



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2019 № 58-п/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении
Порядка предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
дошкольного образования «Планета детства «Лада»
на осуществление ею уставной деятельности в сфере
дошкольного образования на территории
городского округа Тольятти

В целях оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Тольятти путем предоставления муниципальной преференции в форме субсидии, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 13.1 части 1 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 3.1 Положения об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе Тольятти, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от 18.04.2013 г. № 1251-п/1, решением Думы городского округа Тольятти от 11.12.2018 г. № 88 «О бюджете городского округа Тольятти на 2019 год и плановый период 2020-

2021 годов», постановлением администрации городского округа Тольятти от 31.10.2018 г. № 3231-п/1 п/1 «Об установлении расходного обязательства по предоставлению субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление ими уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти (далее - Порядок).

2. Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» использовать предоставленную в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, субсидию исключительно в целях уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти.

3. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства по предоставлению субсидии на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете городского округа Тольятти на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту образования администрации городского округа Тольятти.

4. Департаменту образования администрации городского округа Тольятти (Пинская Е.О.) обеспечить предоставление субсидии на

осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» в соответствии с Порядком, установленным пунктом 1 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа



С.А. Анташев

С.А. Анташев

Утвержден
постановлением
администрации городского
округа Тольятти
от 16.01.2019 № 58-п/1

Порядок предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
дошкольного образования «Планета детства «Лада»
на осуществление ею уставной деятельности в
сфере дошкольного образования на территории
городского округа Тольятти

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 13.1. части 1 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, решением Думы городского округа Тольятти от 11.12.2018 № 88 «О бюджете городского округа Тольятти на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», постановлением администрации городского округа Тольятти от 31.10.2018 № 3231-п/1 «Об установлении расходного обязательства по предоставлению субсидии социально ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление ими уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти», и устанавливает процедуру предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» (далее - АНО ДО «Планета детства «Лада») на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти (далее - Субсидия).

1.2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значении, определенном действующим законодательством.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством РФ доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов является департамент образования администрации городского округа Тольятти (далее - Департамент).

1.4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением АНО ДО «Планета детства «Лада» уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти, направленной на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Тольятти, а именно затрат на:

- присмотр и уход за воспитанниками (оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, оплата работ, услуг, необходимых в целях осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, а также прочих расходов, производимых в целях осуществления присмотра

и ухода за воспитанниками, затраты на общехозяйственные нужды, необходимые для оказания данной услуги, содержание плескательных и плавательных бассейнов);

- коммунальные услуги;

- содержание имущества.

1.5. АНО ДО «Планета детства «Лада» несет установленную действующим законодательством ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных ею документах. Проверка достоверности осуществляется Департаментом, органами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

При выявлении недостоверной информации в указанных документах предоставленная Субсидия подлежит возврату в полном объеме.

1.6. Хранение документов, связанных с предоставлением Субсидии, осуществляет Департамент в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. В целях предоставления Субсидии руководитель АНО ДО «Планета детства «Лада» либо уполномоченный представитель АНО ДО «Планета детства «Лада» (далее - лица, действующие от имени АНО ДО «Планета детства «Лада»)) предоставляет в Департамент, расположенный по адресу: 445054, Самарская область, г. Тольятти, ул. Голосова, 34, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 (кроме выходных и нерабочих праздничных дней), до 25 января текущего финансового года следующие документы:

2.1.1. заявление на предоставление Субсидии (далее - Заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.3. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.4. копию учредительных документов АНО ДО «Планета детства «Лада», заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.5 копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада», заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.6. копию договора с кредитной организацией, содержащего счет для перечисления Субсидии;

2.1.7. копию заполненной формы федерального статистического наблюдения №85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" по форме, утвержденной приказом Росстата от 30.08.2017 № 563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» на конец отчетного года, предшествующему текущему календарному году, заверенную подписью руководителя и печатью АНО ДО «Планета детства «Лада»;

2.1.8. копию документа, подтверждающего полномочия представителя АНО ДО «Планета детства «Лада» на представление документов в соответствии с настоящим пунктом (для представителей);

2.1.9. перечень (опись) документов, составленный с указанием документов в последовательности, определенной настоящим пунктом.

2.2. Лица, действующие от имени АНО ДО «Планета детства «Лада» и предоставляющие документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, предъявляют паспорт для установления личности данного лица.

2.3. Копии документов, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент с предъявлением оригиналов для сверки. После

проведения сверки оригиналы документов незамедлительно возвращаются лицу, действующему от имени АНО ДО «Планета детства «Лада».

2.4. Специалист Департамента принимает представленный пакет документов, незамедлительно регистрирует Заявление в журнале регистрации Заявлений с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени регистрации Заявления, выдает лицу, действующему от имени АНО ДО «Планета детства «Лада», копию зарегистрированного Заявления с указанием даты и времени регистрации пакета документов.

