**Алгоритм**

**подготовки городского округа Тольятти к работе в отопительном периоде 2023/24 гг.**

1. Общие положения
   1. Настоящий алгоритм устанавливает общие правила взаимодействия при подготовке топливно-энергетического комплекса (ТЭК), дорожного хозяйства и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период, а также порядок оформления и предоставления документации для получения актов проверки и паспортов готовности к отопительному периоду.
   2. Вся документация, касающаяся подготовки к отопительному периоду (НПА, протоколы, графики, образцы документов и прочее) располагаются на официальном портале администрации городского округа Тольятти (Главная страница - Структура администрации - Департамент городского хозяйства - Инженерная инфраструктура - Подготовка к отопительному периоду).
   3. Подготовка теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативно правовых актов:
      * Гражданский кодекс Российской федерации;
      * Жилищный кодекс Российской Федерации;
      * Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
      * Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»;
      * Распоряжение Правительства Самарской области от 17.03.2023 № 95-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Самарской области к работе в отопительный период 2023/24 года»
      * Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115 «Об утверждении правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок».
   4. Основная деятельность организаций, задействованных в подготовке к работе в отопительный период, осуществляется на основании разработанных и утвержденных планов мероприятий.
   5. В целях координации хода подготовки к работе в отопительный период 2023/24 годов администрацией городского округа Тольятти создается Штаб в срок до 13.05.2023 г.
   6. Для оценки готовности организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023/24 годов администрацией городского округа Тольятти создается комиссия по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023/24 (далее Комиссия по оценке) в срок до 13.05.2023 г.
   7. Потребители тепловой энергии, осуществляют подготовку своих объектов, руководствуясь инструкциями, в соответствии с Приложением 1 (жилищный фонд) и Приложением 2 (социальная сфера).
   8. Теплоснабжающие и теплосетевые организации осуществляют подготовку своих объектов, руководствуясь инструкцией, в соответствии с Приложением 3.
2. Планы мероприятий
   1. Контроль за исполнением планов мероприятий осуществляют ответственные исполнители, включенные в состав штаба, в соответствии с направлением деятельности:
      * Объекты ТЭК – Ресурсоснабжающие организации, Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору.
      * Объекты дорожного хозяйства - департамент дорожного хозяйства и транспорта администрации городского округа Тольятти.
      * Объекты жилищного фонда – государственная жилищная инспекция Самарской области, ООО «Газпром газораспределение Самара».
      * Объекты учреждений образования – министерство образования и науки Самарской области.
      * Объекты учреждений культуры - департамент культуры администрации городского округа Тольятти.
      * Объекты учреждений физической культуры и спорта - министерство спорта, туризма и молодёжной политики Самарской области.
      * Объекты учреждений здравоохранения – министерство здравоохранения Самарской области.
      * Объекты опеки, попечительства и социальной поддержки населения - министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.
   2. Департамент городского хозяйства формирует сводный план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства городского округа Тольятти к работе в отопительный период (далее План) до 24.04.2023 года.
   3. Ответственные исполнители предоставляют еженедельно (по средам) отчет по подготовке к отопительному периоду в соответствии с Приложением 4, в рабочем порядке на адрес электронной почты milicin@tgl.ru.
   4. ДГХ осуществляет актуализацию полученной информации от ответственных исполнителей и еженедельно (по четвергам) вносит информацию по городу в государственную информационную систему Самарской области «СОГУ» (далее - ГИС СО СОГУ).
   5. По мере выполнения планов мероприятий организации формируют (согласно инструкциям) пакеты документов для получения актов и паспортов готовности к работе в отопительный период 2023/24 годов.
3. Штаб
   1. После формирования Плана назначается первое совещание Штаба, на котором рассматриваются следующие вопросы:
      * подведение итогов предыдущего отопительного периода;
      * утверждение алгоритма подготовки городского округа Тольятти к работе в отопительном периоде 2023/24 гг.
      * утверждение сформированного Плана;
      * утверждение программы проведения проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии городского округа Тольятти к отопительному периоду (Приложение 5).
      * утверждение графика проведения совещаний Штаба (Приложение 6);
   2. Ответственный за организацию проведения заседаний штаба, в соответствии с утвержденным графиком – департамент городского хозяйства администрации городского округа Тольятти (далее ДГХ).
   3. Протокольные решения Штаба, а также утвержденные штабом документы ДГХ размещает на официальном портале администрации городского округа Тольятти.
   4. На заседаниях Штаба ответственные исполнители докладывают о ходе исполнения Плана мероприятий по своим направлениям.
4. Готовность объектов
   1. После выполнения планов мероприятий организации, через ответственных лиц, направляют пакеты документов (согласно инструкциям) в ДГХ для получения актов и паспортов готовности к работе в отопительный период 2023/24 годов в срок:
      * до 15 октября – для теплоснабжающих, теплосетевых организаций;
      * до 31 августа – для потребителей тепловой энергии.
   2. Образцы актов и паспортов готовности к работе в отопительный период теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии подготавливают в двух экземплярах самостоятельно согласно приложениям:
      * Приложение 7 – Акт готовности объектов жилищного фонда;
      * Приложение 8 – Акт готовности объектов социальной сферы;
      * Приложение 9 – Акт готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций;
      * Приложение 10 – Паспорт готовности к работе в отопительный период;
   3. ДГХ после проверки комплектности пакетов документов в течении 2-х рабочих дней направляет документы:
      * при отсутствии замечаний – в Комиссию по оценке;
      * при наличии замечаний – ответственному лицу для устранения замечаний.
