



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2016 № 8546-р/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 18.04.2012 г. № 4662-р/1 «Об утверждении Положения о порядке ведения личных дел работников мэрии городского округа Тольятти, руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Тольятти»

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Внести в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 18.04.2012 г. № 4662-р/1 «Об утверждении Положения о порядке ведения личных дел работников мэрии городского округа Тольятти, руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Тольятти» (далее - распоряжение) следующие изменения:

1.1. В пункте 3 распоряжения слова «заместителя мэра – руководителя аппарата мэрии Тарасова А.А.» заменить словами «руководителя аппарата мэрии Бычкову Е.Э.».

2. Внести в Положение о порядке ведения личных дел работников мэрии городского округа Тольятти, руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Тольятти, утвержденное распоряжением (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1 Положения:

2.1.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Личное дело работника мэрии, исполняющего обязанности по техническому обеспечению деятельности мэрии городского округа Тольятти, не являющегося муниципальным служащим, содержит:».

2.1.2. Абзац третий признать утратившим силу.

2.1.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

« - копии документов об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;».

2.1.4. Абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«В отдельных случаях, в том числе с учетом специфики работы, к личным делам указанных в настоящем пункте работников мэрии приобщаются иные документы, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

2.1.5. Абзац семнадцатый признать утратившим силу.

2.2. Пункт 2.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

К личным делам муниципальных служащих приобщаются иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ведение личных дел работников мэрии, являющихся муниципальными служащими, осуществляется в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.



С.И.Андреев