



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.12.2015 № 9477-р/р

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении Положения
о департаменте социального обеспечения
мэрии городского округа Тольятти

В целях организации деятельности департамента социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти, руководствуясь распоряжением мэрии городского округа Тольятти от 11.11.2015 г. № 8293-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэра городского округа Тольятти от 25.03.2014 г. № 1871-1/р «Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов мэрии городского округа Тольятти»», Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти.

2. Руководителю департамента социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти организовать работу департамента в соответствии с утвержденным Положением.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 «Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти».

3.2. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 03.07.2012 г.

№ 7899-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 “Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти”».

3.3. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 26.11.2012 г. № 11267-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 “Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти”».

3.4. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 12.04.2013 г. № 2207-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 “Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти”».

3.5. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 23.04.2014 г. № 2830-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 “Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти”».

3.6. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 25.02.2015 г. № 1140-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 9886-р/1 “Об утверждении Положения о департаменте по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти”».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

Утверждено
распоряжением мэрии
городского округа Тольятти
от 22.12.15 № 9414-р/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте социального обеспечения
мэрии городского округа Тольятти

Тольятти
2015 г.

I. Общие положения

1.1. Наименование органа (структурного подразделения) мэрии - Департамент социального обеспечения мэрии городского округа Тольятти (далее по тексту - Департамент).

1.2. Департамент создан в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 15.11.2007 № 765 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти» с наименованием «Департамент по вопросам семьи и демографического развития». Департамент является правопреемником Комитета по вопросам семьи, материнства и детства мэрии, в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 № 573 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную Решением Думы городского округа Тольятти от 16.04.2008 № 863 «О структуре мэрии городского округа Тольятти» преобразован в «Департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства». В соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 21.10.2015 г. № 848 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную Решением Думы городского округа Тольятти от 10.07.2013 № 1271» преобразован в «Департамент социального обеспечения». В соответствии с распоряжением мэрии городского округа Тольятти от 11.11.2015 № 8293-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 25.03.2014 г. № 1871-р/1 «Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов мэрии городского округа Тольятти» с наименованием «Департамент социального обеспечения» утвержден в составе структуры мэрии городского округа Тольятти.

Изменение структуры Департамента осуществляется на основании распоряжения мэрии городского округа Тольятти.

Изменение статуса и прекращение деятельности Департамента в общей структуре мэрии осуществляется на основании решения Думы городского округа Тольятти.

1.3. Департаментом непосредственно руководит руководитель департамента, который подчиняется заместителю мэра по социальным вопросам.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, а также настоящего Положения.

1.5. Штатное расписание и условия оплаты труда работников Департамента утверждаются мэром городского округа Тольятти (далее - мэр).

Подбор и расстановка кадров в Департаменте осуществляется кадровой службой мэрии по согласованию с руководителем департамента.

1.6. Положение о Департаменте разрабатывается руководителем департамента и утверждается распоряжением мэрии.

Настоящее Положение изменяется в соответствии с изменениями целей, задач, функций, прав и ответственности, возложенных на Департамент.

Положения о структурных подразделениях Департамента разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений и утверждаются приказом руководителя департамента.

1.7. Департамент имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки,

необходимые для осуществления деятельности Департамента, баланс, а также открытый лицевой счет в финансовом органе мэрии городского округа Тольятти.

1.8. Место нахождения Департамента: 445021, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Ленина, 15.

II. Основные цели и задачи Департамента

2.1. Основными целями деятельности Департамента являются: выполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в сфере осуществления деятельности по опеке и попечительству, исполнение законодательства по охране прав детей; организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям населения городского округа Тольятти; организация взаимодействия с общественными и некоммерческими организациями городского округа Тольятти; организация работы по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, обеспечению социальной и культурной адаптации мигрантов.

