Проект постановления администрации городского округа

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 13.12.2022 № 3214-п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона) на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"»

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=504F03A8FA9479CF8B3CA317DAC7FFE2110CCD7DDED07806E5605C9428DDDC01DEC1D010914B51153FE87C64DD336DEE3C11D1FC7FB2B1358DBED19Fj4A0L) городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона) на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.12.2022 № 3214-п/1 (далее – Административный регламент) (газета «Городские ведомости», 2022, 23 декабря) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 Административного регламента:

1.1.1. Абзац шестой пункта 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«График работы: понедельник – четверг – с 8.00 до 12.00 часов, с 12.48 часов до 17.00 часов; пятница – с 8.00 часов до 12.00 часов, с 12.48 до 16 часов;

Суббота и воскресенье – выходные дни.».

1.1.2. Абзацах десятом, пятнадцатом подпункта 2.4.2. слова «портал «Мои документы» по Самарской области» в соответствующем падеже заменить словами «портал Самарской области «Мои документы» в соответствующем падеже.

1.2. Пункт 2.6. Административного регламента дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Исчисление сроков, определенных настоящим Административным регламентом, производится в соответствии с правилами главы 11 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.3. В пункте 2.8. слова «МВД России» заменить словами «МВД России / ФМС России».

1.4. В пункте 2.17. Административного регламента:

1.4.1. Подпункт 2.17.1. изложить в следующей редакции:

«2.17.1. Информирование осуществляется в форме устных консультаций при личном обращении заявителя в УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», посредством телефонной связи, в форме письменных ответов на письменное обращение заявителя, по электронной почте, а также путем размещения информации о правилах предоставления муниципальной услуги в помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы», а также на ЕПГУ и (или) РПГУ.».

1.4.2. Абзац первый подпункта 2.17.9. изложить в следующей редакции:

«2.17.9. В помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы» размещается следующая информация:».

1.4.3. Подпункт 2.17.10. изложить в следующей редакции:

«2.17.10. Подготовку информации о порядке предоставления услуги, подлежащей размещению в помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы», ЕПГУ и (или) РПГУ осуществляет УМУ и МГД.».

1.5. В пункте 3.1. слова «Приложение № 4» заменить словами «Приложение № 3».

1.6. В подпункте 3.2.3.2. пункта 3.2.3. Административного регламента:

1.6.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет заявление (запрос) на полноту и его соответствие сведениям и документам, принятым от заявителя, необходимым для предоставления муниципальной услуги, удостоверяется, что:».

1.6.2. В абзаце тридцать первом слова «на портале «Мои документы» по Самарской области» заменить словами «на портале Самарской области «Мои документы»;».

1.7. В пункте 3.3.11. слова «Приложение № 3» заменить словами "Приложение № 2".

1.8. Исключить пункт 3.3.16.

1.9. В пункте 3.3.22 слова «Приложение № 5» заменить словами «Приложение № 4».

1.10. В пункте 3.3.23 слова «Приложение № 6» заменить словами «Приложение № 5».

1.11. В пункте 5.1. Административного регламента:

1.11.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.1. Общие требования к порядку подачи жалобы, формы и способы направления жалобы:».

1.11.2. В пункте 5.1.2 слова «Приложение № 7» заменить словами «Приложение № 6».

1.11.3. Абзац первый подпункта 5.1.4. изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Содержание жалобы:».

1.12. Абзац первый пункта 5.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации городского округа Тольятти, ее должностных лиц и муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, привлекаемых к реализации функций многофункциональных центров, или их работников в ходе предоставления муниципальной услуги.».

1.13. Абзац первый пункта 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. Результат рассмотрения жалобы.».

1.14. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции Приложения настоящего постановления.

1.15. Приложение № 2 к Административному регламенту "Согласие на обработку персональных данных (в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")" исключить.

1.16. Приложения № 3 – 7 к Административному регламенту считать Приложениями № 2 - 6 к Административному регламенту.

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «городские ведомости» и разместить на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить сведения о муниципальной услуге «Принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона) на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» в соответствии с настоящим Постановлением в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Самарской области».

4. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа по имуществу и градостроительству.

Глава городского округа Н.А. Ренц

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Тольятти

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Принятие решения о проведении аукциона

(об отказе в проведении аукциона)на право

заключения договора на возведение гаража,

являющегося некапитальным сооружением,

без предоставления земельных участков и

установления сервитута, публичного сервитута»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма заявления о проведении аукциона на право заключения договора  на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | | | | | |
|  | | | Руководителю уполномоченного органа | | |
| (наименование уполномоченного органа) | | |
| (Ф.И.О.) | | |
| (фамилия, имя и отчество (при наличии) | | |
| адрес места жительства (регистрации); | | |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность - | | |
| (наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) | | |
| фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (если заявление подается представителем заявителя) | | |
| контактные данные: номер телефона, почтовый | | |
| и (или) адрес электронной почты для связи | | |
| контактные данные: номер телефона, почтовый | | |
| и (или) адрес электронной почты для связи | | |
|  | | |
| Заявление  о проведении аукциона на право заключения договора на возведение гаража,  являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков  и установления сервитута, публичного сервитута | | | | | |
| Прошу провести аукцион на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, предусмотренного пунктом 5 Порядка и условий использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо размещения стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденных постановлением Правительства Самарской области от 31.08.2021 № 642, на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (указывается предполагаемая цель (цели) использования земель или земельного участка) | | | | | |
| предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, государственная собственность на который не разграничена  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается кадастровый номер земельного участка (если планируется использование всего земельного участка или его части, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости) или местонахождение Объекта);  площадь места расположения объекта согласно схеме размещения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок расположения объекта:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| К заявлению прилагаю следующие документы:  1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | |
| Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных | | | | | |
| (подпись) |  | (фамилия, имя и (при наличии) отчество заявителя) | | |  |
| Результат предоставления муниципальной услуги в форме документа прошу:  а) на бумажном носителе вручить лично;  б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.  (нужное подчеркнуть) | | | | | |
| Подпись | | | |  | |
| Дата | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | |