



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*10.02 2021 № 501-п/1*

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении  
Порядка определения объема и предоставления  
субсидии автономной некоммерческой  
организации дошкольного образования  
«Планета детства «Лада» на осуществление  
ею уставной деятельности в сфере дошкольного  
образования на территории  
городского округа Тольятти в 2021 году

В целях оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Тольятти путем предоставления муниципальной преференции в форме субсидии, в соответствии пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 13.1 части 1 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 3.1 Положения об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе Тольятти, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от 18.04.2013 № 1251-п/1, решением Думы городского округа Тольятти от 23.12.2020 № 787 "О бюджете городского округа Тольятти на 2021 год и плановый

период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации городского округа Тольятти от 28.10.2020 № 3267-п/1 «Об установлении расходного обязательства по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление ими уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти в 2021 году (далее - Порядок).

2. Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» использовать предоставленную в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, субсидию исключительно в целях осуществления уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти.

3. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства по предоставлению субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете городского округа Тольятти на 2021 год главному распорядителю бюджетных средств - департаменту образования администрации городского округа Тольятти.

4. Департаменту образования администрации городского округа Тольятти (Лебедева Л.М.) обеспечить предоставление субсидии автономной

некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти в соответствии с Порядком, установленным пунктом 1 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа



*С.А.Анташев*  
С.А.Анташев

Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Тольятти  
от 10.02.2021 № 501-п/1

Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти в 2021 году

## I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 13.1 части 1 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующими предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, решением Думы городского округа Тольятти от 23.12.2020 № 787 «О бюджете городского округа Тольятти на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации городского округа Тольятти от 28.10.2020 № 3267-п/1 «Об установлении расходного обязательства по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся

государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление ими уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти» и устанавливает процедуру предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» (далее - АНО ДО «Планета детства «Лада») на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти (далее - Субсидия).

1.2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значении, определенном действующим законодательством.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством РФ доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии является департамент образования администрации городского округа Тольятти (далее - Департамент).

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением АНО ДО «Планета детства «Лада» уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти, направленной на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Тольятти, а именно затрат на:

- присмотр и уход за детьми (оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, оплата работ, услуг, необходимых в целях осуществления присмотра и ухода за детьми, приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены, а также прочих расходов, производимых в целях осуществления присмотра и ухода за детьми, затраты на общехозяйственные нужды,

необходимые для оказания данной услуги, содержание плескательных и плавательных бассейнов);

- коммунальные услуги;
- содержание имущества.

1.5. АНО ДО «Планета детства «Лада» несет установленную действующим законодательством ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных ею документах. Проверка достоверности осуществляется Департаментом, органами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

При выявлении недостоверной информации в указанных документах предоставленная Субсидия подлежит возврату в полном объеме.

1.6. Хранение документов, связанных с предоставлением Субсидии, осуществляет Департамент в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

1.7. Сведения о Субсидии, планируемой к предоставлению из бюджета городского округа Тольятти, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта решения о бюджете городского округа Тольятти.

## II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. В целях предоставления Субсидии руководитель АНО ДО «Планета детства «Лада» либо уполномоченный представитель АНО ДО «Планета детства «Лада» (далее - лицо, действующее от имени АНО ДО «Планета детства «Лада»)) предоставляет в Департамент, расположенный по адресу: 445054, Самарская область, г. Тольятти, ул. Голосова, 34, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 (кроме выходных и нерабочих праздничных дней), до 20 февраля текущего финансового года следующие документы:

2.1.1. заявление на предоставление Субсидии (далее - Заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. копию свидетельства о государственной регистрации АНО ДО «Планета детства «Лада» в качестве юридического лица, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.3. копию свидетельства о постановке АНО ДО «Планета детства «Лада» на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.4. копию учредительных документов АНО ДО «Планета детства «Лада», заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.5. копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада», заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.6. копию договора АНО ДО «Планета детства «Лада» с кредитной организацией, содержащего счет для перечисления Субсидии;

2.1.7. копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" по форме, утвержденной приказом Росстата от 30.07.2020 № 424 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий" на конец отчетного года, предшествующего текущему календарному году, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.8. копию документа, подтверждающего полномочия представителя АНО ДО «Планета детства «Лада» на представление документов в соответствии с настоящим пунктом (для уполномоченного представителя);

2.1.9. перечень (опись) документов, составленный с указанием документов в последовательности, определенной настоящим пунктом;

2.1.10. АНО ДО «Планета детства «Лада» вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи документов, установленных настоящим пунктом.