2.2. Для достижения поставленных целей Департаменту необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Организация работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей;

2.2.2. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, профилактике социального сиротства и безнадзорности детей;

2.2.3. Организация деятельности по осуществлению опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, над дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими;

2.2.4. Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации по вопросам социальной поддержки населения в сфере семьи, материнства и детства;

2.2.5. Организация работы по подготовке документов для представления к награждению многодетных матерей знаком отличия «Материнская доблесть» I, II степени;

2.2.6. Организация работы по подготовке и оформлению материалов для осуществления права граждан на получение ордена «Родительская слава», медали ордена «Родительская слава»;

2.2.7. Организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям населения городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

2.2.8. Организация взаимодействия с общественными и некоммерческими организациями городского округа Тольятти.

2.2.9. Организация деятельности по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов,

проживающих на территории городского округа Тольятти, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов;

2.2.10. Организация и ведение финансово-хозяйственной деятельности Департамента. Осуществление финансирования социальных программ и мероприятий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства и взаимодействия с общественными объединениями.

2.3. Оценка эффективности деятельности Департамента осуществляется на основании показателей эффективности и (или) результативности его деятельности, утверждаемых распоряжением заместителя мэра по социальным вопросам.

III. Основные функции департамента

3.1. Для решения задачи № 2.2.1 «Организация работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей» Департамент выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает и реализует муниципальные программы городского округа Тольятти, направленные на защиту прав и законных интересов семьи и детей, готовит предложения по совершенствованию системы социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактике безнадзорности и социального сиротства;

3.1.2. Разрабатывает инструкции, положения, методические рекомендации по организации выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, и мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

3.1.3. Анализирует и обобщает работу по охране детства на территории городского округа, готовит сводную статистическую отчетность;

3.1.4. Осуществляет в установленном порядке полномочия по защите прав и законных интересов детей;

3.1.5. Проводит мероприятия по исполнению законодательства по предоставлению льгот, гарантий и выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам, из их числа, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования;

3.1.6. Проводит мероприятия, направленные на обеспечение защиты имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов несовершеннолетних на территории городского округа Тольятти;

3.1.7. Осуществляет контроль по вопросам выполнения законодательства по охране прав детей, осуществления опеки и попечительства в учреждениях, организациях независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы;

3.1.8. Осуществляет реализацию полномочий, связанных с участием в организации и обеспечении деятельности городской и районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа Тольятти;

3.1.9. Обеспечивает информационную и нормативную поддержку в сфере опеки и попечительства детей, обобщает и распространяет опыт работы по вопросам опеки, попечительства, охраны прав несовершеннолетних;

3.1.10. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным по правам ребенка в Самарской области, государственными органами и органами местного самоуправления,

общественными объединениями по вопросам защиты прав и законных интересов детей;

3.2. Для решения задачи № 2.2.2 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, профилактике социального сиротства и безнадзорности детей» Департамент выполняет следующие функции:

3.2.1. Выполняет мероприятия по осуществлению взаимодействия с Министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области и органами (структурными подразделениями) мэрии городского округа Тольятти по вопросам реализации переданных органам местного самоуправления городского округа Тольятти отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми;

3.2.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; анализирует и контролирует выполнение разработанных порядков;

3.2.3. Осуществляет деятельность в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, в том числе по защите личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних;

3.2.4. Осуществляет контроль за состоянием личных дел детей, оставшихся без попечения родителей, своевременным их устройством в семьи граждан, в государственные учреждения;

3.2.5. Организует работу по усыновлению (удочерению) несовершеннолетних;

3.2.6. Осуществляет деятельность по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории городского округа Тольятти, передает сведения в региональный банк о детях, а также осуществляет последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования, осуществляет централизованный учет отказных новорожденных детей;

3.2.7. Осуществляет выдачу разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; учет указанных несовершеннолетних и контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию.

