



## ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

### РЕШЕНИЕ

11.11.2015

№ 889

#### **О Положении о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Тольятти, Дума

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы городского округа Тольятти от 22.12.2010 № 441 «Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2011, 25 января);

- решение Думы городского округа Тольятти от 21.12.2011 № 732 «О внесении изменений в Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2012, 26 января);

- решение Думы городского округа Тольятти от 06.03.2013 № 1128 «О внесении изменений в Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2013, 22 марта);

002021

- решение Думы городского округа Тольятти от 04.03.2015 № 634 «О внесении изменений в Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти, утвержденное решением Думы городского округа Тольятти от 22 декабря 2010 года № 441» (газета «Городские ведомости», 2015, 20 марта).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Городские ведомости».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и взаимодействию с общественными и некоммерческими организациями (Болканскова Н.Е.).

Мэр



С.И.Андреев



Председатель Думы



Д.Б.Микель

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ  
И РАССМОТРЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА МЭРА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МЭРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок подготовки и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах деятельности мэра городского округа Тольятти (далее - мэр) и деятельности мэрии городского округа Тольятти (далее - мэрия), в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа Тольятти (далее - Дума).

2. Вопросы, поставленные Думой перед мэром и мэрией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Думы.

**Глава 2. Структура и содержание отчета мэра**

3. Мэр ежегодно представляет в Думу отчет:

- 1) о результатах своей деятельности;
- 2) о результатах деятельности мэрии;
- 3) о решении вопросов, поставленных Думой.

4. Отчет мэра должен включать следующие разделы:

- 1) вводная часть;
- 2) цели и задачи отчетного периода;
- 3) результаты деятельности мэра;
- 4) результаты деятельности мэрии.

5. Раздел «Вводная часть» отчета мэра должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в городском округе Тольятти (далее - городской округ) за отчетный период с учетом внешних и внутренних факторов.

6. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета мэра должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

7. Раздел «Результаты деятельности мэра» отчета мэра должен содержать анализ деятельности мэра, в том числе:

1) по межмуниципальному сотрудничеству и взаимодействию с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, а также международное сотрудничество;

2) по взаимодействию с органами государственной власти, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа;

3) по принятым мерам по обеспечению и защите интересов городского округа в соответствующих органах государственной власти, арбитражном суде, суде (с указанием суммы денежных средств, взысканных в судебном порядке с городского округа, мэрии, а также суммы денежных средств, взысканных в пользу городского округа).

8. Раздел «Результаты деятельности мэрии» отчета мэра должен содержать:

1) результаты деятельности мэрии по направлениям деятельности:

- экономика и финансы;
- общественная безопасность и противодействие коррупции;
- социальная политика;
- городское хозяйство;
- муниципальное имущество, градостроительство и землепользование;
- обеспечение деятельности;

2) результаты деятельности мэрии по реализации прав органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, по которым Думой принято решение о реализации соответствующих прав в городском округе;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа.

9. Отчет мэра по каждому направлению деятельности раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать сведения о результатах деятельности по исполнению полномочий мэрии по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в том числе:

1) описание основных мероприятий, которые были запланированы к выполнению в отчетном периоде;

2) результаты работы по программным (непрограммным) мероприятиям;

3) динамику количественных и качественных показателей в сравнении с предыдущим годом;

4) описание мер, позволивших улучшить значение данных показателей;

5) пояснения по показателям, имеющим негативную тенденцию развития;

6) предложения по комплексу мер, необходимых для улучшения показателей и решения проблем в текущем периоде (по всем показателям, в соответствии с приложением к настоящему Положению).

10. Отчет мэра по направлению деятельности «Экономика и финансы» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и на работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

11. Отчет мэра по направлению деятельности «Общественная безопасность и противодействие коррупции» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

2) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

4) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

5) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

6) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;



7) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

8) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

9) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

10) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции; а также предоставление до 01.01.2017 сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

12. Отчет мэра по направлению деятельности «Социальная политика» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Самарской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

3) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

4) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

5) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

6) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

8) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

9) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

10) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

11) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

12) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (с указанием форм и объемов поддержки), благотворительной деятельности и добровольчеству.