2.5. Поступившие документы в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматриваются специалистами Департамента, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка. При наличии таких оснований специалист Департамента уведомляет о них АНО ДО «Планета детства «Лада», разъясняет их содержание и указывает срок для их устранения. Срок устранения недостатков (нарушений), являющихся основанием для отказа в предоставлении Субсидии не должен превышать 7 (семь) рабочих дней. АНО ДО «Планета детства «Лада» в установленный срок устраняет выявленные недостатки (нарушения) и предоставляет документы в Департамент.

В случае, если в установленный срок АНО ДО «Планета детства «Лада» не устранила недостатки (нарушения), Департамент осуществляет подготовку распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам (далее – распоряжение) об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

2.6.1. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме (в том числе, если форма Заявления, не соответствует форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку и (или) данное заявление оформлено не надлежащим образом);

2.6.2. Представленной АНО ДО «Планета детства «Лада» недостоверной информации. Недостоверная информация – информация, не соответствующая действительности, а именно:

- представление АНО ДО «Планета детства «Лада» документов, в которых информация по своему содержанию противоречит друг другу либо противоречит информации, полученной в ходе проведения проверки достоверности представленных АНО ДО «Планета детства «Лада» документов;

– документы заверены (подписаны) неуполномоченным лицом.

2.7. Департамент в течение срока, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка, для рассмотрения поступивших документов, осуществляет расчет размера Субсидии в соответствии с Порядком определения размера субсидии, предоставляемой АНО ДО «Планета детства «Лада» на осуществление ею уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов, являющимся приложением № 15 к решению Думы городского округа Тольятти от 11.12.2018 № 88 «О бюджете городского округа Тольятти на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», на основании предоставленных АНО ДО «Планета «Лада» документов, а также подготовку проекта распоряжения о предоставлении субсидии АНО ДО «Планета детства «Лада» с указанием размера Субсидии.

2.8. Распоряжение о предоставлении Субсидии является основанием для заключения Соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

2.9. Соглашение (договор) о предоставлении Субсидии заключается не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем принятия распоряжения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий некоммерческой организации не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти (далее -Соглашение).

2.10. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на счет АНО ДО «Планета детства «Лада», указанный в Соглашении. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно, равными долями в сроки, предусмотренные планом-графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

2.11. Показателями результативности, которые должна достичь АНО ДО «Планета детства «Лада», являются:

2.11.1. Показатель (индикатор), установленный подпунктом 3.12 пункта 3 Приложения № 2 к муниципальной программе "Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2017 - 2020 гг.", утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 13.10.2016 № 3219-п/1, (количество детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня);

2.11.2. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада» и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения (исчисление среднемесячной заработной платы руководителя и работников осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»), устанавливается в кратности, рассчитанной на основе фактического значения показателей АНО ДО «Планета детства «Лада» за предыдущий календарный год следующим образом: если численность воспитанников до 3000 человек включительно, то предельный размер устанавливается в кратности 4, если больше 3000 человек, то предельный размер кратности увеличивается на 1 на каждые последующие 3000 воспитанников.

Предельный уровень, полученный в результате применения указанного подхода, подлежит округлению: менее 5 после запятой не учитывается, 5 и более округляется до целых единиц.

2.12. Субсидия предоставляется при соблюдении АНО ДО «Планета детства Лада» следующих условий:



2.12.1. Соблюдение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с п. 1.4. настоящего Порядка;

2.12.2. Достижения получателем Субсидии показателя результативности в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

2.12.3. Согласия АНО ДО «Планета детства Лада» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (далее – поставщиками), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей Субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

АНО ДО «Планета детства Лада» подтверждает свое согласие путем подписания Соглашения. Лица, являющиеся поставщиками, подтверждают свое согласие путем подписания договоров (соглашений), заключаемых в целях исполнения обязательств по Соглашению.

2.12.4. Предоставления отчетов и документов, предусмотренных п.3.1 настоящего Порядка.

III. Требование к отчетности

3.1. АНО ДО «Планета детства «Лада» предоставляет в Департамент:

- Отчетов об использовании субсидий на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа Тольятти по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку ежемесячно



не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за исключением декабря текущего финансового года. Отчет за декабрь текущего финансового года предоставляется в срок до 25 декабря текущего финансового года. К отчетам прикладываются документы, подтверждающие понесенные затраты за отчетный период.

- Отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку предоставляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

3.2. При нарушении установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка срока предоставления отчетов предоставление субсидии АНО ДО «Планета детства «Лада» приостанавливается до их предоставления.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий АНО ДО «Планета детства «Лада» и поставщиками.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется органами муниципального финансового контроля в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Департаментом по месту нахождения Департамента и по месту нахождения АНО ДО «Планета детства «Лада» (поставщика).

