2.2. в течение 10 рабочих дней со дня получения реестра сформированных личных дел с принятыми документами из МАУ «МФЦ» определяет отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении единовременных денежных выплат соответствующим гражданам и подготавливает проект распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременных денежных выплат;».

2.10. Подпункт 5.2.3 пункта 5.2 Порядка признать утратившим силу.

2.11. В подпункте 5.2.4 пункта 5.2 Порядка слова «в департамент» заменить словами «в МАУ МФЦ».

2.12. В приложении № 1 к Порядку слова «Руководителю департамента социальной поддержки населения мэрии» заменить словами «В мэрию».

3. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Леснякову Т.И.



С.И.Андреев