



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2017 № 11462-р/1

г. Тольятти, Самарской области

#### Об утверждении Положения о департаменте социального обеспечения администрации городского округа Тольятти

В целях организации деятельности департамента социального обеспечения администрации городского округа Тольятти, руководствуясь распоряжением администрации городского округа Тольятти от 10.10.2017 г. № 8267-р/1 «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа Тольятти от 10.05.2017 г. № 3551-р/1 «Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов администрации городского округа Тольятти», Уставом городского округа Тольятти:

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте социального обеспечения администрации городского округа Тольятти.
2. Руководителю департамента социального обеспечения администрации городского округа Тольятти Лысовой С.В. организовать работу департамента в соответствии с утвержденным Положением.
3. Признать утратившими силу распоряжение администрации городского округа Тольятти от 15.06.2017 г. № 4569-р/1 «Об утверждении Положения о департаменте социального обеспечения администрации городского округа Тольятти»;
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е..

Глава городского округа

С.А. Анташев

Утверждено  
распоряжением администрации городского  
округа Тольятти  
от 28.12.2017 № 11462-п/1

Положение  
о департаменте социального обеспечения администрации городского округа Тольятти

I. Общие положения

1.1. Наименование органа (структурного подразделения) администрации городского округа Тольятти - департамент социального обеспечения администрации городского округа Тольятти (далее - Департамент) (далее – Администрация).

1.2. Департамент создан в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 15.11.2007 № 765 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти» с наименованием «Департамент по вопросам семьи и демографического развития». Департамент является правопреемником Комитета по вопросам семьи, материнства и детства мэрии. В соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 № 573 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную Решением Думы городского округа Тольятти от 16.04.2008 № 863 «О структуре мэрии городского округа Тольятти» преобразован в «Департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства». В соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 21.10.2015 № 848 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную Решением Думы городского округа Тольятти от 10.07.2013 № 1271» преобразован в «Департамент социального обеспечения». В соответствии с распоряжением мэрии городского округа Тольятти от 11.11.2015 № 8293-п/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 25.03.2014 № 1871-п/1 «Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов мэрии городского округа Тольятти» с наименованием «Департамент социального обеспечения» утвержден в составе структуры мэрии городского округа Тольятти.

Изменение структуры Департамента осуществляется на основании распоряжения Администрации.

Изменение статуса и прекращение деятельности Департамента в общей структуре Администрации осуществляется на основании решения Думы городского округа Тольятти.

1.3. Департаментом непосредственно руководит руководитель департамента, который подчиняется заместителю главы городского округа по социальным вопросам.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, а также настоящего Положения.

1.5. Штатное расписание и условия оплаты труда работников Департамента утверждаются главой городского округа Тольятти (далее – глава городского округа).

Подбор и расстановка кадров в Департаменте осуществляется кадровой службой администрации по согласованию с руководителем департамента.

1.6. Положение о Департаменте разрабатывается руководителем департамента и утверждается распоряжением Администрации.

Настоящее Положение изменяется в соответствии с изменениями целей, задач, функций, прав и ответственности, возложенных на Департамент.

Положения о структурных подразделениях Департамента разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений и утверждаются приказом руководителя департамента.

1.7. Департамент имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки,

необходимые для осуществления деятельности Департамента, баланс, а также открытый лицевой счет в финансовом органе Администрации.

1.8. Место нахождения Департамента: 445021, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Ленина, 15.

## II. Основные цели и задачи Департамента

2.1. Основными целями деятельности Департамента являются: социальная поддержка населения в части выполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Законом Самарской области от 05.03.2005 № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке населения»; дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в городском округе Тольятти.

2.2. Для достижения поставленных целей Департаменту необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Организация работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей;

2.2.2. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, профилактике социального сиротства и безнадзорности детей;

2.2.3. Организация деятельности по осуществлению опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, над дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими;

2.2.4. Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации по вопросам социальной поддержки населения в сфере семьи, материнства и детства;

2.2.5. Организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям населения городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

2.2.6. Организация и ведение финансово-хозяйственной деятельности Департамента. Осуществление финансирования социальных программ и мероприятий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства.

2.3. Оценка эффективности деятельности Департамента осуществляется на основании основных показателей эффективности и (или) результативности его деятельности, утверждаемых распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам.