4.2. Проверка АНО ДО «Планета детства «Лада» (поставщика) по месту нахождения Департамента осуществляется на основании:

- отчетов об использовании субсидий на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования на территории городского округа



Тольятти исполненного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- отчета о достижении показателей результативности, исполненного по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

-иных документов, информации, предоставленных АНО ДО «Планета детства «Лада» (поставщиком) по запросу Департамента, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии;

4.3. Проверка АНО ДО «Планета детства «Лада» (поставщика) по месту его нахождения осуществляется путем документального и фактического анализа операций, произведенных АНО ДО «Планета детства «Лада» (поставщиком), связанных с использованием Субсидии.

4.4. В случае установления Департаментом или получения от органа муниципального финансового контроля, а также иных уполномоченных контролирующих органов информации о факте(ах) нарушения получателем АНО ДО «Планета детства «Лада» порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем АНО ДО «Планета детства «Лада» в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением, недостоверных сведений, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного(ых) факта(ов) направляет АНО ДО «Планета детства «Лада», в письменной форме, требование об устранении выявленных нарушений, с указанием таких фактов и сроков их устранения.

В случае не устранения АНО ДО «Планета детства «Лада» выявленных нарушений в срок, Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока устранения выявленных нарушений, направляется требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в соответствующей части.

Требование об обеспечении возврата Субсидии подготавливается Управлением в письменной форме с указанием АНО ДО «Планета детства «Лада»,

платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.5. В случае выявления нарушения АНО ДО «Планета детства «Лада» целей предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в части, использованной на цели, отличные от целей ее предоставления.

4.6. В случае выявления нарушения АНО ДО «Планета детства «Лада» условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Субсидия возвращается в полном объеме.

4.7. В случае если получателем Субсидии не достигнуты значения показателей результативности, установленные настоящим Порядком и Соглашением, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении к типовой форме Соглашения, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 07.03.2018 № 758-п/1 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением», с обязательным уведомлением АНО ДО «Планета детства «Лада» в течение десяти рабочих дней с даты выявления факта недостижения значений показателей результативности с указанием суммы штрафа и счета, на который необходимо перечислить штраф.

4.8. АНО ДО «Планета детства «Лада» устраняет факты нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании об устранении нарушений, и (или) осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и в сроки, определенные в требовании об обеспечении возврата Субсидии и (или) осуществляет оплату суммы штрафа в размере, указанном в уведомлении.

4.9. В случае невозврата субсидии (неоплаты штрафа) АНО ДО «Планета детства «Лада» в соответствии с пунктами 4.5, 4.6., 4.7, 4.8 настоящего Порядка, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Не использованные получателем Субсидии в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Тольятти до 25 декабря года, в котором была предоставлена субсидия.



Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий автономной
некоммерческой организации АНО ДО
«Планета детства «Лада»
на осуществление ею уставной деятельности
в сфере дошкольного образования на
территории городского округа Тольятти

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии
на осуществление уставной деятельности в сфере дошкольного образования
на территории городского округа Тольятти

Регистрационный номер Заявления _____
(вносит специалист департамента образования)

1. Полное наименование заявителя: _____

2. Цель предоставления субсидии: _____

3. Местонахождение заявителя: _____

4. Контактная информация:

-тел./факс: _____

-e-mail: _____

-телефон руководителя: _____

-телефон главного бухгалтера: _____

5. Платежные реквизиты заявителя

Номер счета, открытого в кредитной организации: _____

Наименование кредитной организации: _____

К/с: _____

БИК: _____

ИНН: _____

Наименование заявителя в платежных документах: _____

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий автономной
некоммерческой организации АНО ДО
«Планета детства «Лада»
на осуществление ею уставной деятельности
в сфере дошкольного образования на
территории городского округа Тольятти

Утверждаю
руководитель департамента образования
администрации городского округа Тольятти

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

М.П

Отчет
об использовании субсидий на осуществление уставной
деятельности в сфере дошкольного образования
на территории городского округа Тольятти

В соответствии соглашением от _____ № _____ автономная
некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства «Лада»
произвела следующие затраты за период с _____ по _____

| Наименование затрат | Размер субсидии, предусмо тренной согласен ием | Размер произведенных затрат | | Размер субсидии, перечислен ной с начала текущего финансовог о года | Размер остатка субсидии к перечислен ию |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------|--|---|
| | | с начала года | за отчетный период | | |
| 1. Присмотр и уход за воспитанниками | | | | | |
| 1.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 1.1.1. Заработная плата | | | | | |
| 1.1.2. Начисления на выплаты по оплате труда | | | | | |
| 1.2. Оплата работ, услуг, необходимых в целях осуществления присмотра и ухода за воспитанниками | | | | | |
| 1.3. Приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, | | | | | |
| 1.4. Прочие расходы, производимые в целях осуществления присмотра и ухода за воспитанниками, | | | | | |
| 1.5. Расходы на общехозяйственные нужды, необходимые для оказания услуги присмотра и ухода | | | | | |
| 1.6. Содержание плавательных и плескательных бассейнов | | | | | |
| 2. Коммунальные услуги | | | | | |
| 3. Содержание имущества | | | | | |

(наименование должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложения к отчету на _____ листах.

