



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.04.2017 № 2449-р/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении Положения о департаменте экономического развития администрации городского округа Тольятти

С целью организации дальнейшей работы департамента экономического развития администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте экономического развития администрации городского округа Тольятти (далее – Положение).

2. Руководителю департамента экономического развития администрации городского округа Тольятти Богданову Д.Ю. организовать работу департамента в соответствии с утвержденным Положением.

3. Признать утратившим силу:

3.1. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 07.07.2015 г. № 4705-р/1 «Об утверждении положения о департаменте экономического развития мэрии городского округа Тольятти».

3.2. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 12.01.2016 г. № 17-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 07.07.2015 г. № 4705-р/1 «Об утверждении положения о департаменте экономического развития мэрии городского округа Тольятти»».

3.3. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 08.02.2016 г. № 536-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа

Тольятти от 07.07.2015 г. № 4705-р/1 “Об утверждении положения о департаменте экономического развития мэрии городского округа Тольятти”».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя мэра городского округа Тольятти Бузинного А.Ю..

Мэр городского округа Тольятти



С.И.Андреев

Утверждено
Распоряжением администрации
городского округа Тольятти
от 04.04.2017 № 2749-р/1

Положение
о департаменте экономического развития
администрации городского округа Тольятти

Тольятти
2017 г.

I. Общие положения

1.1. Наименование органа администрации:

Департамент экономического развития (далее - Департамент) администрации городского округа Тольятти (далее - Администрация).

1.2. Департамент создан в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 16.04.2008г. №863 «О структуре мэрии городского округа Тольятти» и распоряжением мэра городского округа Тольятти от 04.05.2008 № 2629-1/р "Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов мэрии городского округа Тольятти".

Изменение статуса и прекращение деятельности Департамента в общей структуре Администрации осуществляется на основании решения Думы городского округа Тольятти.

Изменение структуры Департамента осуществляется на основании распоряжения Администрации.

1.3. Департамент непосредственно подчиняется первому заместителю мэра.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, настоящего Положения.

1.5. Штатное расписание и условия оплаты труда работников Департамента утверждаются мэром городского округа.

Подбор и расстановка кадров в Департаменте осуществляется кадровой службой Администрации по согласованию с руководителем департамента.

1.6. Положение о Департаменте разрабатывается руководителем департамента и утверждается распоряжением Администрации.

Настоящее Положение изменяется в соответствии с изменением целей, задач, функций, прав и ответственности, возложенных на Департамент.

Положения о входящих в состав Департамента структурных подразделениях разрабатываются руководителями подразделений и утверждаются приказом руководителя департамента.



1.7. Департамент имеет штампы и печати со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности Департамента. Департамент имеет лицевые счета для учета операций со средствами бюджета городского округа Тольятти в финансовом органе Администрации.

1.8. Местонахождение Департамента: 445011, Российская Федерация, Самарская область, Тольятти, Площадь Свободы, 4.

II. Основные цели и задачи Департамента

2.1. Основной целью деятельности Департамента является формирование и реализация социально-экономической, тарифной, инновационной и инвестиционной политики муниципалитета, определение основных направлений устойчивого развития экономики городского округа Тольятти и разработка методов ее эффективного регулирования.

2.2. Для достижения поставленной цели Департаменту необходимо решение следующих основных задач:

2.2.1. Организация работы по стратегическому планированию развития городского округа Тольятти, разработке и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ;

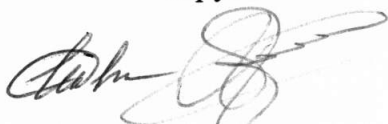
2.2.2. Мониторинг, анализ и прогнозирование социально-экономического развития городского округа Тольятти; формирование приоритетных направлений социально-экономической политики в городском округе Тольятти;

2.2.3. Разработка и реализация промышленной, инвестиционной и инновационной политики городского округа Тольятти;

2.2.4. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

2.2.5. Разработка и реализация программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

2.2.6. Реализация мероприятий по внедрению на территории городского округа Тольятти успешных практик, направленных на развитие и поддержку



малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне и обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городском округе Тольятти;

2.2.7. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.2.8. Планирование и анализ эффективности развития муниципального сектора экономики городского округа Тольятти в соответствии с прогнозом социально-экономического развития городского округа, комплексными программами, муниципальными и ведомственными целевыми программами;

2.2.9. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

2.2.10. Организация работы по формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Тольятти;

2.2.11. Формирование и контроль исполнения муниципальных заданий городского округа Тольятти на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений;

