



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.09.2019 № 4959-р/1

г. Тольятти, Самарской области



Об организации допуска на объекты администрации городского округа Тольятти

В целях предотвращения возникновения ситуаций способных дестабилизировать нормальную работу администрации городского округа Тольятти, создания угрозы жизни и здоровью работников администрации и посетителей, а также в целях организации допуска на объекты администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить прилагаемый порядок допуска на объекты администрации городского округа Тольятти.

2. Внести в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 12.03.2014 № 1509-р/1 «Об организации допуска на объекты мэрии городского округа Тольятти и о внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 02.08.2011 № 8233-р/1 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка в мэрии городского округа Тольятти»» следующие изменения:

2.1. Наименование изложить в следующей редакции: «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти

от 02.08.2011 № 8233-р/1 “ Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка в мэрии городского округа Тольятти”».

2.2. В преамбуле слово «мэрии» заменить словом «администрации».

2.3. Пункты 1 и 2 признать утратившими силу.

2.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.».

3. Управлению муниципальной службы и кадровой политики администрации городского округа Тольятти (Винокурова К.В.) ознакомить работников администрации городского округа Тольятти с настоящим распоряжением, а также производить ознакомление при приёме работников на работу.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа Ладыку И.Н

Глава городского округа



С.А.Анташев
С.А.Анташев

Утвержден
распоряжением администрации
городского округа Тольятти
от 25.09.2019 № 4959 -р/1

Порядок допуска на объекты администрации городского округа Тольятти

1. Настоящий порядок допуска на объекты администрации городского округа Тольятти (далее - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством и определяет организованный и санкционированный допуск на объекты администрации городского округа Тольятти (далее – объекты администрации) работников администрации городского округа Тольятти (далее – работники администрации) и посетителей.

Организацию допуска на объекты администрации осуществляет муниципальное казенное учреждение городского округа Тольятти «Центр профилактики правонарушений».

2. Выполнение требований настоящего Порядка обязательно для работников администрации, а также всех постоянно работающих или временно находящихся в зданиях администрации лиц.

3. Допуск на объекты администрации работников администрации осуществляется по служебным удостоверениям.

Допуск на объекты администрации работников администрации, пришедших на работу без служебного удостоверения, осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4. Допуск на объекты администрации лиц, не являющихся работниками администрации, осуществляется после регистрации в журнале посетителей, при предъявлении ими одного из документов соответственно:

документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (свидетельство о рождении; паспорт гражданина Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации или военный билет; водительское удостоверение);

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской



Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина);

документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, предусмотренные федеральным законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).

5. Посетители администрации допускаются на объекты администрации после уведомления работников администрации о прибытии таких посетителей.

6. Допуск на объекты администрации персонала организаций, обслуживающих администрацию, осуществляется на основании списков, представленных директором муниципального казенного учреждения городского округа Тольятти «Центр хозяйственно-транспортного обеспечения» (далее - МКУ «ЦХТО»), при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

7. Лица, привлекаемые для участия в проводимых в администрации совещаниях или других мероприятиях, пропускаются на объекты администрации по спискам, подписанным руководителем органа администрации, ответственного за проведение мероприятия, или его заместителем.

8. Допуск на объекты администрации представителей средств массовой информации осуществляется на основании удостоверения журналиста либо по спискам, согласованным с руководителем организационного управления администрации.

9. Должностные лица согласно приложению №1 к настоящему Порядку имеют право беспрепятственного допуска на объекты администрации.

10. Должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций согласно приложению №2 к настоящему Порядку имеют право допуска на объекты администрации при предъявлении служебного удостоверения.

11. Порядок допуска и работы на объектах администрации:

11.1. В рабочие дни:

- посетители администрации пропускаются с 08.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 17.00 часов (исключение составляют отдельные периоды



времени, когда режим работы и время обеденного перерыва работников администрации могут быть изменены на основании распоряжения администрации).

Посетители администрации для подачи документов, а также для осуществления предварительной записи на личный прием к главе и заместителям главы в канцелярию (отдел) организационного управления администрации и в общественную приемную (отдел) управления взаимодействия с общественностью администрации пропускаются с 09.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 16.00 час. (в дни, непосредственно предшествующие нерабочим праздничным дням, до 15.00 час.);

- персонал организаций, обслуживающих администрацию, имеет право находиться на объектах администрации для выполнения работ с 05.00 час. до 24.00 часов;

- въездные ворота на прилегающие к объектам администрации территории должны быть закрыты с 20.00 до 6.00 часов, входные двери в здания и помещения - с 21.00 до 6.00 часов, за исключением периода работы персонала организаций, обслуживающих администрацию;

11.2. В выходные и нерабочие праздничные дни:

- должностные лица, указанные в приложении №1 к настоящему Порядку имеют право беспрепятственного допуска на объекты администрации;

- другие работники администрации допускаются на объекты администрации при предъявлении служебного удостоверения (документа, удостоверяющего личность), после регистрации в журнале посетителей;

- персонал организаций, обслуживающих администрацию, допускается на объекты администрации на основании списков, представленных директором МКУ «ЦХТО», при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале посетителей;

11.3. В особых случаях:

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (аварии, взрыва, пожара, стихийного бедствия, иных ЧС) работники оперативных служб (МЧС, ФСБ, МВД, аварийные службы, скорая помощь) допускаются на объекты администрации в любое время суток при предъявлении служебного удостоверения;

- для проведения профилактики инженерных сетей работники городских эксплуатационных служб допускаются на объекты администрации на основании списков, согласованных с руководителем организационного управления администрации, с определением времени и характера работ и в сопровождении работников МКУ «ЦХТО».



12. Запрещается допуск на объекты администрации работников и посетителей:

- без предъявления необходимых надлежаще оформленных документов (служебное удостоверение, документ, удостоверяющий личность);

- с различными видами оружия (огнестрельного, пневматического, газового и холодного), за исключением лиц, которым в связи со служебной деятельностью действующим законодательством предоставлено право на постоянное ношение оружия;

- в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

13. Пропуск иностранных делегаций на объекты администрации разрешается по заявке руководителя управления международных и межрегиональных связей администрации.

Вход (выход) иностранных делегаций на объекты администрации осуществляется только в сопровождении ответственного работника управления международных и межрегиональных связей администрации.

14. Внос (вынос) материальных ценностей на объекты администрации осуществляется при наличии накладной или другого сопроводительного документа по предварительному согласованию с директором МКУ «ЦХТО».

Внос (вынос) компьютерного оборудования на объекты администрации осуществляется при наличии накладной или другого сопроводительного документа, завизированного заведующим хозяйством отдела планирования и контроля департамента информационных технологий и связи администрации, и регистрацией в соответствующем журнале.



Приложение №1
к Порядку
допуска на объекты администрации
городского округа Тольятти

Список должностных лиц, имеющих право
беспрепятственного прохода на объекты администрации

| № п/п | Должность |
|-------|---|
| 1 | Губернатор Самарской области и его заместители |
| 2 | Глава городского округа Тольятти |
| 3 | Первый заместитель главы городского округа Тольятти |
| 4 | Заместитель главы городского округа по имуществу и градостроительству |
| 5 | Заместитель главы городского округа по финансам, экономике и развитию |
| 6 | Заместитель главы городского округа по социальным вопросам |
| 7 | Заместитель главы городского округа - руководитель аппарата администрации |
| 8 | Заместитель главы городского округа - глава администрации Автозаводского района |
| 9 | Заместитель главы городского округа - глава администрации Центрального района |
| 10 | Заместитель главы городского округа - глава администрации Комсомольского района |

 

Приложение №2
к Порядку
допуска на объекты администрации
городского округа Тольятти

Список должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, имеющих право прохода на объекты администрации при предъявлении служебного удостоверения

| N п/п | Должность |
|----------|--|
| 1 | Руководители министерств и ведомств Правительства Самарской области |
| 2 | Судьи Российской Федерации |
| 3 | Сотрудники прокуратуры Российской Федерации |
| 4 | Руководитель управления федерального казначейства Самарской области, начальники территориальных отделов УФК по Самарской области и их заместители |
| 5 | Сотрудники Следственного Управления Следственного Комитета Российской Федерации по Самарской области |
| 6 | Руководящий состав Управления ФСБ по Самарской области (от начальника отдела службы в г. Тольятти и выше) |
| 7 | Руководящий состав ГУ МВД России по Самарской области, У МВД России по городу Тольятти, Тольяттинского линейного отдела полиции (от начальника отдела и выше) |
| 8 | Начальник отдела по вопросам миграции У МВД России по г.Тольятти и его заместители |
| 9 | Начальник ГУ МЧС России по Самарской области и его заместители |
| 10 | Начальник ФГКУ «31 отряд ФПС по Самарской области» и его заместители |
| 11 | Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы городских округов Тольятти, Жигулевск и муниципального района Ставропольский и его заместители |
| 12 | Начальник отдела по городу Тольятти Управления Федеральной службы по контролю наркотических и психотропных веществ по Самарской области и его заместители |
| 13 | Заместитель руководителя Управления Росреестра по Самарской области |
| 14 | Начальники инспекций ФНС России по Самарской области по г. Тольятти и их заместители |
| 15 | Начальники служб и подразделений УФСИН России по Самарской области и их заместители |
| 16 | Военные комиссары г.Тольятти (начальники отделений военных комиссариатов г.Тольятти) |
| 17 | Председатель Думы городского округа Тольятти, председатель Самарской Губернской Думы |
| 18 | Депутаты Думы городского округа Тольятти, Самарской Губернской Думы, Федерального Собрания Российской Федерации |