Проверено работником
департамента образования
администрации городского округа Тольятти

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: " _____ " 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий автономной
некоммерческой организации АНО ДО
«Планета детства «Лада»
на осуществление ею уставной деятельности
в сфере дошкольного образования на
территории городского округа Тольятти

Утверждаю
руководитель департамента образования
администрации городского округа Тольятти

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

Отчет
о достижении показателей результативности

В соответствии соглашением от _____ № _____ автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Планета детства «Лада» за период с _____ по _____ обеспечила достижение следующих результатов

| Наименование показателя результативности | Запланированное значение показателя результативности | Достигнутое значение показателя результативности | Перечень документов, подтверждающих достижение показателя результативности |
|--|--|--|--|
| количество детей, получающих услуги дошкольного образования в режиме полного дня | | | Сведения о воспитанниках по форме таблицы №1 к настоящему отчету |
| Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя АНО ДО «Планета детства «Лада, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.11.2. | | | Сведения о численности и заработной плате по форме таблицы №2 к настоящему отчету, |

| | | | |
|----------|--|--|--|
| Порядка. | | | |
|----------|--|--|--|

(наименование должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложения к отчету на _____ листах.

Проверено работником
департамента образования
администрации городского округа Тольятти

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: " _____ " 20_ г.



Таблица №1 к отчету достижения показателей результативности

Сведения о воспитанниках АНО ДО "Планета детства "Лада" за 2019 год

| Категория группы | Физические лица без ограничений по здоровью | | | | | | Физические лица с ОВЗ | | | | | | Физические лица с туберкулезной интоксикацией | | | | | | | |
|-------------------------|---|---------------|---------------------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|---|---------------|--|---------------|---------------------------------------|---------------|---|---------------|-----------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|----------|--|
| | в группах полного дня | | в группах кратковременного пребывания | | в группах круглосуточного пребывания | | в группах полного дня компенсирующей направленности | | в группах полного дня общеразвивающей направленности | | в группах кратковременного пребывания | | в группах круглосуточного пребывания | | в группах полного дня | | в группах круглосуточного пребывания | | | |
| | от 3 до 8 лет | от 1 до 3 лет | от 2 мес. до 1 года | от 3 до 8 лет | от 1 до 3 лет | от 3 до 8 лет | от 3 до 8 лет | от 1 до 3 лет | от 3 до 8 лет | от 1 до 3 лет | от 3 до 7 лет | от 1 до 3 лет | от 3 до 8 лет | от 3 до 8 лет | от 3 до 8 лет | от 3 до 8 лет | от 1 до 3 лет | от 3 до 8 лет | до 3 лет | |
| численность в 2019 году | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Директор АНО ДО Планета детства "Лада"

МП

подпись

расшифровка подписи

Сведения о численности и заработной плате

АНО ДО "Планета детства "ЛАДА"

(наименование учреждения)

Сводная за 2019 год

| Наименование показателя | Всего | в том числе | | Руководитель | АУП (кроме руководителей) | | Педагогические работники ВСЕГО | | Воспитатели | | Из них: Педагоги дополнительного образования | | Учителя | | УВП | | Из них: Помощники воспитателя | | МОП | | Директор | | УВП | | | |
|---|-------|---------------------------------------|----------------------|--------------|---------------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|--|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|-----|
| | | Списочный состав (основные работники) | Внешние совместители | | Итого | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | Основные работники | Внешние совместители | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | МОП |
| 1 Численность (физ. лица), чел. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Средняя численность, чел (по форме П-4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 Штатные единицы по штатному расписанию, ставки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 Занятые ставки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 Вакансии, ставки (стр.2 - стр.3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 Среднемесячная заработная плата (всего), руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 Фонд начисленной заработной платы работников ВСЕГО, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 1. Бюджет г.о. Тольятти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 Годовой ФОТ, тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 из них стимулирующая часть, тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 Доля стим. части в ФОТ, % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 3. Средства от приносящей доход деятельности (внебюджет) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 Годовой ФОТ, тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

директор АНО ДО "Планета детства "Лада

МП

подпись

расшифровка подписи