2.2.12. Подготовка свода информации об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Тольятти;

2.2.13. Участие в пределах полномочий в тарифной политике муниципальных учреждений и муниципальных предприятий;

2.2.14. Контроль деятельности муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

2.2.15. Организация мониторинга программ развития инфраструктуры;

2.2.16. Участие в пределах полномочий местного самоуправления в разработке ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Министр А. Гусев

2.2.17. Развитие энергосбережения, организация и контроль за формированием лимитов по энергоресурсам и услугам по водоснабжению и водоотведению;

2.2.18. Организация планирования и мониторинга муниципальных закупок;

2.2.19. Оптимизация системы муниципальных закупок, внедрение и развитие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Тольятти;

2.2.20. Организация работы по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок, защите прав и законных интересов участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Тольятти;

2.2.21. Обеспечение планирования и осуществления закупок Департамента в части полномочий Департамента как муниципального заказчика;

2.2.22. Обеспечение исполнения Департаментом функций главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти для подведомственных получателей бюджетных средств;

2.2.23. Организация доступа к информации о деятельности Департамента;

2.2.24. Организация разработки в пределах полномочий Департамента документов к плану мероприятий по переводу Департамента и учреждений, находящихся в ведомственном подчинении, на работу в условиях военного времени.

2.3. Оценка эффективности деятельности Департамента осуществляется на основании показателей эффективности и (или) результативности его деятельности, утверждаемых распоряжением первого заместителя мэра.

Handwritten signature and a circular stamp or seal.

III. Функции Департамента

3.1. Для решения задачи № 2.2.1 "Организация работы по стратегическому планированию развития городского округа Тольятти, разработке и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ" Департамент выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует, координирует и контролирует процессы разработки, реализации, мониторинга, анализа, оценки и корректировки стратегического плана развития городского округа;

3.1.2. Обеспечивает методическое сопровождение стратегического планирования в городском округе Тольятти;

3.1.3. Обеспечивает координацию и взаимодействие Администрации по вопросам стратегического планирования развития городского округа Тольятти с Думой городского округа Тольятти, предприятиями, организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

3.1.4. Осуществляет нормативно - методическое сопровождение программной деятельности Администрации, мониторинг утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ городского округа Тольятти;

3.1.5. Осуществляет подготовку Перечня муниципальных программ, проектов муниципальных программ и размещение его на официальном сайте Администрации;

3.1.6. Формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

3.2. Для решения задачи № 2.2.2 "Мониторинг, анализ и прогнозирование социально-экономического развития городского округа Тольятти; формирование приоритетных направлений социально-экономической политики в городском округе Тольятти" Департамент выполняет следующие функции:

Министр *А.С.Савин* 

3.2.1. Осуществляет сбор, экономический анализ, систематизацию и обобщение статистических и иных данных о социально-экономическом развитии городского округа Тольятти;

3.2.2. Подготавливает информационно-аналитические материалы о социально – экономическом развитии городского округа Тольятти;

3.2.3. Взаимодействует с министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области по вопросам социально-экономической политики;

3.2.4. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития городского округа Тольятти на среднесрочный период;

3.2.5. Организует и координирует работу Администрации по расчету, предоставлению в Правительство Самарской области, мониторингу и выполнению социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения;

3.2.6. Подготавливает ежегодно Доклад мэра городского округа Тольятти перед Правительством Самарской области о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Тольятти за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период;

3.2.7. Участвует в подготовке и координирует работу Администрации по формированию ежегодного Отчета мэра о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского округа Тольятти за отчетный год;

3.2.8. Участвует в разработке и реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Тольятти;

3.2.9. Организует и координирует работу Администрации по формированию Плана действий администрации городского округа Тольятти по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и ежегодного послания Губернатора Самарской области Самарской Губернской Думе и отчета о его исполнении.