13. Отчет мэра по направлению деятельности «Городское хозяйство» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

4) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

5) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

6) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

7) организация благоустройства территории (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

8) осуществление муниципального лесного контроля;

9) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

10) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

14. Отчет мэра по направлению деятельности «Муниципальное имущество, градостроительство и землепользование» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

2) разработка и реализация Генерального плана городского округа, Правил землепользования и застройки городского округа Тольятти, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

3) утверждение схемы размещения рекламных конструкций в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и заключение таких договоров в случае размещения рекламной конструкции на объектах, находящихся в муниципальной собственности, и иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

4) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключения договора о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

5) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение,



аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

6) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

7) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

15. Отчет мэра по направлению деятельности «Обеспечение деятельности» раздела «Результаты деятельности мэрии» должен отражать следующие сведения:

1) формирование и содержание муниципального архива;

2) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

3) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву мэра, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

4) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов Думы, мэра, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений; организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

16. Отчет мэра в разделе «Результаты деятельности мэрии» о результатах деятельности мэрии по реализации прав органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, по которым Думой принято решение о реализации соответствующих прав в городском округе, должен отражать следующие сведения:

1) реализация права на участие органов местного самоуправления городского округа в создании условий для развития туризма на территории городского округа;

2) реализация права на участие органов местного самоуправления городского округа в организации и финансировании проведения на территории городского округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) реализация права на предоставление бюджетных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам;

4) реализация прав органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 12 Закона Самарской области от 14.12.2010 № 147-ГД «О молодежи и молодежной политике в Самарской области»;

5) реализация прав на осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа.

17. Отчет мэра в разделе «Результаты деятельности мэрии» о результатах деятельности мэрии по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, должен отражать информацию по исполнению полномочий:

- 1) по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения;
- 2) по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан;
- 3) в сфере охраны окружающей среды;
- 4) в сфере градостроительной деятельности;
- 5) в сфере охраны труда;
- 6) по организации транспортного обслуживания населения;
- 7) в сфере архивного дела;
- 8) по созданию и организации деятельности административных комиссий городского округа.

18. К отчету мэра в обязательном порядке прилагаются:

- 1) Перечень показателей отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти в соответствии с приложением к настоящему Положению;
- 2) информация о решении вопросов, поставленных Думой перед мэром и мэрией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Думы.

19. Мэрия обеспечивает подготовку отчета мэра с учетом единообразной стилистики изложения его разделов.

Отчет подписывается мэром.

### **Глава 3. Рассмотрение отчета мэра**

20. Отчет мэра представляется в Думу не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

21. Пакет документов по отчету мэра, направленный в Думу, должен содержать:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) пояснительную записку;
- 3) отчет мэра и приложения к нему.

22. Рассмотрение отчета мэра происходит на заседаниях постоянных комиссий Думы в соответствии с предметами ведения постоянных комиссий Думы.

23. На заседаниях постоянных комиссий Думы отчет мэра рассматривается в соответствии с Регламентом Думы.

24. На заседания постоянных комиссий Думы при рассмотрении отчета мэра приглашаются заместители мэра, руководители структурных подразделений мэрии, иные лица.

Постоянные комиссии Думы при рассмотрении отчета мэра вправе пригласить руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий.

На заседании постоянной комиссии Думы вырабатывается решение, в котором, как правило, дается оценка деятельности мэра и мэрии в соответствии с предметами ведения комиссии, отмечаются нерешенные проблемы, формируются замечания и рекомендации, даются предложения, необходимые для решения указанных проблем.

25. На заседании постоянной комиссии Думы, к предметам ведения которой относится подведение итогов рассмотрения постоянными комиссиями Думы отчета мэра, подводятся итоги рассмотрения отчета мэра и вырабатывается проект решения Думы с учетом решений постоянных комиссий Думы.

26. Отчет мэра рассматривается на заседании Думы и проводится в форме устного выступления мэра, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета мэра осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Думы.

27. Дума принимает решение по отчету мэра, в котором отражается оценка деятельности мэра и мэрии в целом (удовлетворительно или неудовлетворительно), а также выражается определенное мнение Думы по отдельным направлениям деятельности мэрии.

Принятие решения осуществляется в соответствии с процедурой, установленной Регламентом Думы.