3.3. Для решения задачи № 2.2.3 «Организация деятельности по осуществлению опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, над дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими» Департамент выполняет следующие функции:

3.3.1. Осуществляет деятельность:

- в сфере опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

- по выявлению, ведению учета лиц, нуждающихся в опеке и попечительстве;

3.3.2. Осуществляет контроль за состоянием личных дел граждан, находящихся под опекой, попечительством;

3.3.3. Координирует работу по защите прав и законных интересов граждан, признанных судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также граждан, признанных судом безвестно отсутствующими;

3.3.4. Анализирует и обобщает работу по опеке и попечительству над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, защите их прав и интересов, готовит статистические отчеты;

3.3.5. Разрабатывает положения, инструкции, методические рекомендации по организации работы по опеке и попечительству над недееспособными, ограниченными в дееспособности гражданами, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, защите их прав и интересов;

3.3.6. Выполняет мероприятия по взаимодействию с учреждениями здравоохранения, социальной поддержки населения по вопросам опеки и попечительства над недееспособными, ограниченными в дееспособности гражданами, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

3.3.7. Выполняет мероприятия по осуществлению межведомственного, межрегионального и международного сотрудничества по вопросам охраны прав граждан, признанных судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

3.4. . Для решения задач №№ 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, в рамках переданных государственных полномочий Департамент осуществляет функции по:

- даче согласия (отказа) на заключение трудового договора с лицами, достигшими возраста четырнадцати лет;

- даче согласия (отказа) на снятие подопечного с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю подопечного на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на дачу согласия подопечному на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих

уменьшение имущества подопечного;

- даче предварительного разрешения (отказа) на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих подопечному, а также закрытие денежных вкладов, открытых в кредитных организациях;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на дачу согласия подопечному на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих подопечному, а также закрытие денежных вкладов, открытых в кредитных организациях;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на выдачу доверенности от имени подопечного.

3.5. Для решения задачи № 2.2.4 «Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации по вопросам социальной поддержки населения в сфере семьи, материнства и детства» Департамент выполняет следующие функции:

3.5.1. Оказывает информационную поддержку семьям, воспитывающим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5.2. Проводит мероприятия на территории городского округа Тольятти для семей с детьми;

3.5.3. Проводит информационные акции, направленные на устройство в семью детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5.4. Информировует население городского округа Тольятти через средства массовой информации о государственной, муниципальной политике в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства.

3.6 Для решения задачи № 2.2.5 «Организация работы по подготовке документов для представления к награждению многодетных матерей знаком отличия «Материнская доблесть» I, II степени» Департамент выполняет следующие функции:

3.6.1. Осуществляет прием граждан и сбор документов по вопросам подготовки ходатайств о награждении многодетных матерей знаком отличия «Материнская доблесть» I, II степени;

3.6.2. Осуществляет работу по подготовке документов, необходимых для представления к награждению многодетных матерей городского округа Тольятти знаком отличия «Материнская доблесть», направляет их на согласование в Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области после утверждения мэром городского округа Тольятти;

3.6.3. Информировует население городского округа Тольятти через средства массовой информации о социальной поддержке многодетных семей и об их положительном опыте воспитания детей;

3.6.4. Выполняет мероприятия по осуществлению межведомственного взаимодействия и сотрудничества с органами, учреждениями и организациями независимо от формы и ведомственной принадлежности по вопросам выявления многодетных матерей, обмена информацией о достойном воспитании детей.

3.7. Для решения задачи № 2.2.6 «Организация работы по подготовке и оформлению материалов для осуществления права граждан на получение ордена «Родительская слава», медали ордена «Родительская слава», Департамент выполняет следующие функции:

3.7.1. Осуществляет консультирование и сбор документов по вопросам подготовки

ходатайств о награждении орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава»;

3.7.2. Осуществляет работу по подготовке ходатайств о награждении орденом и медалью ордена «Родительская слава»;

3.7.3. Согласовывает представления к награждению орденом и медалью ордена «Родительская слава» с органами здравоохранения, образования, внутренних дел и направляет их на согласование в Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области;

3.7.4. Выполняет мероприятия по осуществлению межведомственного взаимодействия и сотрудничества с органами, учреждениями и организациями независимо от формы и ведомственной принадлежности по вопросам выявления многодетных родителей (усыновителей), обмена информацией о достойном воспитании детей.