3.3. Для решения задачи № 2.2.3 "Разработка и реализация промышленной, инвестиционной и инновационной политики городского округа Тольятти" Департамент выполняет следующие функции:

3.3.1. Разрабатывает основные направления промышленной, инвестиционной и инновационной политики в городе, формирует программы инвестиционной и инновационной деятельности, контролирует их выполнение;

3.3.2. Обеспечивает координацию и взаимодействие Администрации с субъектами инвестиционной деятельности на территории городского округа Тольятти, потенциальными инвесторами, в том числе иностранными, Думой городского округа Тольятти, органами государственной власти и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

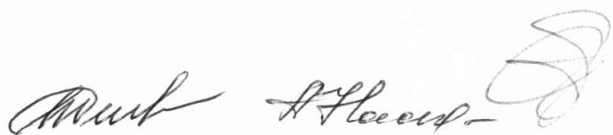
3.3.3. Рассматривает заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти»;

3.3.4. Проводит анализ инвестиционных проектов и подготавливает заключение по данным проектам;

3.3.5. Осуществляет контроль за исполнением соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти»;

3.3.6. Организует подготовку заседаний Комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти», формирует повестку заседания, оповещает участников о времени и месте заседания, оформляет протоколы и обеспечивает их хранение;

3.3.7. Координирует процесс разработки и реализации перспективных инвестиционных и инновационных проектов на предприятиях и в организациях, направленных на создание новых конкурентоспособных товаров, технологическое обновление производства, реструктуризацию производственной сферы;



3.3.8. Участвует в подготовке предложений в проекты муниципальных правовых актов по вопросам международного и межрегионального экономического сотрудничества городского округа;

3.3.9. Разрабатывает и актуализирует Инвестиционный паспорт городского округа Тольятти;

3.3.10. Организует работу инвестиционной комиссии при администрации городского округа Тольятти;

3.3.11. Организует, координирует и контролирует, в пределах имеющихся полномочий, процессы реализации и актуализации Комплексного инвестиционного плана модернизации городского округа Тольятти Самарской области на 2010-2020гг.;

3.3.12. Участвует в подготовке и проведении в городском округе Тольятти международных и межрегиональных форумов, выставок и презентаций, организуемых при поддержке Администрации, способствующих улучшению инвестиционного климата и созданию благоприятных условий для инновационного развития на территории городского округа;

3.3.13. Принимает участие в международных, межрегиональных и региональных форумах, выставках и презентациях в целях представления и продвижения инвестиционного потенциала городского округа Тольятти, установления экономических связей с субъектами Российской Федерации и иностранными партнерами;

3.3.14. Формирует перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета городского округа Тольятти на текущий финансовый год и плановый период, проводит анализ эффективности освоения бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства городского округа совместно со структурными подразделениями Администрации – заказчиками объектов капитального строительства;



3.3.15. Организует работу трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе Тольятти, координирует и контролирует исполнение решений комиссии.

3.4. Для решения задачи № 2.2.4 «Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.4.1. Проводит анализ действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти в сфере малого и среднего предпринимательства;

3.4.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов городского округа Тольятти в сфере малого и среднего предпринимательства;

3.4.3. Взаимодействует с общественными и иными организациями, муниципальной и региональной инфраструктурой поддержки малого и среднего предпринимательства по организации мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

3.4.4. Осуществляет мониторинг и анализ состояния малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

3.4.5. Осуществляет сбор, анализ, систематизацию информации и статистических данных о состоянии малого и среднего предпринимательства в городском округе Тольятти;

3.4.6. Участвует в семинарах, круглых столах, форумах и иных мероприятиях, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.4.7. Осуществляет информирование о проводимых Департаментом, общественными и иными организациями мероприятиях для субъектов малого и среднего предпринимательства путем направления информации, размещения ее на официальном портале Администрации и в средствах массовой информации;



3.4.8. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации городского округа Тольятти по вопросам, входящим в компетенцию Департамента. Организует подготовку информации, пресс-релизов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

3.4.9. Осуществляет сопровождение страницы Департамента на официальном портале Администрации;

3.4.10. Организует работу Общественного Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата при Администрации;

3.4.11. Организует консультирование по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в Самарской области.

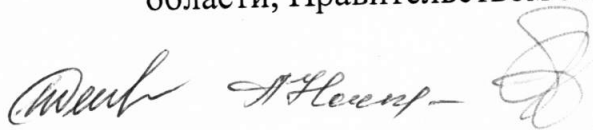
3.5. Для решения задачи № 2.2.5 «Разработка и реализация программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.5.1. Осуществляет подготовку проекта постановления Администрации об утверждении программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти и внесение необходимых изменений;

3.5.2. Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, направленных на реализацию программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

3.5.3. Ведет исковую работу, осуществляет взаимодействие с правоохранительными и судебными органами по вопросам деятельности Отдела;

3.5.4. Осуществляет подготовку отчетов о результатах реализации программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти перед Администрацией, Думой городского округа Тольятти, Самарской Губернской Думой, Правительством Самарской области, Правительством Российской Федерации;



