Проект

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 04.10.2019 № 2660-п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти постановляет:

1. Внести в административный [регламент](consultantplus://offline/ref=C5BC8A599016DBC0C142123758F37BE3B8A962B59FA0945A94353F97A10AC2A65469390136C9C2ABDE4E202A74686C3B77154F0B28E9C4DEA01CA800D8q3K) предоставления муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов», утвержденного постановлением администрации городского округа Тольятти от 04.10.2019 № 2660-п/1 (далее - Административный регламент) (газета «Городские ведомости», 2019, 11 октября; 2020, 6 октября), следующие изменения:

1.1. Абзац второй подпункта 2.4.3 пункта 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции: «- Федеральная налоговая служба России (далее – ФНС России), адрес в сети «Интернет»: <https://www.nalog.ru>.».

* 1. Абзац третий подпункта 2.4.3 пункта 2.4 Административного регламента признать утратившим силу.
  2. Подпункт 2.9.1 пункта 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Перечень документов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах | Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами | Форма представления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электронного документа), количество экземпляров | Условия представления документа (сведений) | Основания представления документа (сведения) (номер статьи, наименование нормативного правового акта) | Орган, уполномоченный выдавать документ | Источник представления документа (сведений) (заявитель/орган, организация, участвующие в межведомственном (внутриведомственном) взаимодействии |
| 1. | Заявление на предоставление услуги | [Заявка](#P488) о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (Приложение 1) | Оригинал в 1 экземпляре/в форме электронного документа | Без возврата | [п. 4](consultantplus://offline/ref=6AC65E9A88369458940A925667208080EFC30F5DAAAEE406E90E81476760C42C8D0C3B92A927FEB3FB3C150E1E945D34EFCD7C376C47A539aARFF) Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 N 1039 | Заявитель | Заявитель |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя (для физических лиц) | Копия при предъявлении оригинала/в форме электронного документа, 1 экз. | Без возврата | [Положение](consultantplus://offline/ref=6AC65E9A88369458940A925667208080EFCB0D5BADA6E406E90E81476760C42C8D0C3B92A927FEB0F93C150E1E945D34EFCD7C376C47A539aARFF) о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 N 828 | МВД России, | Заявитель |
| 3. | Доверенность, совершенная в простой письменной форме | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица | Копия при предъявлении оригинала/в форме электронного документа, 1 экз. | Без возврата | [Ст. 185](consultantplus://offline/ref=6AC65E9A88369458940A925667208080EFCB0158AAA3E406E90E81476760C42C8D0C3B97AF22F5E6AC7314525BC34E35EACD7E3070a4R4F), [185.1](consultantplus://offline/ref=6AC65E9A88369458940A925667208080EFCB0158AAA3E406E90E81476760C42C8D0C3B97AE24F5E6AC7314525BC34E35EACD7E3070a4R4F) Гражданского кодекса Российской Федерации | Физические и юридические лица | Заявитель |
| 4. | Выписка из ЕГРЮЛ | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица | Копия при предъявлении оригинала/в форме электронного документа, 1 экз. | Без возврата | Административный регламент | ФНС России | В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 5. | Справка о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика | ИНН | Копия при предъявлении оригинала/в форме электронного документа, 1 экз. | Без возврата | Административный регламент | ФНС России | В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |

--------------------------------

<\*> Указывается в случаях несовпадения наименования документов (сведений), указанного в нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги, и наименования документов (сведений), используемого в информационных системах, в том числе обеспечивающих осуществление межведомственного информационного взаимодействия и предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

<\*\*> Заявитель вправе представить указанные документы в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.».

* 1. Абзац второй подпункта 2.11.2 пункта 2.11 Административного регламента признать утратившим силу.
  2. Пункт 2.17 Административного регламента дополнить подпунктом 2.17.5 следующего содержания: «2.17.5. Внутриведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке и в сроки в соответствии с Регламентом делопроизводства и документооборота администрации городского округа Тольятти».
  3. Подпункт 2.18.2 пункта 2.18 Административного регламента изложить в следующей редакции: «2.18.2. Требования к организации рабочих мест с персональным компьютером должны соответствовать санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», СП 2.2.3670-20, введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40, а также Правилам организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376».
  4. В абзаце втором подпункта 3.2.2.6 пункта 3.2 Административного регламента слова «в срок не более 30 календарных дней» заменить словами «в срок не более 5 календарных дней».
  5. Подпункт 3.4.9 пункта 3.4 Административного регламента изложить в следующей редакции: «3.4.9. Межведомственный запрос, подготовленный в форме или в бумажной форме, подписывается ответственным должностным лицом, определенным в соответствии с действующим законодательством».
  6. Подпункт 3.4.14 пункта 3.4 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания: «Если органы (организации), участвующие в межведомственном информационном взаимодействии, в распоряжении которых находятся документы и информация, не направляют ответ на межведомственный запрос в установленный законодательством срок, принимаются меры для привлечения к установленной законодательством ответственности лиц, виновных в непредставлении документов и информации. В этом случае в адрес руководителя органа (организации), участвующих в межведомственном информационном взаимодействии, и допустившего (допустившей) нарушение срока предоставления документов и информации, направляется обращение о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства».

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее Постановление в газете «Городские ведомости».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы городского округа.

Глава Н.А. Ренц