В случае если АНО ДО «Планета детства «Лада» не предоставила выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно, Департамент распечатывает её с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Данная выписка прикладывается к документации, предоставленной АНО ДО «Планета детства «Лада».

2.2. Лицо, действующее от имени АНО ДО «Планета детства «Лада» и предоставляющее документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, предъявляет паспорт для установления личности данного лица.

2.3. Копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставляются в Департамент с предъявлением оригиналов для сверки. После проведения сверки оригиналы документов незамедлительно возвращаются лицу, действующему от имени АНО ДО «Планета детства «Лада».

2.4. Специалист Департамента принимает предоставленный пакет документов, незамедлительно регистрирует Заявление в журнале регистрации Заявлений с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени регистрации Заявления, выдает лицу, действующему от имени АНО ДО «Планета детства «Лада», копию зарегистрированного Заявления с указанием даты и времени регистрации пакета документов.

2.5. Поступившие документы, а также документы, имеющиеся в распоряжении Департамента, в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматриваются специалистами Департамента, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка. При наличии таких оснований специалист Департамента уведомляет о них АНО ДО «Планета детства «Лада»,



разъясняет их содержание и указывает срок для их устранения. Срок устранения недостатков (нарушений), являющихся основанием для отказа в предоставлении Субсидии не должен превышать 7 (семи) рабочих дней. АНО ДО «Планета детства «Лада» в установленный срок устраняет выявленные недостатки (нарушения) и предоставляет документы в Департамент.

В случае, если в установленный срок АНО ДО «Планета детства «Лада» не устранила недостатки (нарушения), Департамент осуществляет подготовку распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам (далее – распоряжение) об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

2.6.1. не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.6.2. несоответствие предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада» документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка (в том числе, если форма Заявления не соответствует форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку и (или) Заявление оформлено не надлежащим образом);

2.6.3. установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада», а именно: представление документов, в которых информация по своему содержанию противоречит друг другу либо противоречит информации, полученной в ходе проведения проверки достоверности предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада» документов;

2.6.4. установление факта, что документы заверены (подписаны) неуполномоченным лицом;

2.6.5. АНО ДО «Планета детства «Лада» является иностранным юридическим лицом, либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.6.6. АНО ДО «Планета детства «Лада» получает в соответствующем финансовом году средства из бюджета городского округа Тольятти, иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.6.7. Наличие у АНО ДО «Планета детства «Лада» просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Тольятти, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии.

2.7. Департамент в течение срока, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка, для рассмотрения поступивших документов, осуществляет расчет размера Субсидии в соответствии с Порядком определения размера субсидии, предоставляемой автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, являющимся приложением № 16 к решению Думы городского округа Тольятти от 23.12.2020 № 787 «О бюджете городского округа Тольятти на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», на основании предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада» документов, а также подготовку проекта распоряжения о предоставлении Субсидии АНО ДО «Планета детства «Лада» с указанием размера Субсидии.

2.8. Распоряжение о предоставлении Субсидии является основанием для заключения соглашения (договора) о предоставлении Субсидии.

2.9. Соглашение (договор) о предоставлении Субсидии заключается не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем принятия распоряжения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти (далее - Соглашение).

2.10. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на счет АНО ДО «Планета детства «Лада», указанный в Соглашении. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно, равными долями в сроки, предусмотренные планом-графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

2.11. Результатами предоставления Субсидии, которых должна достичь АНО ДО «Планета детства «Лада», являются:

2.11.1. количество детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году, не ниже уровня Показателя (индикатора), установленного подпунктом 3.13 пункта 3 Приложения № 2 к муниципальной программе "Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2021 - 2027 гг.", утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 09.10.2020 № 3062-п/1;

2.11.2. предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада» и среднемесячной заработной платы работников АНО ДО «Планета детства «Лада», формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год (исчисление среднемесячной заработной платы руководителя и работников АНО ДО «Планета детства «Лада» (без учета руководителя, главного бухгалтера, заместителей

руководителя), осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации), не превышает кратности 6.