3.5.5. Взаимодействует с Муниципальным автономным учреждением городского округа Тольятти «Агентство экономического развития», Муниципальным Фондом поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти, микрофинансовой организацией в целях реализации программы развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти;

3.5.6. Осуществляет работу по созданию и развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Тольятти, в том числе по строительству, реконструкции и капитальному ремонту бизнес-инкубаторов; организует участие в подрядных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работах и контролирует их выполнение; обеспечивает взаимодействие с органами, осуществляющими строительный контроль в процессе строительства, реконструкции и капитального ремонта бизнес-инкубаторов;

3.5.7. Организует и проводит конкурсные отборы по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.5.8. Ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой органами местного самоуправления городского округа Тольятти.

3.6. Для решения задачи № 2.2.6 «Реализация мероприятий по внедрению на территории городского округа Тольятти успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне и обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городском округе Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.6.1. Проводит анализ успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне;



3.6.2. Подготавливает предложения по внедрению на территории городского округа Тольятти успешных практик направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства.

3.7. Для решения задачи № 2.2.7 «Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» Департамент выполняет следующие функции:

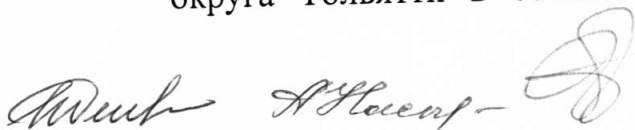
3.7.1. Разрабатывает и подготавливает проекты муниципальных нормативных правовых актов по процедуре проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3.7.2. Организует проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3.7.3. Подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3.7.4. Взаимодействует с заинтересованными органами местного самоуправления городского округа Тольятти и организациями, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.8. Для решения задачи № 2.2.8 «Планирование и анализ эффективности развития муниципального сектора экономики городского округа Тольятти в соответствии с прогнозом социально-экономического



развития городского округа, комплексными программами, муниципальными и ведомственными целевыми программами» Департамент выполняет следующие функции:

3.8.1. Разрабатывает предложения о развитии муниципального сектора экономики городского округа Тольятти, осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование его развития;

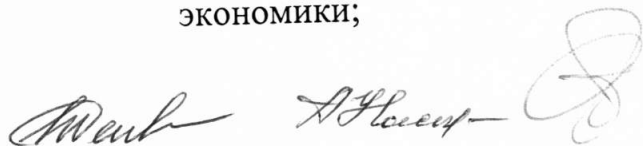
3.8.2. Разрабатывает порядок формирования плана развития муниципального сектора экономики городского округа Тольятти. Организует работу по формированию плана развития муниципального сектора экономики городского округа Тольятти, отчета о его выполнении;

3.8.3. Разрабатывает порядок формирования планов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальным предприятиям;

3.8.4. Организует работы по формированию показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, открытых акционерных обществ, часть акций которых закреплена в муниципальной собственности городского округа Тольятти, на очередной год и плановый период, осуществляет подведение итогов выполнения утвержденных показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и открытых акционерных обществ, часть акций которых закреплена в муниципальной собственности городского округа Тольятти за отчетный период;

3.8.5. Участвует в контроле финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и предприятий. Анализирует финансово-хозяйственную деятельность муниципальных учреждений и предприятий, подводит итоги выполнения утвержденных показателей;

3.8.6. Взаимодействует с органами Администрации, муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями и открытыми акционерными обществами, часть акций которых закреплена в муниципальной собственности городского округа Тольятти, по вопросам планирования и анализа эффективности развития муниципального сектора экономики;



3.8.7. Осуществляет подготовку сводного отчета об итогах участия муниципального образования в открытых акционерных обществах, часть акций которых закреплена в муниципальной собственности городского округа Тольятти;

3.8.8. Формирует сводный план мероприятий по содействию развитию конкуренции в городском округе Тольятти, подготавливает сводную информацию о достигнутых значениях целевых показателей содействия развитию конкуренции в городском округе Тольятти.