## III. Основные функции Департамента

3.1. Для решения задачи № 2.2.1 «Организация работы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей» Департамент выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает и реализует муниципальные программы городского округа Тольятти, направленные на защиту прав и законных интересов семьи и детей, готовит предложения по совершенствованию системы социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактике безнадзорности и социального сиротства;

3.1.2. Разрабатывает инструкции, положения, методические рекомендации по организации выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, и мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;



3.1.3. Анализирует и обобщает работу по охране детства на территории городского округа, готовит сводную статистическую отчетность;

3.1.4. Осуществляет в установленном порядке полномочия по защите прав и законных интересов детей;

3.1.5. Проводит мероприятия по исполнению законодательства по предоставлению льгот, гарантий и выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам, из их числа, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования;

3.1.6. Проводит мероприятия, направленные на обеспечение защиты имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов несовершеннолетних на территории городского округа Тольятти;

3.1.7. Осуществляет контроль по вопросам выполнения законодательства по охране прав детей, осуществления опеки и попечительства в учреждениях, организациях независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы;

3.1.8. Обеспечивает информационную и нормативную поддержку в сфере опеки и попечительства детей, обобщает и распространяет опыт работы по вопросам опеки, попечительства, охраны прав несовершеннолетних;

3.1.9. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным по правам ребенка в Самарской области, государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями по вопросам защиты прав и законных интересов детей.

3.2. Для решения задачи № 2.2.2 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, профилактике социального сиротства и безнадзорности детей» Департамент выполняет следующие функции:

3.2.1. Выполняет мероприятия по осуществлению взаимодействия с министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области и органами (структурными подразделениями) администрации городского округа Тольятти по вопросам реализации переданных органам местного самоуправления городского округа Тольятти отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми;

3.2.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; анализирует и контролирует выполнение разработанных порядков;

3.2.3. Осуществляет деятельность в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, в том числе по защите личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних;

3.2.4. Осуществляет контроль за состоянием личных дел детей, оставшихся без попечения родителей, своевременным их устройством в семьи граждан, в государственные учреждения;

3.2.5. Организует работу по усыновлению (удочерению) несовершеннолетних;

3.2.6. Осуществляет деятельность по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории городского округа Тольятти, передает сведения в региональный банк о детях, а также осуществляет последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования, осуществляет централизованный учет отказных новорожденных детей;

3.2.7. Осуществляет выдачу разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; учет указанных несовершеннолетних и контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию.

3.3. Для решения задачи № 2.2.3 «Организация деятельности по осуществлению





опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, над дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими» Департамент выполняет следующие функции:

3.3.1. Осуществляет деятельность:

- в сфере опеки и попечительства над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

- по выявлению, ведению учета лиц, нуждающихся в опеке и попечительстве;

3.3.2. Осуществляет контроль за состоянием личных дел граждан, находящихся под опекой, попечительством;

3.3.3. Координирует работу по защите прав и законных интересов граждан, признанных судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также граждан, признанных судом безвестно отсутствующими;

3.3.4. Анализирует и обобщает работу по опеке и попечительству над гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, защите их прав и интересов, готовит статистические отчеты;

3.3.5. Разрабатывает положения, инструкции, методические рекомендации по организации работы по опеке и попечительству над недееспособными, ограниченными в дееспособности гражданами, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, защите их прав и интересов;

3.3.6. Выполняет мероприятия по взаимодействию с учреждениями здравоохранения, социальной поддержки населения по вопросам опеки и попечительства над недееспособными, ограниченными в дееспособности гражданами, дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

3.3.7. Выполняет мероприятия по осуществлению межведомственного, межрегионального и международного сотрудничества по вопросам охраны прав граждан, признанных судом недееспособными, ограниченными судом в дееспособности, дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

3.4. Для решения задач №№ 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 в рамках переданных государственных полномочий Департамент осуществляет функции по:

- даче согласия (отказа) на заключение трудового договора с лицами, достигшими возраста четырнадцати лет;

- даче согласия (отказа) на снятие подопечного с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю подопечного на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на дачу согласия подопечному на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное

*Михаил Гусев*

*4*

пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

- даче предварительного разрешения (отказа) на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих подопечному, а также закрытие денежных вкладов, открытых в кредитных организациях;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на дачу согласия подопечному на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих подопечному, а также закрытие денежных вкладов, открытых в кредитных организациях;

- даче предварительного разрешения (отказа) законному представителю на выдачу доверенности от имени подопечного.

3.5. Для решения задачи № 2.2.4 «Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации по вопросам социальной поддержки населения в сфере семьи, материнства и детства» Департамент выполняет следующие функции:

3.5.1. Оказывает информационную поддержку семьям, воспитывающим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5.2. Проводит мероприятия на территории городского округа Тольятти для семей с детьми;

3.5.3. Проводит информационные акции, направленные на устройство в семью детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5.4. Информировывает население городского округа Тольятти через средства массовой информации о государственной, муниципальной политике в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства.

3.6. Для решения задачи № 2.2.5 «Организация работы по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям населения городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти» Департамент выполняет следующие функции:

3.6.1. Организует работу по разработке и исполнению муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа Тольятти;

3.6.2. Организует предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа Тольятти, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.6.3. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Самарской области, государственными учреждениями социального обслуживания, государственными учреждениями здравоохранения, находящимися на территории городского округа Тольятти, по вопросам организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории городского округа Тольятти;

3.6.4. Организует работу по предоставлению отдельным категориям граждан муниципальных социальных услуг, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

3.6.5. Координирует работу по созданию в городском округе Тольятти условий для беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной инфраструктуры.

3.7. Для решения задачи № 2.2.7 «Организация и ведение финансово-хозяйственной деятельности Департамента. Осуществление финансирования социальных программ и мероприятий в сфере социальной поддержки семьи, материнства и детства, опеки и попечительства» Департамент выполняет следующие функции:

3.7.1. Исполняет полномочия администратора доходов и главного распорядителя бюджетных средств;

3.7.2. Финансирует в объеме средств, утвержденном в бюджете городского округа Тольятти, мероприятия, предусмотренные отраслевыми муниципальными программами;

*Александр Гусев*

*У*

3.7.3. Обеспечивает целевое расходование выделенных средств бюджета городского округа Тольятти и бюджета Самарской области;

3.7.4. Обеспечивает бюджетный учет исполнения соответствующей части бюджета в соответствии с компетенцией;

3.7.5. Формирует и представляет бюджетную отчетность об использовании средств бюджета городского округа Тольятти и бюджета Самарской области в соответствии с компетенцией;

3.7.6. Департамент может выполнять от имени администрации обязанности по начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц и уплачивать страховые взносы во внебюджетные фонды;

3.7.7. Для решения возложенных на Департамент задач выполняет предусмотренные законодательством о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд и установленные муниципальными правовыми актами функции заказчика в пределах средств, предусмотренных Департаменту ведомственной классификацией расходов бюджета городского округа Тольятти.

3.8. Для решения возложенных на Департамент задач выполняет следующие функции:

3.8.1. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Департамента;

3.8.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3.8.3. Организует и контролирует работу по рассмотрению и подготовке ответов на письменные обращения физических и юридических лиц в сроки, установленные Регламентом документооборота и делопроизводства в администрации;

3.8.4. Организует работу с документами в системе электронного документооборота «Дело».

#### IV. Структура Департамента

4.1. В состав Департамента входят следующие подразделения:

4.1.1. Управление опеки и попечительства:

- Отдел организации деятельности по опеке, попечительству и усыновлению;

- Отдел реализации опеки и попечительства над совершеннолетними лицами;

- Отдел реализации опеки и попечительства на территории Автозаводского района;

- Отдел реализации опеки и попечительства на территории Центрального и Комсомольского районов;

- Сектор по реализации имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних;

4.1.2. Управление дополнительных мер социальной поддержки;

4.1.3. Финансово-экономический отдел.

#### V. Руководство Департаментом

5.1. Департамент возглавляет руководитель департамента.

5.2. Основные полномочия руководителя департамента для выполнения возложенных на Департамент задач и функций:

- от имени Департамента осуществляет права Департамента;

- организует работу Департамента, осуществляет контроль за его деятельностью, утверждает его плановые показатели работы, осуществляет общее методическое руководство работой, контролирует и анализирует ее состояние;

- проводит разграничение компетенции и распределяет задания между структурными подразделениями, входящими в состав Департамента;

- визирует проекты нормативных правовых актов, подписывает документы в пределах своей компетенции;

- вносит на рассмотрение заместителя главы городского округа по социальным вопросам предложения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

- осуществляет взаимодействие с вышестоящими руководителями, а также с другими структурными подразделениями администрации, государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и организациями городского округа в пределах компетенции Департамента.

5.3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти руководитель департамента несет ответственность за:

- принятие решений, а также разработку и (или) визирование проектов документов, противоречащих действующему законодательству и муниципальным правовым актам городского округа Тольятти;

- выполнение Департаментом задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;

- несвоевременность и качество выполнения планов работы и показателей результативности деятельности Департамента;

- состояние трудовой и профессиональной дисциплины среди работников Департамента;

- причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, изложенных в должностной инструкции руководителя департамента.

---

по спец. ОРД АД Владимирова АВ. 25.12.14

И. спец. СОУРОП УМВД

Амова

Юро Ювасова И.А. 14.12.14 Ю