2.12. Субсидия предоставляется при соблюдении АНО ДО «Планета детства «Лада» следующих условий:

2.12.1. соблюдения направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2.12.2. достижения значения результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка;

2.12.3. согласия АНО ДО «Планета детства «Лада» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (далее – Поставщики), включаемые в Соглашение и в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, и запрета приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат АНО ДО «Планета детства «Лада», иностранной валюты.

АНО ДО «Планета детства Лада» подтверждает свое согласие путем подписания Соглашения. Лица, являющиеся Поставщиками, подтверждают свое согласие путем подписания договоров (соглашений), заключаемых в целях исполнения обязательств по Соглашению;

2.12.4. предоставления отчетов и документов, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

2.12.5. отсутствия просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Тольятти, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии.

2.12.6. АНО ДО «Планета детства «Лада» не получает в текущем финансовом году средства из бюджета городского округа Тольятти, иных

7/11/2011



бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

### III. Требование к отчетности

3.1. АНО ДО «Планета детства «Лада» предоставляет в Департамент:

- Отчет о расходах субсидии на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за исключением декабря текущего финансового года. Отчет за декабрь текущего финансового года предоставляется в срок до 25 декабря текущего финансового года. К отчетам прикладываются документы, подтверждающие понесенные затраты за отчетный период;

- Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в срок до 25 декабря текущего финансового года;

- Отчет о численности и заработной плате работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми, в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за исключением декабря текущего финансового года. Отчет за декабрь текущего финансового года предоставляется в срок до 25 декабря текущего финансового года.

3.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления АНО ДО «Планета детства «Лада» дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии АНО ДО «Планета детства «Лада».

4.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется органами муниципального финансового контроля в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3. Контроль за соблюдением АНО ДО «Планета детства «Лада» условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и Соглашением, осуществляется Департаментом путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок АНО ДО «Планета детства «Лада» и Поставщиков:

4.3.1 Проверка АНО ДО «Планета детства «Лада» (Поставщика) по месту нахождения Департамента осуществляется на основании:

- отчетов о расходах субсидии на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти, исполненных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и документов, подтверждающих понесенные затраты за отчетный период;

- отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти исполненного по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- отчетов о численности и заработной плате работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году, исполненных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- иных документов, информации, предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада» (Поставщиком) по запросу Департамента, необходимых для

Инициатор

Всеее

осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.3.2 Проверка АНО ДО «Планета детства «Лада» (Поставщика) по месту их нахождения осуществляется путем документального и фактического анализа операций, произведенных АНО ДО «Планета детства «Лада» (Поставщиком), связанных с использованием Субсидии.

4.4. В случае установления Департаментом или получения от органа муниципального финансового контроля, а также от иных уполномоченных контролирующих органов информации о факте(ах) нарушения АНО ДО «Планета детства «Лада» или Поставщиками порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных АНО ДО «Планета детства «Лада» в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением или Поставщиками в соответствии с договорами (соглашениями), заключенными в целях исполнения обязательств по Соглашению, недостоверных сведений, Департамент приостанавливает предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением АНО ДО «Планета детства «Лада» не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

В случае неустранения АНО ДО «Планета детства «Лада» выявленных нарушений в установленный срок, Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока устранения выявленных нарушений, направляет требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в соответствующей части.

Требование об обеспечении возврата Субсидии подготавливается Департаментом в письменной форме с указанием АНО ДО «Планета детства «Лада», платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.5. В случае выявления нарушения АНО ДО «Планета детства «Лада» целей предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим

Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в части, использованной на цели, отличные от целей ее предоставления.

В случае выявления нарушения АНО ДО «Планета детства «Лада» условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в полном объеме.

В случае если АНО ДО «Планета детства «Лада» не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, установленные подпунктом 2.11.1 пункта 2.11 настоящего Порядка и Соглашением более, чем на 5 %, возврату в бюджет подлежит часть объема Субсидии, предоставленной на присмотр и уход за детьми в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, пропорциональная недостигнутому значению показателя результатов предоставления Субсидии.

В случае если АНО ДО «Планета детства «Лада» не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, установленные подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 настоящего Порядка и Соглашением, возврату в бюджет подлежит часть общего объема предоставленной Субсидии в размере заработной платы (с начислениями) руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада», начисленной сверх предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 настоящего Порядка, значения результатов предоставления Субсидии.