3.9. Для решения задачи № 2.2.9 «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» Департамент выполняет следующие функции:

3.9.1. Разрабатывает критерии оценки эффективности управления имуществом, находящегося в муниципальной собственности городского округа Тольятти;

3.9.2. Принимает участие в осуществлении контроля за уставной деятельностью муниципальных учреждений и предприятий, в том числе за процедурами их учреждения (создания), изменения существующего типа, реорганизации и ликвидации;

3.9.3. Организует работу по формированию планов приобретения имущества муниципальными предприятиями;

3.9.4. Принимает участие в пределах полномочий в согласовании сделок, совершаемых муниципальными предприятиями и учреждениями;

3.9.5. Подготавливает заключение о влиянии на доходную и расходную составляющую бюджета городского округа Тольятти при приеме объектов (имущества) в муниципальную собственность и передаче объектов (имущества) муниципальной собственности;

3.9.6. Принимает участие в комиссии по приватизации муниципального имущества.

3.9.7. Разрабатывает порядок определения размера концессионной платы и участвует в согласовании концессионных соглашений.

 *А.С. Гусев*

3.10. Для решения задачи № 2.2.10 «Организация работы по формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.10.1. Разрабатывает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Тольятти. Осуществляет внесение изменений в порядок в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.10.2. Взаимодействует с органами (структурными подразделениями) Администрации по вопросам формирования, ведения, утверждения и актуализации ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти в рамках муниципального задания.

3.11. Для решения задачи № 2.2.11 «Формирование и контроль исполнения муниципальных заданий городского округа Тольятти на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений» Департамент выполняет следующие функции:

3.11.1. Разрабатывает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Осуществляет внесение изменений в порядок в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.11.2. Организует работу по формированию органами (структурными подразделениями) Администрации муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предоставляемых



муниципальными учреждениями за счет средств бюджета городского округа Тольятти, и составлению отчетов о выполнении муниципальных заданий;

3.11.3. Осуществляет методическое обеспечение деятельности органов (структурных подразделений) Администрации в процессе разработки и утверждения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

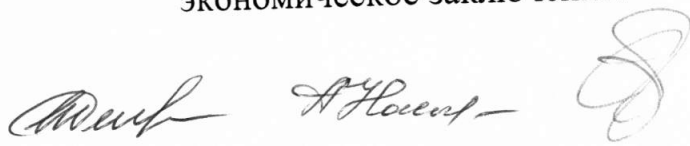
3.11.4. Осуществляет анализ нормативов финансовых затрат по видам муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями за счет средств бюджета городского округа Тольятти, расчетов потребности в муниципальных услугах;

3.11.5. Формирует сводный отчет об итогах выполнения утвержденных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти;

3.11.6. Взаимодействует с органами Администрации по вопросам планирования, формирования и контроля за исполнением муниципальных заданий городского округа Тольятти на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений;

3.11.7. Разрабатывает порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания;

3.11.8. Проводит экспертизу представленных муниципальным учреждением документов, а также экономического расчета платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания, на предмет ее обоснованности. Подготавливает экономическое заключение.



3.12. Для решения задачи № 2.2.12 «Подготовка свода информации об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.12.1. Организует работу по подготовке органами (структурными подразделениями) Администрации информации об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Тольятти;

3.12.2. Формирует свод информации об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Тольятти для предоставления в министерство;

3.12.3. Участвует в согласовании положений об оплате труда работников муниципальных учреждений.

3.13. Для решения задачи № 2.2.13 «Участие в пределах полномочий в тарифной политике муниципальных учреждений и муниципальных предприятий» Департамент выполняет следующие функции:

3.13.1. Разрабатывает порядок установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями на платной основе;

3.13.2. Участвует в согласовании тарифов на услуги муниципальных учреждений, предоставляемых на платной основе. Проводит экспертизу представленных муниципальными учреждениями документов, а также экономического расчета тарифов на предмет их обоснованности по видам, срокам их введения. Подготавливает экономическое заключение;

3.13.3. Осуществляет полномочия отраслевого органа Администрации в соответствии с порядком утверждения тарифов на услуги, в отношении муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, не имеющих отраслевой специфики. Подготавливает проект постановления Администрации об утверждении тарифов.

3.14. Для решения задачи № 2.2.14 «Контроль деятельности муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Департамента»:



3.14.1. Осуществляет контроль за уставной деятельностью муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

3.14.2. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

3.14.3. Организует разработку проектов правовых актов, регламентирующих деятельность муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

3.14.4. Осуществляет контроль за формированием, исполнением муниципальных заданий муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента.