3.8. Для решения задачи № 2.2.7 «Организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям населения городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.8.1. Организует работу по разработке и исполнению муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа Тольятти;

3.8.2. Организует предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.8.3. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Самарской области, государственными учреждениями социального обслуживания, государственными учреждениями здравоохранения, находящимися на территории городского округа Тольятти, по вопросам организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории городского округа Тольятти;

3.8.4. Организует работу по предоставлению отдельным категориям граждан муниципальных социальных услуг, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.8.5. Организует работу по назначению негосударственной пенсии работникам муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти за счет средств бюджета городского округа Тольятти.

3.8.6. Координирует работу по созданию в городском округе Тольятти условий для беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной инфраструктуры.

3.9. Для решения задачи № 2.2.8 «Организация взаимодействия с общественными и некоммерческими организациями городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции

3.9.1. Обеспечивает методическое руководство и осуществляет работу по исполнению законодательства Российской Федерации, Самарской области и муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам муниципальной поддержки некоммерческих организаций;

3.9.2. Организует работу по проведению конкурсов и деятельности комиссий по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории городского округа Тольятти;

3.9.3. Организует работу и деятельность комиссии по оказанию имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе Тольятти;

3.10. Для решения задачи № 2.2.9 «Организация деятельности по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов, проживающих на территории городского округа Тольятти, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов», Департамент выполняет следующие функции:

3.10.1. Организует взаимодействие с органами государственной власти Самарской области, общественными объединениями по вопросам поддержки и развития национально-культурных и этноконфессиональных общественных объединений, конфессий, национальных диаспор в городском округе Тольятти;

3.10.2. Готовит предложения и разрабатывает рекомендации по осуществлению мер, направленных на сохранение гражданского мира в городском округе Тольятти, профилактике конфликтных ситуаций в сфере межэтнических отношений, предотвращению возможного возникновения экстремистской деятельности в национальных и религиозных объединениях, развитию и взаимообогащению национальных культур, сохранению этнической самобытности и духовного наследия;

3.10.3. Организует учет национально-культурных и этноконфессиональных общественных объединений, конфессий, национальных диаспор, оказывает содействие в их деятельности;

3.10.4. Осуществляет взаимодействие с национально-культурными и этноконфессиональными общественными объединениями, конфессиями, национальными диаспорами, занимающимися проблемами развития своих сообществ;

3.10.5. Осуществляет информирование мигрантов через СМИ, государственные и муниципальные органы власти об услугах, предоставляемых мигрантам;

3.10.6. Осуществляет анализ и прогнозирование этнополитической ситуации в городском округе Тольятти.

3.11. Для решения задачи № 2.2.10 «Организация и ведение финансово-хозяйственной деятельности департамента. Осуществление финансирования социальных программ и мероприятий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства и взаимодействия с общественными объединениями» Департамент выполняет следующие функции:

3.11.1. Финансирует в объеме средств, утвержденном в бюджете городского округа Тольятти, предоставление субсидий, другие мероприятия, предусмотренные отраслевыми муниципальными программами;

3.11.2. Обеспечивает целевое расходование выделенных средств бюджета городского округа Тольятти и бюджета Самарской области;

3.11.3. Осуществляет контроль, анализ деятельности муниципальных казенных учреждений, подведомственных Департаменту;

3.11.4. Осуществляет контроль за уставной деятельностью муниципальных казенных

учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента (далее - МКУ), в том числе за процедурами учреждения, реорганизации и ликвидации. Вносит предложения отраслевому заместителю мэра по вопросам учреждения, реорганизации, ликвидации МКУ с обоснованием и заключением об отсутствии негативных социально-экономических последствий в случае реализации указанных предложений.