4.6. В случае если получателем Субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, установленные пунктом 2.11 настоящего Порядка и Соглашением более, чем на 15 %, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении к типовой форме Соглашения, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти 07.03.2018 № 758-п/1 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)



учреждением, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", с обязательным уведомлением АНО ДО «Планета детства «Лада» в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результатов предоставления Субсидии с указанием суммы штрафа и счета, на который необходимо перечислить штраф.

4.7. АНО ДО «Планета детства «Лада» устраняет факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требованиях об устранении нарушений, осуществляет возврат Субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и в сроки, определенные в требованиях об обеспечении возврата Субсидии, осуществляет оплату суммы штрафа в размере, указанном в уведомлении.

4.8. В случае невозврата Субсидии (неоплаты штрафа) АНО ДО «Планета детства «Лада» в соответствии с пунктами 4.5 - 4.7 настоящего Порядка, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Не использованные получателем Субсидии в текущем финансовом году остатки средств Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Тольятти до 25 декабря года, в котором была предоставлена Субсидия.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой организации  
АНО ДО «Планета детства «Лада» на  
осуществление ею уставной деятельности  
в сфере дошкольного образования на  
территории городского округа Тольятти

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление субсидии  
на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования  
на территории городского округа Тольятти

Регистрационный номер Заявления \_\_\_\_\_  
(вносит специалист департамента образования)

1. Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_

2. Цель предоставления субсидии: \_\_\_\_\_

3. Местонахождение заявителя: \_\_\_\_\_

4. Контактная информация:

-тел./факс: \_\_\_\_\_

-e-mail: \_\_\_\_\_

-телефон руководителя: \_\_\_\_\_

-телефон главного бухгалтера: \_\_\_\_\_

5. Платежные реквизиты заявителя:

Номер счета, открытого в кредитной организации: \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_

К/с: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Наименование заявителя в платежных документах: \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства «Лада»:

- не является иностранным юридическим лицом, либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория,

Тольятти

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает в текущем финансовом году средства из бюджета городского округа Тольятти, иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Тольятти, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии.

---

(наименование должности)  
М.П

(подпись)

(Ф.И.О.)

Трумп

Косов

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой организации  
АНО ДО «Планета детства «Лада» на  
осуществление ею уставной деятельности  
в сфере дошкольного образования на  
территории городского округа Тольятти

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель департамента  
образования администрации  
городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Отчет**  
о расходах субсидии на осуществление уставной  
деятельности в сфере дошкольного образования  
на территории городского округа Тольятти

В соответствии соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ автономная  
некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства  
«Лада» произвела следующие затраты за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование затрат	Размер субсидии, предусмотрен ной соглашением	Размер произведенных затрат		Размер субсидии, перечисленной с начала текущего финансового года	Размер остатка субсидии к перечислению
		с начала года	за отчетный период		
1. Присмотр и уход за детьми					
1.1. Затраты, соответствующие базовому нормативу затрат по услуге присмотр и уход					
1.1.1. Заработная плата					
1.1.2. Начисления на выплаты по оплате труда					
1.1.3. Оплата работ, услуг, необходимых в целях осуществления присмотра и ухода за детьми, приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены, а также прочие					

Присмотр



расходы, производимые в целях осуществления присмотра и ухода за детьми, затраты на общехозяйственные нужды, необходимые для оказания услуг по присмотру и уходу					
1.2. Содержание плавательных и плескательных бассейнов					
1.2.1. Заработная плата					
1.2.2. Начисления на выплаты по оплате труда					
2. Коммунальные услуги					
3. Содержание имущества					
<b>Итого</b>					

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложения к отчету на \_\_\_\_\_ листах.

Проверено работником  
департамента образования  
администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Дата: " \_\_\_\_\_ " 20\_ г.

Трунт-

*Королев*

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии  
автономной некоммерческой организации  
АНО ДО «Планета детства «Лада» на  
осуществление ею уставной деятельности  
в сфере дошкольного образования на  
территории городского округа Тольятти

Утверждаю  
руководитель департамента образования  
администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)  
М.П.


Отчет

о достижении значений результатов предоставления субсидии на  
осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на  
территории городского округа Тольятти

В соответствии соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ автономная  
некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства  
«Лада» за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обеспечила достижение  
следующих результатов:

Наименование показателя результатов предоставления субсидии	Запланированное значение показателя результатов предоставления субсидии	Достигнутое значение показателя результатов предоставления субсидии	Перечень документов, подтверждающих достижение показателя результатов предоставления субсидии
Количество детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году, не ниже уровня Показателя (индикатора), установленного подпунктом 3.13 пункта 3 Приложения № 2 к муниципальной программе "Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2021 - 2027 гг.", утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 09.10.2020 № 3062-п/1			Сведения о количестве детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году по форме таблицы № 1 к настоящему отчету
Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада» и среднемесячной заработной платы работников АНО ДО «Планета детства «Лада», формируемых за счет всех источников финансового обеспечения			Сведения о соотношении среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников (без учета руководителя, главного

Тольятти



и рассчитываемых за календарный год (исчисление среднемесячной заработной платы руководителя и работников АНО ДО «Планета детства «Лада» (без учета руководителя, главного бухгалтера, заместителей руководителя), осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации), не превышает кратности 6			бухгалтера, заместителей руководителя) АНО ДО «Планета детства «Лада» за 2021 год по форме таблицы № 2 к настоящему отчету
---	--	--	--

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Приложения к отчету на \_\_\_\_\_ листах.

Проверено работником департамента образования администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: " \_\_\_\_\_ " 20\_ г.

Толкун

Таблица № 1 к отчету о достижении результатов предоставления Субсидии

Сведения о количестве детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году

Категория группы	Физические лица без ограничений по здоровью						Физические лица с ОВЗ						Физические лица с туберкулезной интоксикацией			
	в группах полного дня		в группах кратковременного пребывания		в группах круглосуточного пребывания		в группах кратковременного пребывания		в группах круглосуточного пребывания		в группах круглосуточного пребывания		в группах полного дня		в группах круглосуточного пребывания	
Комплектование	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 2 мес. до 1 года	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 8 лет
	численность в 2021 году															

Директор АНО ДО «Планета детства «Лада» \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Тыжми-



Таблица № 2 к отчету о достижении результатов предоставления Субсидии

**Сведения о соотношении среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников (без учета руководителя, главного бухгалтера, заместителей руководителя) АНО ДО «Планета детства «Лада» за 2021 год**

№ п/п	Должность	Среднесписочная численность (без внешних совместителей), чел.	Фонд начисленной заработной платы за год, руб.	Выплаты, не входящие в расчет средней заработной платы**, руб.	ИТОГО фонд начисленной заработной платы за год (для расчета)*, руб.	Среднемесячная заработная плата, руб	Соотношение* среднемесячной заработной платы
1	А	1	2	3	4=2-3	5=4/1/12 мес.	6=5/сред.з/плату работников
1	Руководитель				0,000		
2	Главный бухгалтер, заместители руководителя				0,000		X
3	Списочный состав работников (без руководителя, главного бухгалтера, заместителей руководителя)				0,000		X
4	Итого все работники	0,000	0,000	0,000	0,000		X

\* - п.20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденном постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922.

\*\* - п.3 Положения (для расчета среднего заработка не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие)).

Директор АНО ДО «Планета детства «Лада» \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

МП

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидии  
АНО ДО «Планета детства Лада»  
на осуществление ею уставной  
деятельности в сфере дошкольного  
образования на территории  
городского округа Тольятти

Утверждаю  
руководитель департамента образования  
администрации городского округа Тольятти

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)  
М.П.

### Отчет

о численности и заработной плате работников, осуществляющих присмотр и уход  
за детьми в АНО ДО «Планета детства «Лада» в 2021 году

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Категории работников по должностям	Нагрузка	Численность (физ. лица), чел.	Средняя численность, чел. (по форме П-4)	Штатные единицы по штатному расписанию, ставки	Занятые ставки	Среднемесячный размер выплаты, руб.	Объём предоставленной субсидии ВСЕГО, руб.	из них:	
									ФОТ, руб.	Отчисления во внебюджетные фонды, руб.
1								x		
2								x		

Толмач

*Handwritten signature*

3									X		
4									X		
5									X		
6									X		
	Всего										

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Генеральный директор

*Смирнов*