3.15. Для решения задачи № 2.2.15 «Организация мониторинга программ развития инфраструктуры» Департамент выполняет следующие функции:

3.15.1. Разрабатывает систему критериев для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

3.15.2. Разрабатывает процедуры и регламенты согласования проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

3.15.3. Разрабатывает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых устанавливаются органами местного самоуправления в пределах полномочий;

3.15.4. Подготавливает проекты постановлений Администрации об утверждении технического задания на разработку инвестиционной



программы организации, оказывающей услуги водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

3.15.5. Осуществляет проверку соответствия проекта инвестиционной программы организации коммунального комплекса условиям утвержденного технического задания на ее формирование и проверку обоснованности расчета необходимых для ее реализации финансовых потребностей для согласования органом местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством и полномочиями органов местного самоуправления, и последующего утверждения данных инвестиционных программ установленным органом регулирования;

3.15.6. Проводит проверку обоснованности расчетов надбавок к тарифам, доступности для потребителей товаров и услуг с учетом предлагаемой надбавки к тарифам, для установления в соответствующем порядке надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

3.15.7. Участвует в разработке проектов договоров, заключаемых организациями коммунального комплекса, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов, в рамках исполнения инвестиционных программ, а также осуществляет контроль за исполнением инвестиционных программ по развитию систем коммунальной инфраструктуры и целевым использованием средств, поступивших надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

3.15.8. Подготавливает нормативные правовые акты по установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования;



3.15.9. Подготавливает проекты постановлений Администрации об установлении надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

3.15.10. Выдает предписания в пределах полномочий для исполнения организациями коммунального комплекса, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов.

3.16. Для решения задачи № 2.2.17 «Участие в пределах полномочий местного самоуправления в разработке ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства и транспорта» Департамент выполняет следующие функции:

3.16.1. Осуществляет расчет платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

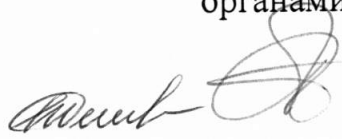
3.16.2. Подготавливает проекты расчетов регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг по городскому округу Тольятти, предложения по его утверждению для органов регулирования Самарской области;

3.16.3. Подготавливает предложения по установлению предельных индексов изменения платежей граждан за коммунальные услуги по городскому округу Тольятти для органов регулирования Самарской области;

3.16.4. Осуществляет подготовку прогнозов роста тарифов организаций коммунального комплекса, роста платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги в рамках разработки прогнозов социально-экономического развития городского округа Тольятти;

3.16.5. Осуществляет подготовку аналитических докладов, информационных справок и отчетов по вопросам применения тарифов, вопросам реализации тарифной политики в сфере услуг организаций жилищно-коммунального хозяйства;

3.16.6. Осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с органами исполнительной власти Самарской области, государственными



органами по вопросам тарифной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.16.7. Разрабатывает порядок установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа Тольятти.

3.16.8. Подготавливает заключение на предмет обоснованности экономического расчета предлагаемого перевозчиком экономически обоснованного тарифа.

3.16.9. Подготавливает заключение на предмет соответствия экономически обоснованного тарифа перевозчика критериям доступности транспортных услуг для населения городского округа Тольятти.

3.17. Для решения задачи № 2.2.18 «Развитие энергосбережения, организация и контроль за формированием лимитов по энергоресурсам и услугам по водоснабжению и водоотведению» Департамент выполняет следующие функции:

3.17.1. Формирует (проводит корректировку) план потребления газо-, тепло-, электро-, водопотребления и водоотведения муниципальными учреждениями, с учетом законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

3.17.2. Взаимодействует с органами Администрации, муниципальными учреждениями по вопросам формирования плана потребления газо-, тепло-, электро-, водопотребления и водоотведения и проводит ежеквартальный анализ потребления ресурсов;

3.17.3. Осуществляет предоставление информации для включения в государственную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

3.17.4. Участвует в подготовке и внедрении муниципальных энергосервисных договоров;

3.17.5. Рассматривает обращения организаций, осуществляющих мероприятия по проведению энергетических обследований и внедрению



энергосберегающих технологий, проектов с целью их применения на муниципальных объектах.

3.17.6. Осуществляет анализ влияния изменения нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг для населения на изменение предельного индекса роста совокупной платы граждан за коммунальные услуги и регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг по городскому округу Тольятти .