3.11.5. Проверяет в подведомственном учреждении состояние бюджетного учета, обоснованность и соблюдение штатного расписания, эффективность и целевое использование бюджетных средств, готовит и проводит отраслевую балансовую комиссию, организует работу инвентаризационной комиссии;

3.11.6. Обеспечивает бюджетный учет исполнения соответствующей части бюджета в соответствии с компетенцией;

3.11.7. Формирует и представляет бюджетную отчетность об использовании средств бюджета городского округа и бюджета Самарской области в соответствии с компетенцией;

3.11.8. Департамент может выполнять от имени мэрии обязанности по начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц и уплачивать страховые взносы во внебюджетные фонды;

3.11.9. Для решения возложенных на департамент задач выполняет предусмотренные законодательством о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд и установленные муниципальными правовыми актами функции заказчика в пределах средств, предусмотренных департаменту ведомственной классификацией расходов бюджета городского округа Тольятти;

3.11.10. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных заказчиков в соответствии с порядком осуществления органами мэрии городского округа Тольятти ведомственного контроля за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленным мэрией городского округа Тольятти.

3.12. Для решения возложенных на Департамент задач выполняет следующие функции:

3.12.1. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Департамента

3.12.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам, входящим в компетенцию Департамента

3.12.3. Организует и контролирует работу по рассмотрению и подготовке ответов на письменные обращения физических и юридических лиц в сроки, установленные Регламентом документооборота и делопроизводства в мэрии.

3.12.4. Организует работу с документами в системе электронного документооборота «Дело».

IV. Структура Департамента

4.1. В состав Департамента входят следующие подразделения:

4.1.1. Управление опеки и попечительства:

- Отдел организации деятельности по опеке, попечительству и усыновлению;
- Отдел реализации опеки и попечительства над совершеннолетними лицами;
- Отдел реализации опеки и попечительства на территории Автозаводского района;
- Отдел реализации опеки и попечительства на территории Центрального и Комсомольского районов;
- Сектор по реализации имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних;
- 4.1.2. Управление дополнительных мер социальной поддержки населения и взаимодействия с общественными объединениями:
 - Отдел дополнительных мер социальной поддержки населения;
 - Отдел взаимодействия с общественными объединениями;
- 4.1.3. Отдел профилактики социального сиротства и организации деятельности КДН и ЗП;
- 4.1.4. Финансово-экономический отдел;
- 4.1.5. Отдел этноконфессиональных отношений.

V. Руководство Департаментом

- 5.1. Департамент возглавляет руководитель департамента.
- 5.2. Основные полномочия руководителя департамента для выполнения возложенных на Департамент задач и функций:
 - от имени Департамента осуществляет права Департамента;
 - организует работу Департамента, осуществляет контроль за его деятельностью, утверждает его плановые показатели работы, осуществляет общее методическое руководство работой, контролирует и анализирует ее состояние;
 - проводит разграничение компетенции и распределяет задания между структурными подразделениями, входящими в состав Департамента;
 - визирует проекты нормативных правовых актов, подписывает документы в пределах своей компетенции;
 - вносит на рассмотрение заместителя мэра по социальным вопросам предложения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;
 - осуществляет взаимодействие с вышестоящими руководителями, а также с другими структурными подразделениями мэрии, государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и организациями городского округа в пределах компетенции Департамента.
- 5.3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти руководитель департамента несет ответственность за:
 - принятие решений, а также разработку и (или) визирование проектов документов, противоречащих действующему законодательству и муниципальным правовым актам городского округа Тольятти;
 - выполнение Департаментом задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;
 - несвоевременность и качество выполнения планов работы и показателей результативности деятельности Департамента;
 - состояние трудовой и профессиональной дисциплины среди работников Департамента;

- причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством;
 - неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, изложенных в должностной инструкции руководителя департамента.
-