28. Информационное сообщение о результатах рассмотрения отчета мэра направляется Думой в средства массовой информации городского округа.

29. Отчет мэра подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации городского округа и размещению на официальном портале мэрии.

---

## Приложение

к Положению о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета мэра городского округа Тольятти о результатах его деятельности и деятельности мэрии городского округа Тольятти

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА МЭРА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЭРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
ЗА \_\_\_\_\_ ГОД**

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период		План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт откл.			
<b>Экономика и финансы</b>									
1.	Степень выполнения плановых показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа	%							
2.	Степень исполнения бюджета городского округа по расходам	%							
3.	Уровень долговой нагрузки на бюджет городского округа	%							
4.	Динамика расходов бюджета городского округа, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета (без учета субвенций на исполнение делегируемых государственных полномочий)	%							

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
5.	Степень исполнения средств вышестоящих бюджетов, за исключением произведенных возвратов в следующем финансовом году	%								
6.	Объем инвестиций в основной капитал	тыс.руб.								
7.	Степень соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок в части осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций мэрией городского округа	%								
8.	Степень устранения нарушений, выявленных в результате контроля за соблюдением заказчиками законодательства о контрактной системе в сфере закупок: - плановые проверки - внеплановые проверки	%								
		%								
9.	Уровень рентабельности муниципальных предприятий	%								
10.	Динамика поступления доходов в виде дивидендов акционерных обществ, часть акций которых находится в муниципальной собственности	+/-								







№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
20.	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры в городском округе от нормативной потребности:									
	- библиотеками	%								
21.	- культурно-досуговыми учреждениями	%								
	Количество посещений социокультурных мероприятий на территории городского округа, проводимых муниципальными учреждениями культуры и искусства на 1 000 человек населения:									
	- библиотеками	ед.								
	- культурно-досуговыми учреждениями	ед.								
22.	- музеями	ед.								
	- театрално-концертными учреждениями	ед.								
	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности отрасли «Культура»	чел.								

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
23.	Количество клубных формирований в муниципальных учреждениях отрасли «Культура»	ед.								
24.	Количество участников клубных формирований в муниципальных учреждениях отрасли «Культура»	чел.								
	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений отрасли «Культура» (учреждений культуры и искусства, а также учреждений дополнительного образования отрасли «Культура»), в том числе по категориям персонала:	тыс.руб.								
	- работников административно-управленческого персонала (руководители учреждения, структурных подразделений и их заместители)	тыс.руб.								
	- работников на квалифицированных должностях по обеспечению основной деятельности в соответствии с целями создания учреждения (в том числе педагогические работники)	тыс.руб.								
25.	- работников старшего обеспечивающего персонала (работники на квалифицированных должностях по обеспечению деятельности учреждения)	тыс.руб.								
	- работников младшего обеспечивающего персонала (работники на должностях низкой квалификации по обеспечению деятельности учреждения)	тыс.руб.								







№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
	<b>Образование</b>									
32.	Доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и (или) находящиеся под присмотром и уходом в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей от 1,5 до 3 лет	%								
33.	Доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и (или) находящиеся под присмотром и уходом в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей от 3 до 7 лет	%								
34.	Численность учащихся, приходящихся на одного работающего в муниципальных общеобразовательных учреждениях (всего), в том числе: - на одного педагога (учителя)	чел.								
35.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам	%								

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
36.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене	%								
37.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы по отрасли «Образование»	%								
38.	Доля образовательных учреждений, принятых надзорными органами с оценкой «удовлетворительно» к началу учебного года	%								
39.	Количество учащихся, охваченных в каникулярное время всеми видами занятости, от общего количества учащихся в муниципальных образовательных учреждениях	чел./чел.								
40.	Количество учащихся, находящихся в лагерях дневного пребывания в летний период, от общего количества учащихся в муниципальных образовательных учреждениях	чел./чел.								
41.	Количество детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению в детских оздоровительных учреждениях (организациях) городского округа, всего	чел.								
										в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации







№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
48.	Общий объем расходов бюджета городского округа на оказание населению мер социальной поддержки	тыс.руб.								
Городское хозяйство										
Жилищно-коммунальное хозяйство										
49.	Общее число многоквартирных домов, запланированных в отчетном периоде для проведения капитального ремонта, в том числе: - количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт	ед.								
Дорожное хозяйство										
50.	Объем расходов бюджета городского округа на модернизацию и развитие автомобильных дорог в общем объеме бюджетных ассигнований, в том числе на: - ремонт - аварийный (ямочный) ремонт - капитальный ремонт - строительство	тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб.								