3.18. Для решения задачи № 2.2.18 «Организация планирования и мониторинга муниципальных закупок» Департамент выполняет следующие функции:

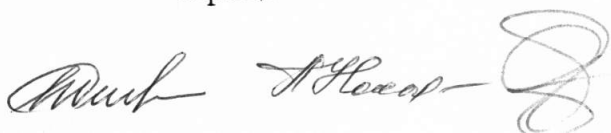
3.18.1. Формирует Сводный план муниципальных закупок городского округа Тольятти на очередной финансовый год с использованием информационной системы размещения муниципальных закупок городского округа Тольятти, изменения в Сводный план муниципальных закупок городского округа Тольятти. Размещает Сводный план муниципальных закупок и его изменения на сайте городского округа Тольятти в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.mz.tgl.ru;

3.18.2. Формирует планы-графики закупок на текущий финансовый год заказчика – Администрации, организует и контролирует внесение изменений в указанные планы-графики, осуществляет размещение планов-графиков в единой информационной системе (до ее введения на Официальном сайте Российской Федерации о размещении информации о размещении заказов);

3.18.3. Осуществляет контроль за осуществлением планирования закупок, реализацией планов-графиков и планов-закупок заказчиками городского округа Тольятти с использованием информационной системы размещения муниципальных закупок городского округа Тольятти;

3.18.4. Составляет сводные прогнозы объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд;

3.18.5. Осуществляет мониторинг муниципальных закупок с использованием единой информационной системы закупок (до ее введения Официального сайта Российской Федерации о размещении информации о



размещении заказов) и информационной системы размещения муниципальных закупок городского округа Тольятти, формирует отчетность о результатах мониторинга муниципальных закупок;

3.18.6. Осуществляет мониторинг цен на отдельные виды товаров, работ, услуг.

3.18.7. Составляет государственную статистическую отчетность об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.19. Для решения задачи № 2.2.19 «Оптимизация системы муниципальных закупок, внедрение и развитие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.19.1. Осуществляет информационное и методическое сопровождение процесса планирования и осуществления муниципальных закупок;

3.19.2. Осуществляет нормативно-правовое регулирование в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Тольятти;

3.19.3. Координирует и оказывает консультационно-методическую помощь заказчикам, уполномоченному органу (учреждению) по вопросам планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.19.4. Осуществляет подготовку предложений для законодательной инициативы по совершенствованию законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности закупок для обеспечения муниципальных нужд.

3.19.5. Осуществляет функции оператора (в части информационной поддержки заказчиков, уполномоченного органа (учреждения) системы размещения муниципальных закупок городского округа Тольятти).

3.19.6. Осуществляет координацию, мониторинг и методическое обеспечение закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц



городского округа Тольятти, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011г. 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.20. Для решения задачи № 2.2.20 «Организация работы по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок, защите прав и законных интересов участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.20.1. Проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения заказчиками, контрактными службами (контрактными управляющими), уполномоченным органом (учреждением), едиными, конкурсными, аукционными, котировочными комиссиями, комиссиями по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений (далее – комиссии) законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок;

3.20.2. Организует работу комиссии Департамента по рассмотрению жалоб участников закупок на действия (бездействие) заказчика, должностных лиц контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченного органа (учреждения), комиссий, в соответствии с процедурами, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

3.20.3. Организует контроль своевременности и полноты устранения проверяемыми организациями и должностными лицами нарушений действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок;

3.20.4. Осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Самарской области, осуществляющими контроль и надзор в сфере закупок;



3.20.5. Организует согласование и контроль осуществления закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных законодательством;

3.20.6. Проводит экспертизу проектов муниципальных контрактов, представленных на согласование заказчиками - структурными подразделениями Администрации и документации о закупках до начала процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.20.7. Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений при осуществлении закупок, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляет подготовку материалов для составления протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

3.21. Для решения задачи № 2.2.21 «Обеспечение планирования и осуществления закупок Департамента в части полномочий Департамента как муниципального заказчика» Департамент выполняет следующие функции:

3.21.1. Формирует в пределах предусмотренных Департаменту лимитов бюджетных обязательств заявку и вносит необходимые изменения в план-график и план закупок;

3.21.2. Направляет информацию в единый реестр контрактов;

3.21.3. Предоставляет установленную отчетность по осуществлению закупок Департамента;

3.21.4. Осуществляет планирование и осуществление закупок Департамента в установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке, в том числе с использованием информационной системы размещения муниципальных закупок городского округа Тольятти;

3.21.5. Контролирует исполнение муниципальных контрактов, заключаемых в пределах расходов, предусмотренных Департаменту в бюджете городского округа Тольятти.