   4. При наличии у Комиссии по оценке замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (приложение 11) с указанием сроков их устранения.
   5. В случае, если теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии в указанные сроки не выполнены все необходимые мероприятия по подготовке и/или не устранены замечания, они продолжают подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в акте замечаний.
   6. Комиссия по оценке, в течении 3-х рабочих дней, рассматривает представленные пакеты документов и делает вывод о готовности либо неготовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду в срок:
      * до 1 ноября – для теплоснабжающих, теплосетевых организаций;
      * до 15 сентября – для потребителей тепловой энергии.
   7. ДГХ размещает акты и паспорта готовности в ГИС СО СОГУ не позднее двух рабочих дней со дня их утверждения.
5. Готовность города
   1. По результатам готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду ДГХ осуществляет формирование пакета документов в федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Ростехнадзор) для получения акта и паспорта готовности городского округа Тольятти не позднее 10.11.2023 года.
   2. Ростехнадзор осуществляет проверку направленного пакета документов на получение паспорта готовности городского округа Тольятти. При наличии замечаний к выполнению требований по готовности ДГХ осуществляет взаимодействие с членами Комиссии по оценке и ответственными исполнителями, с целью устранения замечаний и повторно направляет исправленный пакет документов.
   3. По результатам проверки Ростехнадзор в срок до 15 ноября оформляет паспорт готовности городского округа Тольятти.
   4. В случае, если до 15 ноября не устранены замечания, члены Комиссии по оценке и потребители продолжают подготовку к отопительному периоду и устранение указанных замечаний. После уведомления Ростехнадзора об устранении замечаний осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Ростехнадзор оформляет акт с выводом о готовности к отопительному периоду городского округа Тольятти, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.
6. Отопительный период
   1. В соответствии с пунктом 5 раздела II постановления Правительства РФ от 06.05.2011 №354 и с учетом сведений Тольяттинской специализированной гидрометеорологической обсерватории ДГХ готовит проекты постановлений администрации городского округа Тольятти о начале и об окончании отопительного периода на объектах жилого фонда, социально-культурного и бытового назначения (при необходимости сроки начала и окончания отопительного периода могут быть установлены по решению главы городского округа или первого заместителя главы).
   2. Срок начала отопительного периода устанавливается не позднее дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха была зафиксирована на уровне ниже +8°С.
   3. Срок окончания отопительного периода устанавливается со дня, следующего за последним днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха была зафиксирована на уровне выше +8°С.
   4. В течении 14 дней со дня окончания отопительного периода РСО проводят гидравлические испытания наружных тепловых сетей.
7. Режим санации сетей Автозаводского района
   1. Ежегодная санация сетей теплоснабжения возможна как в начале, так и по завершению отопительного периода.
   2. Предварительный период и сроки проведения санации устанавливает ЕТО при разработке программы проведения режима санации тепловых сетей Автозаводского района (далее - Программа).
   3. Не позднее 30 дней до начала санации ЕТО направляет Программу на согласование сроков в Штаб (первому заместителю), который утверждает Программу.
   4. В течении 3 дней после согласования Штабом Программы ДГХ размещает утвержденную Программу на официальном портале администрации городского округа Тольятти.
   5. Не позднее 14 дней до начала режима санации ЕТО направляет уведомление о проведении режима санации в ДГХ.
   6. Не позднее 5 дней до начала режима санации ДГХ, ЕТО на своих официальных сайтах и в средствах массовой информации размещают информацию о сроках проведения режима санации, возможных временных отступлений от нормативных показателей качества горячей воды и рекомендации по использованию горячей воды для граждан.
   7. ЕТО, в соответствии с Программой в течении 8 суток отопительного периода проводит санацию тепловых сетей Автозаводского района городского округа Тольятти.
   8. По окончании режима санации в течении 1 дня ЕТО направляет уведомление в ДГХ о завершении санации.
   9. В течении 1 дня после получения уведомления ДГХ, ЕТО на своих официальных сайтах и в средствах массовой информации размещает информацию об окончании режима санации.
8. Температурные испытания тепловых сетей
   1. С целью выявления нарушений технического состояния тепловых сетей, один раз в 5 лет, перед окончанием отопительного периода ЕТО проводит испытания на максимальную температуру теплоносителя магистральных и распределительных тепловых сетей и систем теплопотребления (далее – температурные испытания).
   2. ЕТО разрабатывает программу температурных испытаний. Не позднее 30 дней до начала температурных испытаний направляет данную программу в ДГХ.
   3. Не позднее 14 дней до начала температурных испытаний ЕТО направляет уведомление о начале испытаний в ДГХ.
   4. Не позднее 5 дней до начала температурных испытаний ДГХ, ЕТО на своих официальных сайтах и в средствах массовой информации размещает информацию о сроках проведения температурных испытаний, возможных временных отступлений от нормативных показателей качества горячей воды и рекомендации по использованию горячей воды для граждан.
   5. ЕТО, в соответствии с программой температурных испытаний в течении одного из дней окончания отопительного периода проводит температурные испытания тепловых сетей городского округа Тольятти.
   6. По окончании температурных испытаний в течении 1 дня ЕТО направляет уведомление в ДГХ о их завершении.
   7. В течении 1 дня после получения уведомления ДГХ, ПАО «Т Плюс» на своих официальных сайтах и в средствах массовой информации размещают информацию об окончании температурных испытаний.