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
	- реконструкцию	тыс.руб.								
	- ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	тыс.руб.								
	- отсыпку асфальтогранулятом дорог, расположенных в зоне застройки индивидуальными жилыми домами	тыс.руб.								
	Общая площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, из них:	кв.м								
51.	- доля автомобильных дорог, на которых проведен ремонт	%								
	- доля автомобильных дорог, на которых проведен капитальный ремонт	%								
	Общая площадь автомобильных дорог, расположенных в зоне застройки индивидуальными жилыми домами, из них:	кв.м								
52.	- доля дорог, на которых произведена отсыпка асфальтогранулятом	%								
	Общая площадь дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним, из них:	кв.м								
53.	- доля отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	%								

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
54.	Доля финансирования мероприятий по содержанию улично-дорожной сети от нормативной потребности в финансировании затрат на ее содержание	%								
55.	Объем финансовых средств (потребность), необходимых для устранения предписаний ГИБДД	тыс.руб.								
56.	Доля освоенных финансовых средств на устранение в отчетном периоде предписаний ГИБДД от общего объема финансовых средств, необходимых для устранения предписаний ГИБДД	%								
Предпринимательство										
57.	Объем расходов бюджета городского округа на создание одного рабочего места в бизнес-инкубаторе	тыс.руб.								
58.	Доля среднесписочной численности работников малых и средних предприятий (без внешних совместителей) в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%								
59.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения (с указанием численности населения городского округа Тольятти за отчетный период)	ед.								
60.	Расходы бюджета городского округа на развитие и	тыс.руб.								



№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
	в том числе за отчетный период	кв.м								
66.	Число выданных разрешений: - на строительство	ед.								
	- на ввод объектов в эксплуатацию	ед.								
	Землепользование									
67.	Площадь земель, зарезервированных для муниципальных нужд	кв.м								
68.	Доля актов проверки соблюдения земельного законодательства, по результатам которых устранены выявленные нарушения, от общего количества актов, составленных по выявленным нарушениям земельного законодательства	%								
69.	Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом	кв.м								
70.	Доходы, получаемые от уплаты земельного налога	тыс.руб.								
71.	Доходы, получаемые от продажи земельных участков	тыс.руб.								
72.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные	тыс.руб.								





№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.		
	объектов, право муниципальной собственности на которые не зарегистрировано:								
	- автомобильные дороги	%							
	- объекты инженерной инфраструктуры	%							
	- здания, строения и сооружения	%							
	- нежилые помещения	%							
	- объекты незавершенного строительства	%							
	- земельные участки	%							
	- иные объекты	%							
78.	Количество поставленных на учет в регистрационном органе бесхозяйных объектов, находящихся на территории городского округа	%							
79.	Стоимость муниципального имущества, в том числе находящегося:	тыс.руб.							
	- в муниципальной казне (по видам муниципального имущества)	тыс.руб.							

№ п/п	Показатель	Ед. измерения	Норматив	Предыдущий период	Отчетный период			План на последующий период	Темп роста/снижения, (отчетный период к предыдущему) %	Примечание (причины отклонения фактических показателей от плановых)
					план	факт	откл.			
	- в оперативном управлении	тыс.руб.								
	- в хозяйственном ведении	тыс.руб.								
80.	Стоимость имущества, внесенного в качестве вклада в уставный капитал открытых акционерных обществ, часть акций которых находится в муниципальной собственности	тыс.руб.								
81.	Доход от переданного в аренду муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне	тыс.руб.								
82.	Площадь муниципального имущества (нежилых зданий, помещений) в муниципальной казне, в том числе переданного:	кв.м								
	- в безвозмездное пользование	кв.м								
	- в аренду	кв.м								
83.	Количество свободных помещений, находящихся в муниципальной собственности, с указанием площади	ед., кв.м								
84.	Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, находящихся в муниципальной собственности, а также расположенных на объектах, находящихся в муниципальной собственности	ед.								