3.22. Для решения задачи № 2.2.22 «Обеспечение исполнения Департаментом функций главного распорядителя средств бюджета городского округа Тольятти для подведомственных получателей бюджетных средств» Департамент выполняет следующие функции:

3.22.1. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

3.22.2. Готовит порядок утверждения бюджетных смет учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

3.22.3. Осуществляет ведомственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств;

3.22.4. Формирует установленную бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;


3.22.5. Осуществляет координацию и контроль за уставной деятельностью муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента, а также по организации их финансово – экономической деятельности;

3.22.6. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами в части обеспечения исполнения функций Департамента как главного распорядителя бюджетных средств городского округа Тольятти;

3.22.7. Осуществляет функции заказчика муниципальных программ и исполнителя ведомственных целевых программ, отнесенных к сфере ведения Департамента.

3.23. Для решения задачи № 2.2.23 «Организация доступа к информации о деятельности Департамента» Департамент выполняет следующие функции:

3.23.1. Подготавливает и размещает установленную действующим законодательством информацию о деятельности Департамента, о проводимых Департаментом, общественными и иными организациями мероприятиях, направленных на достижение поставленных перед



Департаментом целей и задач, в средствах массовой информации городского округа Тольятти, на официальном портале городского округа Тольятти.

3.24. Для решения задачи №2.2.24 «Организация разработки в пределах полномочий Департамента документов к плану мероприятий по переводу Департамента и учреждений, находящихся в ведомственном подчинении, на работу в условиях военного времени» Департамент выполняет следующие функции:

3.24.1. Обеспечивает представление ежеквартального отчета об исполнении основных мероприятий плана мобилизационной подготовки Департамента;

3.24.2. Обеспечивает представление ежеквартального отчета об исполнении основных мероприятий плана мобилизационной подготовки Департамента и учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента, в Управление мобилизационной подготовки Администрации.

3.25. Для решения возложенных на Департамент задач Департамент выполняет следующие функции:

3.25.1. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Департамента;

3.25.2. Осуществляет разработку нормативно – правовых актов, необходимых для выполнения задач, возложенных на Департамент;

3.25.3. Осуществляет функции муниципального заказчика;

3.25.4. Разрабатывает, корректирует и осуществляет мониторинг системы показателей эффективности и результативности деятельности органов (структурных подразделений) Администрации в части показателей, закрепленных за Департаментом;

3.25.5. Осуществляет организацию и контроль работы по рассмотрению и подготовке ответов на письменные обращения физических и юридических лиц в сроки, установленные Регламентом делопроизводства и документооборота в Администрации;



3.25.6. Организует работу с документами в системе электронного документооборота «Дело».

IV. Структура Департамента

4.1. В структуру Департамента входят следующие подразделения:

- Отдел инвестиций и стратегического планирования;
- Отдел прогнозирования, мониторинга и анализа социально-экономического развития;
- Отдел поддержки предпринимательства;
- Управление коммунального комплекса и муниципального сектора экономики:
 - отдел тарифов, энергосбережения и мониторинга программ развития инфраструктуры;
 - отдел муниципальных программ;
- Управление регулирования контрактной системы:
 - отдел планирования и мониторинга муниципальных закупок;
 - отдел контроля и координации в сфере закупок.

V. Руководство Департаментом

5.1. Департамент возглавляет руководитель департамента.

5.2. Основные полномочия руководителя департамента для выполнения возложенных на Департамент задач и функций:

- организует работу Департамента, осуществляет контроль за его деятельностью, утверждает его плановые показатели работы, осуществляет общее методическое руководство работой, контролирует и анализирует ее состояние;
- проводит разграничение компетенции и распределяет задания между структурными подразделениями, входящими в состав Департамента;
- визирует проекты муниципальных правовых актов, подписывает документы в пределах своей компетенции;



- вносит на рассмотрение первому заместителю мэра предложения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

- осуществляет взаимодействие с вышестоящими руководителями, а также с другими структурными подразделениями Администрации, государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и организациями городского округа в пределах компетенции Департамента;

- при приеме на работу сотрудника знакомит его с Положением о Департаменте под роспись.

5.3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти руководитель департамента несет ответственность за:

- несвоевременность и качество выполнения плана работ и показателей результативности деятельности Департамента;

- состояние трудовой и профессиональной дисциплины среди подчиненных;

- причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством;

- принятие решений, а также разработку и (или) визирование проектов документов, противоречащих действующему законодательству и муниципальным правовым актам городского округа Тольятти;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, изложенных в должностной инструкции руководителя департамента.

Т.о. № 0510 ПД
А.А. Абрамов = 06.04.17.

Абрамов